



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 19 października 2006 r.

Nr 155

TREŚĆ:
Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN I SEJMIKU WOJEWÓDZTWA:

- 2271** - Nr XLVII/643/06 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 29 sierpnia 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności z tytułu należności pieniężnych oraz udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności. 9875
- 2272** - Nr XLIII/304/06 Rady Gminy Biskupiec z dnia 7 września 2006 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków. 9878
- 2273** - Nr XXXI/798/06 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 7 września 2006 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie miasta Elbląg, tworzących nowe miejsca pracy związane z nowymi inwestycjami. 9885
- 2274** - Nr XXXI/799/06 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 7 września 2006 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie miasta Elbląg, realizujących nowe inwestycje. 9890
- 2275** - Nr XXXVI/349/06 Rady Gminy Gietrzwałd z dnia 7 września 2006 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów mieszkalno-usługowych i rekreacyjnych w obrębie Unieszewo, gmina Gietrzwałd. 9893
- 2276** - Nr XLIV/492/06 Rady Miejskiej w Zalewie z dnia 8 września 2006 r. w sprawie dokonania zmian w treści uchwały Nr XXXVIII/46/98 Rady Miejskiej w Zalewie z dnia 29 kwietnia 1999 r. w sprawie wyrażenia przez Radę Miejską zgody na udzielenie bonifikat od ceny nieruchomości i sprzedawanych jako lokale mieszkalne oraz ustalenia umownych stawek oprocentowania obowiązujących przy sprzedaży bezprzetargowo nieruchomości na raty pierwszej opłaty za oddanie nieruchomości gruntowej w użytkowanie wieczyste w drodze bezprzetargowej. 9898
- 2277** - Nr XLIV/495/06 Rady Miejskiej w Zalewie z dnia 8 września 2006 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Zalewo. 9899
- 2278** - Nr XXXIII/201/06 Rady Gminy Milejewo z dnia 14 września 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych gminy oraz jej jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów do tego uprawnionych. 9900
- 2279** - Nr XL/216/06 Rady Miejskiej w Braniewie z dnia 20 września 2006 r. w sprawie utworzenia na terenie miasta Braniewa odrębnego obwodu głosowania. 9902
- 2280** - Nr XXXIX/356/06 Rady Miasta Działdowo z dnia 21 września 2006 r. w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów w ramach projektu pt. „Stypendia dla uczniów II LO w Działdowie” w roku szkolnym 2006/2007. 9902
- 2281** - Nr XLIII/314/06 Rady Miejskiej w Biskupcu z dnia 27 września 2006 r. w sprawie określenia trybu udzielania i rozliczania dotacji szkołom niepublicznym. 9910
- 2282** - Nr XLVI/291/06 Rady Miejskiej w Gołdapi z dnia 27 września 2006 r. w sprawie zaliczenia ulic na terenie miasta Gołdapi do kategorii dróg publicznych gminnych. 9911

- 2283** - Nr LII/698/06 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 27 września 2006 r. w sprawie nadania nazwy ulicy na terenie miasta Morąg. 9911
- 2284** - Nr LXVIII/841/06 Rady Miasta Olsztyn z dnia 27 września 2006 r. w sprawie utworzenia odrębnych obwodów głosowania w wyborach do Rady Miasta Olsztyn. 9912
- 2285** - Nr L/304/06 Rady Miasta Bartoszyce z dnia 28 września 2006 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Bartoszycach Nr 141/XIX/2000 z dnia 26 kwietnia 2000 r. w sprawie: Program mieszkaniowy gminy miejskiej Bartoszyce na lata 2000-2005. 9913
- 2286** - Nr L/306/06 Rady Miasta Bartoszyce z dnia 28 września 2006 r. w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych na obszarze miasta Bartoszyce. 9914
- 2287** - Nr XXXIV/198/06 Rady Gminy Wielbark z dnia 28 września 2006 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego na zachód od wsi Wielbark. 9915
- 2288** - Nr XXXIX/263/06 Rady Gminy Dywity z dnia 29 września 2006 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w miejscowości Myki. 9921
- 2289** - Nr LV/343/06 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 2 października 2006 r. w sprawie nadania nazw drogom wewnętrznym stanowiącym własność Gminy Barczewo. 9933

POROZUMIENIE:

- 2290** - aneks Nr 1 do porozumienia zawartego dnia 29 marca 2005 r. w sprawie wspólnej realizacji zadania „Przebudowa drogi powiatowej nr 40252 - ulic Pionierów i Długiej w Piszcu” zawarty dnia 25 września 2006 r. 9935

INFORMACJA:

- 2291** - o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 26 września 2006 r. WCC/603D/159/W/OGD/2006/KG. 9936

2271

UCHWAŁA Nr XLVII/643/06

Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego

z dnia 29 sierpnia 2006 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności z tytułu należności pieniężnych oraz udzielania innych ulg w spłaceniu tych należności.

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr.142, poz. 1590 z późn. zm.) oraz art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady i tryb umarzania wierzytelności z tytułu należności pieniężnych do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłaceniu tych należności.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1)decyzji - rozumie się przez to wyrażone na piśmie oświadczenie woli uprawnionego organu w sprawie umorzenia należności pieniężnych, odroczenia terminu zapłaty lub rozłożenia jej na raty,

2)wierzytelności - rozumie się przez to należność pieniężną (należność główną) przypadającą od jednego dłużnika wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne) według stanu w chwili podejmowania decyzji, a jeżeli należność główna została zapłaconą i pozostały do zapłaty odsetki i koszty - sumę tych należności ubocznych,

3)przeciętnym wynagrodzeniu - rozumie się to kwotę wynagrodzenia miesięcznego określoną w obwieszczeniu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w dzienniku urzędowym, w celu naliczenia odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych, dla roku poprzedzającego rok wydania decyzji o której mowa w pkt 1,

4) organie uprawnionym - rozumie się przez to dyrektora wojewódzkiej samorządowej jednostki organizacyjnej, Zarząd Województwa lub Skarbnika Województwa, zgodnie z uchwałą Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego wskazującą na ten organ w zależności od wysokości zadłużenia.

§ 3. W przypadku, gdy dłużnik jest przedsiębiorcą niezależnie od zasad i trybu umarzania i udzielania ulg w spłacaniu należności określonych niniejszą uchwałą, stosuje się odpowiednio przepisy o pomocy publicznej.

§ 4. 1. Wierzytelność może być umorzona w całości lub w części, jeżeli:

- 1) w wyniku postępowania egzekucyjnego lub na podstawie innych okoliczności lub dokumentów stwierdzono, że dłużnik nie posiada majątku, z którego można by dochodzić należności,
- 2) w wyniku egzekucji z majątku dłużnika, dłużnik lub osoby pozostające na jego utrzymaniu, byłoby pozbawieni niezbędnych środków utrzymania,
- 3) dłużnik zmarł nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawił ruchomości, nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty stanowiącej 3-krotność przeciętnego wynagrodzenia,
- 4) dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobierców,
- 5) jest oczywiste, że w postępowaniu egzekucyjnym dotyczącym tej wierzytelności nie uzyska się kwoty przewyższającej wydatki egzekucyjne,
- 6) nie można ustalić osoby dłużnika lub miejsca jego pobytu,
- 7) wierzytelności nie zostały ściągnięte w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego w tym ugody bankowej,
- 8) wierzytelność jest mniejsza lub równa pięciokrotnej wartości kosztów upomnienia w postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

2. Wierzytelność może być również umorzona w całości lub części mimo braku okoliczności wymienionych w ust. 1, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym jeżeli przeprowadzone postępowanie wyjaśniające wykaże, że za umorzeniem przemawiają szczególne względy gospodarcze lub społeczne.

3. Umorzenie wierzytelności z przyczyn, o których mowa w ust. 2, może nastąpić tylko wówczas, gdy odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie należności na raty nie zapewnia spłaty tej należności.

4. Wierzytelność główna z tytułu odszkodowania za zagarnięcie mienia społecznego nie może być umorzona przed upływem 10 lat od daty popełnienia tego przestępstwa chyba, że zachodzą okoliczności określone w ust. 1 pkt 3.

5. Wierzytelność główna z tytułu odpowiedzialności za niedobór mienia nie może być umorzona z powodu braku możliwości ustalenia osoby dłużnika.

§ 5. 1. Umorzenie wierzytelności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich zobowiązanych.

2. Umorzenie wierzytelności głównej pociąga za sobą umorzenie wierzytelności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części wierzytelności głównej, w odpowiednim stosunku do należności podlegają umorzeniu wierzytelności uboczne.

3. Jeżeli decyzja o umorzeniu dotyczy tylko części wierzytelności, w decyzji należy określić termin zapłaty pozostałej części wierzytelności. Jeżeli dłużnik nie dotrzymał terminu zapłaty, decyzja o umorzeniu może być w całości cofnięta.

§ 6. 1. W przypadkach gospodarczo uzasadnionych lub zasługujących z innych przyczyn na uwzględnienie upoważnia się, w przypadku Urzędu Marszałkowskiego - Zarząd Województwa oraz w przypadku innych jednostek organizacyjnych Województwa - dyrektorów tych jednostek, do odraczania terminu zapłaty całości lub części wierzytelności lub rozłożenia płatności całości lub części wierzytelności na raty, na wniosek dłużnika, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes wierzyciela.

2. Od wierzytelności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty za okres od wydania decyzji do upływu każdej raty określonej w decyzji w zależności od sytuacji dłużnika:

- 1) nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od wydania decyzji do upływu terminu zapłaty każdej raty określonej w decyzji,
- 2) pobiera się odsetki w wysokości 0,5 obowiązujących odsetek ustawowych.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości rat ustalonych w decyzji, pozostała do spłaty wierzytelność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę do dnia zapłaty, w tym również z odsetkami, o których mowa w ust. 2.

4. Nie nalicza się odsetek za zwłokę, jeżeli ich wysokość nie przekracza kosztu przesyłki poleconej.

§ 7. 1. Wierzytelność może być umorzona na wniosek dłużnika lub z inicjatywy wierzyciela. Odroczenie terminu zapłaty wierzytelności lub rozłożenie płatności wierzytelności na raty może nastąpić jedynie na wniosek dłużnika.

2. Jeżeli z wnioskiem o umorzenie wierzytelności, odroczenie terminu zapłaty wierzytelności lub rozłożenie płatności wierzytelności na raty wystąpi dłużnik, a decyzja w tej sprawie nie należy do wierzyciela, podjęcie decyzji następuje po zasięgnięciu opinii wierzyciela.

§ 8. Organ cofa swoją decyzję o umorzeniu lub udzieleniu ulg w spłacaniu wierzytelności, jeżeli wyjdzie na jaw, że dowody na podstawie, których wierzytelności umorzono lub udzielono ulg w jej spłacaniu, okazały się fałszywe, bądź że decyzja została wydana w wyniku przestępstwa albo że dłużnik wprowadził ten organ w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę decyzji.

§ 9. 1. Upoważnia się dyrektorów jednostek organizacyjnych Województwa do umarzania wierzytelności tych jednostek, jeżeli wierzytelność nie przekracza kwoty 2.000 zł.

2. Jeżeli wierzytelność przekracza kwotę określoną w ust. 1 o umorzeniu decyduje Zarząd Województwa, na wniosek dyrektora tej jednostki.

3. Upoważnia się dyrektorów jednostek organizacyjnych Województwa do umarzania wierzytelności tych jednostek, bez ograniczenia kwoty wyłącznie w przypadku określonym w § 4 ust. 1 pkt 3.

4. Wierzytelność przysługującą Urzędowi Marszałkowskiemu przekraczającą kwotę 50 złotych umarza Zarząd Województwa, na wniosek dyrektora właściwego merytorycznie departamentu Urzędu Marszałkowskiego.

5. Wierzytelność przysługującą Urzędowi Marszałkowskiemu do kwoty 50 złotych umarza Skarbnik Województwa Warmińsko-Mazurskiego na wniosek dyrektorów właściwych merytorycznie departamentów i/lub Biura Księgowości.

§ 10. Umorzenie może nastąpić po dokładnym wyjaśnieniu stanu faktycznego i stwierdzeniu istnienia okoliczności uzasadniających umorzenie. Każda sprawa wymaga indywidualnego rozpatrzenia.

§ 11. Zobowiązuje się dyrektorów jednostek organizacyjnych Województwa i dyrektorów właściwych merytorycznie departamentów Urzędu Marszałkowskiego do kompletowania niezbędnych w sprawie dokumentów oraz - w przypadku konieczności składania wniosków do Zarządu Województwa, załączania ich do tego wniosku.

§ 12. 1. Podstawę do podjęcia decyzji przez Zarząd Województwa o umorzeniu wierzytelności stanowią następujące dokumenty:

- 1) wniosek dłużnika wraz z dokumentami uzasadniającymi wystąpienie,
- 2) wniosek wierzyciela w przypadkach wymienionych w § 4 ust. 1 pkt 3 i 5,
- 3) uzasadnienie dyrektora jednostki organizacyjnej Województwa lub dyrektora właściwego merytorycznie departamentu Urzędu Marszałkowskiego,
- 4) opinia radcy prawnego jednostki organizacyjnej Województwa, a w przypadku jego braku, opinia radcy prawnego Urzędu Marszałkowskiego.

2. Dyrektorzy wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych do umarzania wierzytelności w

zakresie posiadanych uprawnień stosują odpowiednio ust. 1 pkt 1 i 3.

§ 13. Umorzenie wierzytelności nie uprawnia dyrektorów jednostek organizacyjnych Województwa do wystąpienia o dotację z budżetu województwa z tytułu dokonanych umorzeń.

§ 14. 1. Zobowiązuje się Zarząd Województwa do sporządzania sprawozdania dotyczącego zakresu umorzonych wierzytelności oraz odroczenia terminu spłaty całości lub części wierzytelności na raty, udzielonych w trybie określonym w uchwale, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do uchwały. Sprawozdanie jest sporządzane według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego, w terminie do dnia 31 marca następnego roku.

2. W sprawozdaniach są również uwzględniane informacje o zakresie umorzonych wierzytelności oraz ulg udzielonych w trybie określonym uchwałą, przedstawiane Zarządowi przez dyrektorów podległych wojewódzkich jednostek samorządowych w terminie do dnia 15 lutego następnego roku.

3. Sprawozdanie będzie stanowiło załącznik do sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 15. Zobowiązuje się Dyrektorów podległych jednostek organizacyjnych do prowadzenia ewidencji umożliwiającej określenie finansowych skutków dokonanych umorzeń w okresach półrocznych i rocznych oraz do przekazywania informacji do dnia 20 następnego miesiąca po zakończeniu okresu sprawozdawczego do Departamentu Finansów i Skarbu Urzędu Marszałkowskiego.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa, dyrektorom jednostek organizacyjnych Województwa oraz dyrektorom właściwych merytorycznie departamentów Urzędu Marszałkowskiego.

§ 17. Traci moc uchwała Nr XXIV/386/01 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 20 marca 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności z tytułu należności pieniężnych oraz udzielania innych ulg w spłaceniu tych należności (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. Nr 36, poz. 534).

§ 18. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Sejmiku
Województwa Warmińsko-Mazurskiego
Miron Sycz

.....
(nazwa jednostki)

Załącznik
do uchwały Nr XLVII/643/06
Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego
z dnia 29 sierpnia 2006 r.

**Sprawozdanie z dokonanych umorzeń należności oraz udzielonych ulg
za okres od początku roku do dnia.....**

Lp.	Wyszczególnienie	Nazwa i symbol dłużnika*	Liczba dłużników	Kwota należności	Kwota umorzenia odroczenia rozłożenia na raty	Liczba rat	Termin odroczenia rozłożenia na raty (ostatnia rata)	Podstawa prawna powstałych wierzytelności	Organ umarżający lub udzielający ulg
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Umorzenie								
2	Odroczenie	bez rozłożenia na raty							
		z rozłożeniem na raty							
3	Rozłożenie na raty**								

.....
.....
(Główny księgowy)

.....
(dzień, miesiąc, rok)

.....
(Dyrektor jednostki)

* Wstawić odpowiednio

A - osoba fizyczna
B – osoba prawna
C – jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej

** Wypełnia się w sytuacji, kiedy nie następuje odroczenie

2272

UCHWAŁA Nr XLIII/304/06

Rady Gminy Biskupiec

z dnia 7 września 2006 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy w Biskupcu uchwała, co następuje :

§ 1. 1. Ustanawia się:

1) warunki ubiegania się o dotację na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków;

2) rodzaj danych informacji, które należy zawrzeć we wniosku o dotację;

3) tryb postępowania z wnioskiem o udzielenie dotacji;

4) postanowienia, jakie winna zawierać umowa o udzielenie dotacji;

5) zasady rozliczania dotacji, kontroli rozliczenia i zwrotu dotacji do budżetu Gminy Biskupice;

6) sposób ewidencjonowania i upowszechniania informacji o udzielonych dotacjach.

2. Znaczenie użytych w uchwale pojęć dotyczących zabytków lub czynności z nimi związanych określają

przepisy ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zmianami) oraz rozporządzeń wydanych na podstawie tej ustawy.

3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) pracach lub robotach budowlanych przy zabytku - należy przez to rozumieć prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków,
- 2) beneficjencie - należy przez to rozumieć podmiot, któremu na zasadach określonych niniejszą uchwałą na prace lub roboty budowlane przy zabytku przyznano dotację z budżetu Gminy Biskupiec,
- 3) środkach publicznych - należy przez to rozumieć publiczne środki finansowe określone przepisami o finansach publicznych.

§ 2. 1. Z budżetu Gminy Biskupiec mogą być udzielane dotacje celowe na sfinansowanie prac lub robót budowlanych przy zabytku, jeżeli zabytek ten łącznie spełnia następujące kryteria:

- 1) znajduje się na stałe na obszarze Gminy Biskupiec,
- 2) jest w złym stanie technicznym,
- 3) posiada istotne znaczenie historyczne, artystyczne lub kulturowe dla mieszkańców Gminy Biskupiec.

2. Dotacje na prace lub roboty budowlane przy zabytku może finansować nakłady obejmujące:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich,
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich, architektonicznych lub archeologicznych,
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej,
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich,
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego,
- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrza,
- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku,
- 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku,
- 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki,
- 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50 % oryginalnej substancji tej przynależności,
- 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych drzwi i drzwi,

więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien, rur spustowych, schodów zewnętrznych i wewnętrznych oraz zegara,

- 12) modernizację instalacji elektrycznych w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonanie z drewna części składowe i przynależności,
- 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej,
- 14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomości o własnych formach krajobrazowych,
- 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowych układu parku lub ogrodu,
- 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru, o którym mowa w pkt 7-15;
- 17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

§ 3. 1. O dotację może się ubiegać każdy podmiot będący właścicielem lub posiadaczem zabytku, a także podmiot, który do tego zabytku posiada tytuł prawny wynikający z użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, trwałego zarządu albo stosunku zobowiązaniowego z uwzględnieniem zapisu § 2 ust. 1.

2. Dotacja może być udzielona na sfinansowanie prac lub robót budowlanych przy zabytku, które wnioskodawca zamierza wykonać w roku złożenia wniosku o udzielenie dotacji albo w roku złożenia wniosku i w roku następnym.

3. Na zasadach określonych w niniejszej uchwale wnioskodawca może równocześnie wystąpić z kilkoma wnioskami o dotacje do prac lub robót budowlanych przy więcej niż jednym zabytku.

§ 4. 1. Dotacja z budżetu Gminy Biskupiec na wykonanie prac lub robót budowlanych przy jednym i tym samym zabytku może być udzielona w wysokości do 100 % ogółu nakładów na te prace lub roboty.

2. Jeżeli zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, albo, gdy sytuacja wymaga niezwłocznego podjęcia prac lub robót budowlanych przy zabytku - dotacja może być udzielona w wysokości do 100 % nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót budowlanych.

3. W przypadku, gdy beneficjent na prace lub roboty budowlane przy zabytku otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji przyznanej z budżetu Gminy Biskupiec wraz z kwotami przyznanych na ten cel innych środków publicznych i nie może przekraczać 100 % nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 5. 1. We wniosku o przyznanie dotacji należy wskazać:

- 1) imię i nazwisko, miejsce zamieszkania wnioskodawcy lub nazwę, adres i siedzibę wnioskodawcy będącego jednostką organizacyjną,
- 2) dane obiektu uwidocznione w rejestrze zabytków,
- 3) fotograficzną dokumentację zabytku,
- 4) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do władania zabytkiem,
- 5) decyzje właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych przy zabytku oraz projekt i pozwolenie na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót budowlanych przy zabytku nieruchomym lub program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,
- 6) wnioskowaną kwotę dotacji i proponowany termin jej przekazania,
- 7) zakres prac lub robót budowlanych, które mają być objęte dotacją,
- 8) termin zakończenia prac objętych wnioskiem,
- 9) harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót budowlanych ze wskazaniem źródeł ich finansowania,
- 10) informacje o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informację o wystąpieniu o takie środki złożonym do innych podmiotów,
- 11) wykaz prac lub robót budowlanych wykonanych przy danym zabytku w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku z podaniem łącznej wysokości nakładów, w tym wysokości źródeł dofinansowania otrzymanego ze środków publicznych.

2. Formularz wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

3. W przypadku, gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą, do wniosku o udzielenie dotacji winien dołączyć informację o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku - sporządzoną w zakresie i według zasad określonych w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123, poz. 1291).

4. Udzielenie dotacji na prace lub roboty budowlane podmiotu z ust. 3 dokonywane jest zgodnie z przepisami niniejszej uchwały wraz z dochowaniem zasad określonych w przepisach prawa regulujących udzielenie pomocy publicznych dla przedsiębiorców.

§ 6. 1. Wnioski o dotacje kierowane są do Wójta Gminy Biskupiec.

2. Z zastrzeżeniem ust. 3, wnioski o dotację należy składać do dnia 31 lipca roku kalendarzowego.

3. Termin, o którym mowa w ust. 2, nie ma zastosowania w przypadku ubiegania się o dotację na prace interwencyjne wynikające z zagrożenia zabytku.

4. Wnioski o przyznanie dotacji po ich przekazaniu Wójtowi Gminy przedstawione są do zaopiniowania komisji Rady Gminy Biskupiec właściwej do spraw kultury oraz komisji Rady właściwej do spraw budżetu.

§ 7. 1. Dotację przyznaje Rada Gminy w uchwale określającej:

- 1) nazwę podmiotu otrzymującego dotację,
- 2) prace lub roboty budowlane przy obiekcie zabytkowym, na wykonanie, których przyznano dotację,
- 3) kwotę dotacji do przekazania w roku budżetowym, a w przypadku z ust. 3 kwotę do przekazania w roku następnym.

2. Z zastrzeżeniem ust. 3 przy ustalaniu wysokości przyznawanych dotacji Rada Gminy uwzględni kwotę zaplanowaną na ten cel w budżecie Gminy Biskupiec.

3. Przyznając dotację, Rada Gminy może postanowić, że część kwoty dotacji, nie więcej niż 50 % zostanie przekazana beneficjentowi ze środków budżetu roku następnego.

§ 8. Uwzględniając uchwałę z § 7 oraz dane z wniosku o dotację, Wójt Gminy Biskupiec z beneficjentem podpisuje umowę określającą w szczególności:

- 1) opis prac lub robót budowlanych przy zabytku i termin ich wykonania,
- 2) kwotę dotacji i terminy jej przekazywania, które w postanowieniach umowy mogą zostać uzależnione od wyniku każdorazowej kontroli postępu prac lub robót budowlanych i rozliczenia tych wydatków,
- 3) zobowiązanie się beneficjenta do przekazywania informacji o wysokości środków publicznych na prace lub roboty przy zabytku otrzymanych z innych źródeł,
- 4) zobowiązanie się beneficjenta do stosowania takich zasad obiegu i opisywania dokumentów finansowych, aby oryginały dokumentów świadczących o dokonaniu wydatków sfinansowanych w całości lub w części otrzymanej dotacji zaopatrzone były w sposób trwały w klauzulę potwierdzającą ten fakt,
- 5) zobowiązanie się beneficjenta do poddania się kontroli przeprowadzonej przez Gminę Biskupiec w zakresie przeznaczenia dotacji i wykonania prac lub robót budowlanych,
- 6) sposób i termin rozliczania kwot udzielonej dotacji,
- 7) warunki, sposób i termin zwrotu niewykorzystanej dotacji oraz zwrotu dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem,
- 8) pouczenie o zakresie odpowiedzialności karnej skarbowej beneficjenta i odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych przy wydatkowaniu środków z otrzymanej dotacji,

9) pouczenie o tym, że w przypadku wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem - na mocy art. 145 ust. 6 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych - beneficjent traci prawo otrzymania dotacji przez 3 kolejne lata, licząc od dnia stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem.

§ 9. 1. Kontrola, o której mowa w § 8 pkt 2 i 5, przeprowadzana jest przez osoby upoważnione przez Wójta Gminy Biskupiec i polega na:

1) sprawdzeniu rzeczywistego przebiegu realizacji celów zakładanych w zakresie dotowanego zadania pod kątem zgodności z przepisami prawa i zawartą umową (kontrola formalno-merytoryczna),

2) sprawdzaniu dokumentów związanych z realizacją dotowanego zadania (w szczególności znajdujących się w siedzibie podmiotu oryginałów dokumentów finansowych) pod kątem ich zgodności z przepisami prawa, umową i zasadami rachunkowości (kontrola formalno-rachunkowa).

2. Kontrolę można przeprowadzać do czasu rozliczenia dotacji.

§ 10. 1. Przed rozliczeniem całości dotacji lub jej części dokonywany jest komisyjny odbiór wykonanych prac lub robót budowlanych, którego dokonują osoby upoważnione przez Wójta Gminy Biskupiec.

2. W celu rozliczenia dotacji beneficjent w sposób i w terminach określonych w umowie składa sprawozdania z wykonania prac lub robót budowlanych Wójtowi Gminy Biskupiec.

3. Sprawozdanie z ust. 2 określa:

1) całkowity koszt zadania w okresie sprawozdawczym, w tym nakłady pokryte z innych środków publicznych,

2) zestawienie rachunków dołączanych do sprawozdania w celu rozliczenia dotacji - ze wskazaniem numeru księgowego, numeru pozycji kosztorysu, data wystawienia faktury/rachunku, nazwy wydatku oraz jego kwoty wraz z określeniem wysokości środków z dotacji finansujących dany rachunek.

4. Formularz sprawozdania z rozliczenia udzielonej dotacji stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

5. Do sprawozdania dołącza się oświadczenie o zgodności dołączonych danych ze stanem faktycznym wraz z pouczeniem o odpowiedzialności z art. 233 Kodeksu karnego.

6. Beneficjent, rozliczając dotację, winien na wezwanie Wójta Gminy Biskupiec uzupełnić brakujące dokumenty i udzielić wyczerpujących informacji.

§ 11. W przypadku częściowego lub całkowitego niewykonania dotowanego zadania z przyczyn leżących po stronie beneficjenta, niewykorzystana część przekazanych środków dotacji podlega zwrotowi do budżetu Gminy Biskupiec na zasadach określonych w umowie.

§ 12. 1. Wójt Gminy Biskupiec prowadzi zestawienie danych o udzielonych dotacjach oraz informuje inne organy uprawnione do udzielania dotacji na prace lub roboty budowlane przy zabytkach o dotacjach przyznanych przez Radę Gminy Biskupiec.

2. Zestawienie danych z ust. 1 dla każdej udzielonej dotacji winno zawierać:

1) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia lub przechowywania,

2) imię i nazwisko, miejsce zamieszkania i adres osoby albo nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej, której przyznano dotację,

3) kserokopię uchwały o przyznaniu dotacji z § 7,

4) kserokopię umowy o dotację,

5) informacje o wysokości środków przekazanych beneficjentowi z dotacji oraz o rozliczeniu kwoty wypłaconej dotacji,

6) informacje przekazane Gminie Biskupiec przez inne organy zobowiązane do udzielenia informacji o dotacjach na prace lub roboty budowlane przy danym zabytku,

7) adnotacje o podaniu informacji z ust. 3 do publicznej wiadomości oraz o okresie wywieszenia takiej informacji na tablicy ogłoszeń.

3. Wójt Gminy Biskupiec niezwłocznie ogłasza na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy w Biskupcu uchwałę o przyznaniu dotacji z § 7. Uchwałę wywiesza się na okres 1 miesiąca.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Biskupiec.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Kazimierz Wiśniewski

Załącznik
do uchwały Nr XLIII/304/06
Rady Gminy Biskupiec
z dnia 7 września 2006 r.

Wniosek o udzielenie ze środków gminy Biskupiec dotacji na prace konserwatorskie restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

I. Dane podmiotu ubiegającego się o dotację:

1. pełna nazwa podmiotu.....
2. forma prawna.....
3. data rejestracji/ nr właściwego rejestru.....
4. dokładny adres.....
ul.....
gmina.....powiat.....
województwo.....
5. tel..... fax.....
6. nazwa banku i numer rachunku.....
7. nazwiska i imiona oraz funkcje osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów.....

II. Dane zabytku:

1. Nazwa zabytku:.....
2. Dane o zabytku uwidocznione w rejestrze zabytków (między innymi nr w rejestrze zabytków, data wpisu).....
3. tytuł do władania zabytkiem.....
4. uzyskane pozwolenia na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wydane przez właściwy organ ochrony zabytków (wydane przez, data, nr zezwolenia)
.....
5. uzyskane pozwolenia na przeprowadzenie prac budowlanych przy zabytku (wydane przez, data, nr zezwolenia).....
6. uzasadnienie istotnego znaczenia historycznego, artystycznego naukowego zabytku
.....

III. Szczegółowe informacje o pracach lub robotach:

1. zakres rzeczowy prac lub robót.....
2. uzasadnienie konieczności przeprowadzenia prac.....

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji lub robót budowlanych:

1. całkowity koszt (w zł).....
2. - w tym wnioskowana wysokość dotacji (w zł).....
 - w tym wielkość środków własnych (w zł).....
 - w tym inne źródła (należy wskazać) (w zł).....

V. Harmonogram prac wraz z kosztorysem i wskazaniem źródeł finansowania (w zł)

L.p.	Rodzaj prac i robót	Przewidywany okres prac i robót	Przewidywany koszt wykonania prac i robót	Źródło (źródła) finansowania prac i robót *
x	Ogółem			

* Jeżeli finansowanie danej pozycji następuje z kilku źródeł, należy wskazać kwoty finansowania z każdego źródła oddzielnie

VI. Terminy:

1. Wnioskowany termin przekazania dotacji.....
2. Termin rozpoczęcia prac.....
3. Termin zakończenia prac.....

VII. Informacja o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informacja o wystąpieniu o takie środki złożonych do innych podmiotów

VIII. Wykaz prac lub robót budowlanych wykonywanych przy danym zabytku w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku z podaniem łącznej wysokości nakładów, w tym wysokości i źródła otrzymanego dofinansowania ze środków publicznych:

IX. Dodatkowe informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie wniosku:

X. Wykaz załączników wymaganych przy składaniu wniosków:

1. Decyzja o wpisie do rejestru zabytków, którego dotyczą prace lub roboty.
2. Dokument potwierdzający tytuł do władania zabytkiem (wypis z rejestru gruntów lub aktualny odpis z księgi wieczystej).
3. Dokumentacja fotograficzna obiektu.
4. Decyzja właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na przeprowadzenie prac lub prac.
5. Projekt i pozwolenie na budowę (zabytki nieruchome).
6. Program prac (zabytki ruchome).

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu wnioskodawcy)

Załącznik
do uchwały Nr XLIII/304/06
Rady Gminy Biskupiec
z dnia 7 września 2006 r.

Umowa

o udzielenie ze środków gminy Biskupiec dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

W przedmiocie określenia szczegółowych zasad i trybu udzielenia dotacji dla
.....w.....na sfinansowanie robót budowlanych przy zabytku
.....Gmina Biskupiec.

W dniu.....2006 r. w Biskupcu, w siedzibie Gminy Biskupiec przy ul. Rynek 1 , pomiędzy:

Wójtem Gminy Biskupiec - Panem/ią.....
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pana/ni.....
zwanym w dalszych postanowieniach „Wójtem Gminy”,
a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej treści „Beneficjentem” zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1. Wójt Gminy Biskupiec w oparciu o uchwałę Nr XLIII/304/06 Rady Gminy Biskupiec z dnia 7 września 2006 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków (Dz. Urzęd. Woj. Warm.-Mazur. z dniaNr.....pod poz.) i stosownie do treści uchwały Nr...../...../.....Rady Gminy Biskupiec z dnia.....w sprawie udzieleniapod nazwądotacji na sfinansowanie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków postanawia niniejszą umową odnośnie szczegółowych zasad i trybu przyznania Beneficjentowi w/w dotacji.

§ 2. 1. Wójt Gminy Biskupiec przekazuje dotację Beneficjentowi w celu sfinansowania robót budowlanych przy zabytku , o którym mowa w § 1, w wysokości.....zł (słownie:.....złotych)

2. Przyznana dotacja w kwocie.....zł. (słownie:.....złotych)
zostanie przekazana na rachunek bankowy Beneficjenta nr rachunku :.....
W następujący sposób:

- 1) I transza w wysokości.....zł (słownie :.....złotych) do dnia.....
- 2) II transza w wysokości.....zł.(słownie:.....złotych) do dnia.....

3. Beneficjent oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego w ust. 2 rachunku bankowego i zobowiązuje się do utrzymania w/w rachunku nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Wójtem Gminy, wynikających z tej umowy.

§ 3. Przy zabytku, opisanym w § 1 zostaną w ramach przyznanej Beneficjentowi dotacji - przeprowadzone poniższe opisane roboty budowlane, przy zachowaniu określonych niżej terminów wykonania, a mianowicie:

- 1) Wykonanie.....- do dnia.....
- 2).....-do dnia.....

§ 4. Kwoty dotacji, podane w zapisach w § 2, będą przekazywane Beneficjentowi w zależności od wyniku kontroli postępu prac lub robót budowlanych i rozliczenia dotychczasowych wydatków poniesionych w związku z ich wykonaniem.

§ 5. Beneficjent zobowiązuje się niezwłocznie przekazywać Wójtowi Gminy Biskupiec wszelkie informacje o wysokości środków publicznych na prace lub roboty przy zabytku opisanym w tej umowie otrzymanych z innych źródeł.

§ 6. Beneficjent zobowiązuje się do stosowania takich zasad obiegu i opisywania dokumentów finansowych, aby oryginały dokumentów świadczących o dokonaniu wydatków sfinansowanych w całości lub w części otrzymanej dotacji zaopatrzone były w sposób trwały w klauzulę potwierdzającą ten fakt.

§ 7. Strony zgodnie ustalają, że Beneficjent będzie w trakcie realizacji umowy zobowiązany do poddania się kontroli przeprowadzonej przez Gminę Biskupiec w zakresie przeznaczenia dotacji i wykonania prac lub robót budowlanych.

§ 8. Beneficjent jest zobowiązany na żądanie Wójta Gminy do przedkładania częściowych sprawozdań z wykorzystania dotacji i realizacji prac lub robót budowlanych, ma też obowiązek przedstawienia w/w organowi sprawozdania końcowego po zakończeniu w/w prac lub robót.

§ 9. Przyznaną dotację Beneficjent zobowiązany jest wykorzystać w terminie do dnia, który to termin traktowany jest jako termin końcowy wykonania prac lub robót przy w/w zabytku.

§ 10. Środki finansowe niewykorzystanej dotacji lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem (do terminu podanego w § 9. Beneficjent jest zobowiązany zwrócić wraz z odsetkami ustawowymi w terminie 14 dni od dnia wskazanego w treści § 9 umowy na rachunek bankowy Urzędu Gminy w Biskupcu prowadzony w Banku.....nr konta:.....

§ 11. Beneficjent oświadcza, iż został pouczone przez Wójta Gminy o zakresie odpowiedzialności karnej skarbowej Beneficjenta i odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych przy wydatkowaniu środków z otrzymanej dotacji oraz że został pouczone odnośnie tego, iż w przypadku wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem na mocy art. 145. ust. 6 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych, Beneficjent traci prawo otrzymania dotacji przez 3 kolejne lata, licząc od dnia stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem.

§ 12. Umowa może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- 1) wykorzystania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) przekazania całości lub części dotacji przez Beneficjenta osobie trzeciej, pomimo tego, że nie przewiduje tego niniejsza umowa,
- 3) odmowy poddania się kontroli przez beneficjenta,
- 4) bezzasadnego zmniejszenia zakresu rzeczowego wykonywanych prac lub robót budowlanych.

§ 13. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej.

§ 14. Beneficjent ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 15. W kwestiach nie uregulowanych tą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zmianami).

§ 16. Ewentualne spory mogące wynikać w związku z realizacją tej umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez właściwy, ze względu na siedzibę Gminy Biskupiec sąd powszechny.

§ 17. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

.....
.....
(Wójt Gminy Biskupiec)

.....
.....
(Za Beneficjenta)

2273

UCHWAŁA Nr XXXI/798/06 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 7 września 2006 r.

w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie miasta Elbląg, tworzących nowe miejsca pracy związane z nowymi inwestycjami.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 w związku z art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 oraz Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844) uchwała się, co następuje:

§ 1. Definicje pojęć zawartych w uchwale:

- 1) udział własny - środki, które nie zostały uzyskane przez przedsiębiorcę w związku z otrzymaniem pomocy, w szczególności w formie kredytów preferencyjnych, dopłat do oprocentowania kredytów preferencyjnych, gwarancji i poręczeń na warunkach korzystniejszych od oferowanych na rynku;
 - 2) utworzenie nowych miejsc pracy w związku z nową inwestycją - należy przez to rozumieć wzrost netto miejsc pracy w danym przedsiębiorstwie w wyniku dokonania nowej inwestycji w określonym przedziale czasu, nie dłuższym niż 3 lata od dnia zakończenia inwestycji;
 - 3) nowa inwestycja - inwestycja:
 - 1) w środki trwałe związane z utworzeniem, rozbudową lub z rozpoczęciem w przedsiębiorstwie działań obejmujących dokonywanie zasadniczych zmian produkcji bądź procesu produkcyjnego, w szczególności przez racjonalizację, dywersyfikację lub modernizację produkcji;
 - 2) polegająca na zakupie zakładu, który został zlikwidowany lub zostałby zlikwidowany, jeżeli nie zostałby kupiony;
 - 3) w transfer technologii przez nabycie praw patentowych, licencji, know - how lub nieopatentowanej wiedzy technologicznej,
 - 4) środki trwałe - środki trwałe, o których mowa w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.),
 - 5) nowo wybudowane budynki lub budowle - budynki i budowle, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.), których budowa została rozpoczęta po wejściu w życie uchwały,
 - 6) budowa - należy przez to rozumieć wykonywanie budynku lub budowli w określonym miejscu, a także
- odbudowę, rozbudowę, nadbudowę budynku lub budowli, o której mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.),
 - 7) powierzchnia użytkowa budynku - powierzchnia mierzona po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych; za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe,
 - 8) działalność gospodarcza - działalność określona w ustawie z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2004 r. Nr 173, poz. 1807 z późn. zm.),
 - 9) dzień udzielenia pomocy - dzień, o którym mowa w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 123, poz. 1291),
 - 10) beneficjent pomocy - przedsiębiorca, który otrzymał pomoc publiczną na podstawie niniejszej uchwały,
 - 11) intensywność pomocy - stosunek wartości pomocy do kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą,
 - 12) przedsiębiorca - mikroprzedsiębiorca, mały i średni przedsiębiorca, o którym mowa w rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 70/2001 z dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy państwa dla małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. WE L 10 z 13.01.2001) zmienionego rozporządzeniem Komisji (WE) Nr 364/2004 z dnia 25 lutego 2004 r. zmieniającym rozporządzenie Komisji (WE) Nr 70/2001 i rozszerzającym jego zakres w celu włączenia pomocy dla badań i rozwoju (Dz. Urz. UE L 63 z 28.02.2004).

§ 2. 1. Program nie przewiduje udzielania pomocy:

- 1) w sektorze transportu, górnictwa węgla i budownictwa okrętowego;
- 2) dla działalności związanej z eksportem, jeżeli pomoc jest bezpośrednio związana z ilością eksportowanych produktów, utworzeniem i funkcjonowaniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności eksportowej;
- 3) uwarunkowanej pierwszeństwem użycia towarów produkcji krajowej względem towarów importowanych,

4) na inwestycje odtworzeniowe tj. mające doprowadzić jedynie do odtworzenia zdolności produkcyjnych przedsiębiorstwa.

2. Pomoc w ramach programu będzie udzielana pod warunkiem, że wartość tej pomocy brutto dla jednego przedsiębiorcy w okresie trzech kolejnych lat poprzedzających dzień udzielenia pomocy nie przekroczy kwoty 15 mln euro.

§ 3. 1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości budynki, budowle lub ich części, będące własnością przedsiębiorców, wybudowane bądź rozbudowane ze środków przedsiębiorców przez przedsiębiorców po wejściu w życie uchwały, stanowiące nowe inwestycje, w wyniku których utworzono nowe miejsca pracy.

2. Zwalnia się od podatku od nieruchomości grunty, będące własnością lub w użytkowaniu wieczystym przedsiębiorców, zakupione ze środków przedsiębiorców przez przedsiębiorców po wejściu w życie uchwały, stanowiące nowe inwestycje, w wyniku których zostaną utworzone nowe miejsca pracy.

3. Zwalnia się od podatku od nieruchomości budynki, budowle lub ich części zakupione przez przedsiębiorców, po wejściu w życie uchwały, od podmiotów wobec których prowadzone jest postępowanie upadłościowe/likwidacyjne.

4. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 i ust. 3 przysługuje na okres:

- 1) 1 roku - jeśli w wyniku nowych inwestycji utworzono co najmniej 5 nowych miejsc pracy,
- 2) 2 lat - jeśli w wyniku nowych inwestycji utworzono co najmniej 10 nowych miejsc pracy,
- 3) 3 lat - jeśli w wyniku nowych inwestycji utworzono co najmniej 20 nowych miejsc pracy,
- 4) 4 lat - jeśli w wyniku nowych inwestycji utworzono co najmniej 30 nowych miejsc pracy,
- 5) 5 lat - jeśli w wyniku nowych inwestycji utworzono co najmniej 50 nowych miejsc pracy, w przypadku spełnienia warunku, o którym mowa w § 4 ust. 1.

5. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 2 przysługuje na okres:

- 1) 1 roku - jeśli w wyniku nowych inwestycji zakupiono do 0,5 ha gruntu, w wyniku którego zostanie utworzonych co najmniej 25 nowych miejsc pracy,
- 2) 2 lat - jeśli w wyniku nowych inwestycji zakupiono od 0,5 ha do 1 ha gruntu, w wyniku którego zostanie utworzonych co najmniej 50 nowych miejsc pracy,
- 3) 3 lat - jeśli w wyniku nowych inwestycji zakupiono od 1 ha do 1,5 ha gruntu, w wyniku którego zostanie utworzonych co najmniej 75 nowych miejsc pracy,
- 4) 4 lat - jeśli w wyniku nowych inwestycji zakupiono od 1,5 ha do 2 ha gruntu, w wyniku którego zostanie utworzonych co najmniej 100 nowych miejsc pracy,

5) 5 lat - jeśli w wyniku nowych inwestycji zakupiono od 2 ha do 2,5 ha gruntu, w wyniku którego zostanie utworzonych co najmniej 125 nowych miejsc pracy, w przypadku spełnienia warunku, o którym mowa w § 4 ust. 1.

6. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, przysługuje od 1 stycznia roku następującego po roku, w którym budowa została zakończona, albo w którym rozpoczęto użytkowanie budynku (budowli) lub ich części, przed ich ostatecznym wykończeniem.

7. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 2 i ust. 3, przysługuje od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym przedsiębiorca spełnił warunki uprawniające do uzyskania pomocy publicznej na podstawie uchwały.

§ 4. 1. Warunek utworzenia nowych miejsc pracy uważa się za spełniony, jeżeli nowa inwestycja spowodowała wzrost netto liczby osób zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy (osoby zatrudnione w niepełnym wymiarze czasu lub w okresie krótszym niż rok liczone są jako ułamki w stosunku do osób zatrudnionych przez rok w pełnym wymiarze czasu pracy) w danym przedsiębiorstwie w odniesieniu do średniego zatrudnienia z ostatnich 12 miesięcy, przy czym miejsca pracy zostały utworzone nie później niż w okresie 3 lat od dnia zakończenia inwestycji, z którą są związane.

2. Warunek utworzenia nowych miejsc pracy uważa się za spełniony, jeżeli na nowo utworzonych miejscach pracy zostaną zatrudnione osoby, które nigdy nie miały pracy, osoby bezrobotne lub osoby, które są w okresie wypowiedzenia umowy o pracę.

3. Zwolnienie z podatku przysługuje, jeżeli nowo utworzone miejsca pracy związane z nową inwestycją, będą utrzymane przez okres co najmniej 5 lat od dnia ich utworzenia.

4. Zwolnienie od podatku przysługuje pod warunkiem, że udział własny przedsiębiorcy w kosztach zatrudnienia wyniesie co najmniej 25 % i nie pochodzi ze środków stanowiących pomoc publiczną.

5. Pomoc może być udzielona pod warunkiem, że przedsiębiorca złoży wniosek o otrzymanie pomocy przed rozpoczęciem prac nad danym projektem inwestycyjnym, z którym związane jest utworzenie nowych miejsc pracy.

6. Jeżeli podmiot prowadzący działalność gospodarczą korzysta jednocześnie z pomocy na nową inwestycję oraz na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z tą inwestycją, maksymalną dopuszczalną wielkość pomocy na tworzenie nowych miejsc pracy oblicza się jako iloczyn intensywności pomocy oraz wyższej kwoty kosztów: nowej inwestycji albo dwuletnich kosztów zatrudnienia nowych pracowników.

7. Maksymalna intensywność pomocy nie może przekroczyć 50 %. W przypadku pomocy udzielanej małym lub średnim przedsiębiorcom, w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Nr 70/01 z dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy państwa dla małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. WE L 10 z 13.01.2001) zmienionego rozporządzeniem Nr 364/04 z dnia 25 lutego 2004 r. (Dz. Urz. UE L 63 z 28.02.2004), z wyłączeniem prowadzących działalność gospodarczą w

sektorze transportu, maksymalną intensywność podwyższa się o 15 punktów procentowych brutto.

§ 5. W przypadku, gdy nowe miejsca pracy powstają w związku z realizacją dużego projektu inwestycyjnego w rozumieniu pkt 3 Wielosektorowych zasad ramowych w sprawie udzielania pomocy regionalnej dla dużych projektów inwestycyjnych (Dz. Urz. WE C 70 z 19.03.2002) oraz § 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 września 2004 r. w sprawie ustalenia mapy pomocy regionalnej (Dz. U. Nr 200, poz. 2050), udzielana pomoc nie może przekroczyć maksymalnej wielkości pomocy ustalonej dla tego projektu zgodnie ze wzorem:

$$I = R \times (50 \text{ mln euro} + 0,5 \times B + 0,34 \times C)$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

I - dopuszczalna wielkość pomocy dla dużego projektu inwestycyjnego,

R - intensywność pomocy regionalnej określona w zależności od obszaru, na którym ma być zlokalizowana inwestycja (50 %),

B - wielkość kosztów inwestycji kwalifikujących się do objęcia pomocą powyżej 50 mln euro nieprzekraczająca 100 mln euro,

C - wielkość kosztów inwestycji kwalifikujących się do objęcia pomocą przekraczająca 100 mln euro.

§ 6. 1. Zwolnienia, o których mowa w § 3, są pomocą horyzontalną na zatrudnienie.

2. Zwolnienia, o których mowa w § 3, udzielane są zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 2204/02 z dnia 5 grudnia 2002 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy państwa w zakresie zatrudnienia (Dz. Urz. WE L 337 z 13.12.2002).

§ 7. W przypadku pomocy na tworzenie nowych miejsc pracy, kosztami kwalifikującymi się do objęcia pomocą jest wartość ponoszonych przez przedsiębiorcę dwuletnich kosztów pracy nowo zatrudnionych pracowników tj. kosztów wynagrodzeń brutto pracowników oraz składek na ubezpieczenie społeczne.

§ 8. 1. W przypadku nabycia prawa do zwolnienia, przedsiębiorca składa dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w § 3, wraz z deklaracją lub informacją podatkową.

2. Prezydent Miasta Elbląg w ciągu 30 dni wydaje pismo potwierdzające spełnienie lub niespełnienie przez przedsiębiorcę warunków uzyskania pomocy publicznej na podstawie uchwały.

§ 9. 1. Przedsiębiorcy ubiegający się o pomoc na podstawie § 3 uchwały zobowiązani są dołączyć do wniosku o udzielenie pomocy:

1) informację o otrzymanej pomocy publicznej innej niż pomoc de minimis, na druku stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie informacji i otrzymanej pomocy publicznej innej niż pomoc de minimis (Dz. U. z 2004 r. Nr 191, poz. 1960), w zakresie pomocy otrzymanej na daną inwestycję lub utworzenie tych samych miejsc pracy związanych z nową inwestycją,

2) oświadczenie o utworzeniu nowych miejsc pracy w związku z zakończeniem budowy budynku (budowli)

lub zakupem gruntu, budynku (budowli), na druku stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały,

3) oświadczenie o udziale własnym w nakładach związanych z utworzeniem nowych miejsc pracy wynoszącym co najmniej 25 % oraz deklarację o utrzymaniu nowo utworzonych miejsc pracy przez okres 5 lat od dnia udzielenia pomocy, na druku stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały.

2. Podatnik korzystający ze zwolnienia, o którym mowa w § 3 ust. 1, dodatkowo oprócz dokumentów wymienionych w ust. 1 jest obowiązany przedłożyć pozwolenie lub zgłoszenie na użytkowanie budynku lub budowli, o którym mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.).

3. W przypadku naruszenia warunków, o których mowa w § 3 uprawniających do zwolnienia przedsiębiorca zobowiązany jest powiadomić pisemnie organ podatkowy w terminie 14 dni od dnia wystąpienia okoliczności powodujących utratę prawa do zwolnienia.

4. W przypadku naruszenia warunków, przedsiębiorca traci prawo do zwolnienia od dnia jego nabycia.

5. Przedsiębiorca, który nie dopełnił obowiązku określonego w ust. 1 i ust. 2 traci prawo do zwolnienia od początku roku podatkowego, w którym wystąpiły okoliczności powodujące utratę tego prawa.

6. Przedsiębiorca, który wprowadził w błąd organ podatkowy co do spełnienia warunków uprawniających do uzyskania zwolnienia, traci prawo do zwolnienia za cały okres przez jaki korzystał ze zwolnienia.

7. Przedsiębiorca, który utracił prawo do zwolnienia z podatku od nieruchomości z powodów wymienionych w ust. 4, ust. 5 i ust. 6 nie może ubiegać się o ponowne uzyskanie zwolnienia przez okres 5 lat.

8. W przypadku utraty prawa do zwolnienia, o którym mowa w ust. 4, ust. 5 i ust. 6 przedsiębiorca zobowiązany jest do zapłaty należnego podatku wraz z odsetkami za zwłokę stosowanymi przy zaległościach podatkowych, począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin płatności podatku.

9. Obowiązek zwrotu pomocy nie powstaje, gdy zmniejszenie liczby pracowników zatrudnionych w związku z nową inwestycją nastąpiło w okresie trwania zwolnienia lub po upływie okresu korzystania ze zwolnienia w podatku od nieruchomości z przyczyn losowych lub gdy umowę o pracę rozwiązano w trybie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 z późn. zm.) pod warunkiem, że przedsiębiorca:

1) w terminie 14 dni od wystąpienia tych okoliczności powiadomi Prezydenta Miasta Elbląg o zmniejszeniu stanu zatrudnienia,

2) w terminie 30 dni od wystąpienia tych okoliczności uzupełni stan zatrudnienia do poziomu określonego przez przedsiębiorcę w oświadczeniu złożonym na druku stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały.

§ 10. 1. Przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia jest zobowiązany do 15 stycznia każdego roku podatkowego w okresie korzystania z pomocy publicznej do:

- 1) złożenia informacji o otrzymanej pomocy publicznej innej niż pomoc de minimis, na druku stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie informacji o otrzymanej pomocy publicznej innej niż pomoc de minimis (Dz. U. z 2004 r. Nr 191, poz. 1960), w zakresie pomocy otrzymanej na daną inwestycję lub utworzenie tych samych miejsc pracy związanych z nową inwestycją,
- 2) przedłożenia informacji dotyczących kosztów pracy nowo zatrudnionych pracowników w związku z nową inwestycją w okresie korzystania ze zwolnienia od podatku od nieruchomości na podstawie uchwały, jednak nie dłuższym niż 2 lata.

2. W przypadku otrzymania w trakcie roku pomocy publicznej ponad dopuszczalną intensywność przedsiębiorca jest zobowiązany do zwrotu kwoty stanowiącej nadwyżkę pomocy publicznej ponad dopuszczalną intensywność w terminie do 31 grudnia danego roku podatkowego.

3. Beneficjenci pomocy są zobowiązani do 15 stycznia i 15 lipca danego roku przedstawić Prezydentowi Miasta Elbląg informację o stanie zatrudnienia wg stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego i 30 czerwca roku bieżącego, z zastrzeżeniem, że ostatnią informację należy złożyć w terminie 14 dni od zakończenia okresu korzystania ze zwolnienia od podatku od nieruchomości na podstawie uchwały, na druku stanowiącym załącznik nr 3 do uchwały.

4. Po upływie okresu korzystania ze zwolnienia od podatku od nieruchomości na podstawie uchwały przedsiębiorcy są zobowiązani składać informacje o stanie zatrudnienia pracowników zatrudnionych w związku z nową inwestycją w terminach i na zasadach określonych w ust. 3, z zastrzeżeniem, że ostatnią informację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia, w którym minęło 5 lat od dnia otrzymania pomocy.

5. Organ podatkowy ma prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie przestrzegania przez beneficjentów pomocy warunków udzielenia zwolnienia od podatku od nieruchomości i obowiązków zawartych w uchwale, w tym także sprawdzania zgodności ze stanem faktycznym dokumentów i informacji składanych przez przedsiębiorców.

§ 11. Zwolnienia, o którym mowa w § 3 nie stosuje się wobec przedsiębiorców:

- 1) posiadających grunty, budynki i budowle zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie stacji paliw, transportu i banków;
- 2) posiadających grunty, budynki i budowle zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej określonej w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 20 stycznia 2004 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (Dz. U. z 2004 r. Nr 33, poz. 289 z późn. zm.) na powierzchni użytkowej powyżej 750 m² w następujących sekcjach:
 - Sekcja G - handel hurtowy i detaliczny; naprawa pojazdów samochodowych, motocykli oraz artykułów użytku osobistego i domowego,
 - Sekcja K - obsługa nieruchomości, wynajem i usługi związane z prowadzeniem działalności gospodarczej,
- 3) będących w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu Wytocznych Wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z 01.10.2004) lub realizujących plan restrukturyzacji,
- 4) zalegających z zapłatą zobowiązań wobec budżetu Gminy Miasto Elbląg.

§ 12. Pomoc na zatrudnienie udzielana na podstawie programu podlega sumowaniu z inną pomocą publiczną, niezależnie od jej formy i źródła, udzielaną w odniesieniu do kosztów zatrudnienia kwalifikujących się do objęcia pomocą lub kosztów inwestycji, w związku z którą tworzone są nowe miejsca pracy i nie może przekroczyć maksymalnej intensywności pomocy.

§ 13. Uchwała obowiązuje od dnia wejścia w życie od 31 grudnia 2006 r.

§ 14. Traci moc uchwała Nr XXX/754/06 z dnia 22 czerwca 2006 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie miasta Elbląg, tworzących nowe miejsca pracy związane z nowymi inwestycjami.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Elbląg.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Elblągu
Janusz Nowak

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXI/798/06
Rady Miejskiej w Elblągu
z dnia 7 września 2006 r.

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

Prezydent Miasta Elbląg
Urząd Miejski w Elblągu
Wydział Finansowo-Budżetowy
Ul. Łączności 1
82-300 Elbląg

Oświadczenie

Oświadczam, że w wyniku przeprowadzenia nowej inwestycji na nieruchomości, położonej w Elblągu przy ul.

.....
Utworzę nowych miejsc pracy.

Niniejsze oświadczenie składam świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 ze zm.).

.....
data

.....
podpis przedsiębiorcy
lub osoby upoważnionej

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXXI/798/06
Rady Miejskiej w Elblągu
z dnia 7 września 2006 r.

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

Prezydent Miasta Elbląg
Urząd Miejski w Elblągu
Wydział Finansowo-Budżetowy
Ul. Łączności 1
82-300 Elbląg

Deklaracja

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 9 ust. 1 pkt 3 uchwały w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie miasta Elbląg, tworzących nowe miejsca pracy związane z nowymi inwestycjami.

Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 ze zm.);

- oświadczam, że udział własny w nakładach związanych z utworzeniem nowych miejsc pracy wynosi co najmniej 25 %;
- zobowiązuję się, że przez okres co najmniej 5 lat od dnia udzielenia pomocy publicznej będę prowadził(-a) działalność gospodarczą związaną z nową inwestycją oraz utrzymam nowo utworzone miejsca pracy związane z nową inwestycją.

.....
data

.....
podpis przedsiębiorcy
lub osoby upoważnionej

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXXI/798/06
Rady Miejskiej w Elblągu
z dnia 7 września 2006 r.

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

Prezydent Miasta Elbląg
Urząd Miejski w Elblągu
Wydział Finansowo-Budżetowy
Ul. Łączności 1
82-300 Elbląg

Informacja o stanie zatrudnienia

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 10 ust. 3 uchwały w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie miasta Elbląg, tworzących nowe miejsca pracy związane z nowymi inwestycjami.

Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 ze zm.);

- oświadczam, że w związku z nową inwestycją stan zatrudnienia na dzień w przeliczeniu na pełne etaty wyniósł łącznie etatów.

.....
data

.....
podpis przedsiębiorcy
lub osoby upoważnionej

2274

UCHWAŁA Nr XXXI/799/06 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 7 września 2006 r.

w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie miasta Elbląg, realizujących nowe inwestycje.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 w związku z art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 oraz Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844) uchwała się, co następuje:

§ 1. Definicje pojęć zawartych w uchwale:

1) udział własny - środki, które nie zostały uzyskane przez przedsiębiorcę w związku z otrzymaniem pomocy, w szczególności w formie kredytów preferencyjnych, dopłat do oprocentowania kredytów preferencyjnych, gwarancji i poręczeń na warunkach korzystniejszych od oferowanych na rynku,

2) nowa inwestycja - inwestycja:

1) w środki trwałe związane z utworzeniem, rozbudową lub z rozpoczęciem w przedsiębiorstwie

działań obejmujących dokonywanie zasadniczych zmian produkcji bądź procesu produkcyjnego, w szczególności przez racjonalizację, dywersyfikację lub modernizację produkcji;

2) polegająca na zakupie zakładu, który został zlikwidowany lub zostałby zlikwidowany, jeżeli nie zostałby kupiony;

3) w transfer technologii przez nabycie praw patentowych, licencji, know - how lub nieopatentowanej wiedzy technologicznej,

4) środki trwałe - środki trwałe, o których mowa w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.),

4) nowo wybudowane budynki lub budowle - budynki i budowle, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.), których budowa została rozpoczęta po wejściu w życie uchwały,

5) budowa - należy przez to rozumieć wykonywanie budynku lub budowli w określonym miejscu, a także

odbudowę, rozbudowę, nadbudowę budynku lub budowli, o której mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.),

- 6) powierzchnia użytkowa budynku - powierzchnia mierzona po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szypów dźwigowych; za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe,
- 7) działalność gospodarcza - działalność określona w ustawie z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2004 r. Nr 173, poz. 1807 z późn. zm.),
- 8) dzień udzielenia pomocy - dzień, o którym mowa w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 123, poz. 1291),
- 9) beneficjent pomocy - przedsiębiorca, który otrzymał pomoc publiczną na podstawie niniejszej uchwały,
- 10) intensywność pomocy - stosunek wartości pomocy do kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą,
- 11) przedsiębiorca - mikroprzedsiębiorca, mały i średni przedsiębiorca, o którym mowa w rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 70/01 z dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy państwa dla małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. WE L 10 z 13.01.2001) zmienionego rozporządzeniem Komisji (WE) Nr 364/04 z dnia 25 lutego 2004 r. zmieniającym rozporządzenie Komisji (WE) Nr 70/01 i rozszerzającym jego zakres w celu włączenia pomocy dla badań i rozwoju (Dz. Urz. UE L 63 z 28.02.2004).

§ 2. 1. Program nie przewiduje udzielania pomocy:

- 1) dla działalności związanej z produkcją, przetwarzaniem i wprowadzaniem do obrotu produktów wymienionych w załączniku I do Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską;
- 2) dla działalności związanej z wywozem, tj. związanej bezpośrednio z ilością wywożonych produktów, z ustanowieniem i funkcjonowaniem sieci dystrybucyjnej lub z bieżącymi wydatkami dotyczącymi działalności wywozowej;
- 3) uwarunkowanej pierwszeństwem użycia towarów produkcji krajowej względem towarów importowanych;
- 4) w sektorach: hutnictwa żelaza i stali, włókien syntetycznych, górnictwa węgla;
- 5) na inwestycje odtworzeniowe tj. mające doprowadzić jedynie do odtworzenia zdolności produkcyjnych przedsiębiorstwa.

2. Pomoc w ramach programu będzie udzielana pod warunkiem, że wartość pomocy brutto nie przekroczy 15 mln euro lub łączna kwota kosztów kwalifikowanych całego projektu inwestycyjnego, o których mowa w § 5 uchwały, nie przekroczy 25 mln euro.

§ 3. 1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości grunty, budynki, budowle lub ich części stanowiące nowe inwestycje, zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej produkcyjnej lub usługowej na terenie miasta Elbląg.

2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 przysługuje na okres jednego roku, licząc od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym rozpoczęto prowadzenie działalności gospodarczej produkcyjnej lub usługowej.

3. Jeżeli obowiązek podatkowy w podatku od nieruchomości od nowo wybudowanych budynków, budowli lub ich części powstał z dniem 1 stycznia roku następującego po roku, w którym rozpoczęto użytkowanie budynku, budowli lub ich części, zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 przysługuje na okres jednego roku, licząc od 1 stycznia roku następującego po roku, w którym rozpoczęto prowadzenie działalności gospodarczej produkcyjnej lub usługowej.

4. Pomoc na nową inwestycję może być udzielona pod warunkiem, że przedsiębiorca utrzyma inwestycję, na którą pomoc jest udzielana, na terenie miasta Elbląg przez okres co najmniej pięciu lat od dnia zakończenia inwestycji, a wkład przedsiębiorcy w jej finansowanie wyniesie co najmniej 25 % i nie będzie pochodził ze środków stanowiących pomoc publiczną.

5. Pomoc na nową inwestycję może być udzielona pod warunkiem, że przedsiębiorca złoży wniosek o otrzymanie pomocy przed rozpoczęciem prac nad danym projektem inwestycyjnym.

6. Maksymalna intensywność pomocy netto nie może przekroczyć 50 % kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą. Maksymalną intensywność podwyższa się o 15 punktów procentowych brutto, z wyłączeniem podmiotów prowadzących działalność gospodarczą w sektorze transportu. Maksymalna intensywność pomocy dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą w sektorze motoryzacyjnym wynosi 15 %, jeżeli kwota planowanej pomocy wyrażona jako ekwiwalent dotacji brutto przekracza 5 mln euro.

§ 4. 1. Zwolnienie, o którym mowa w § 3, jest pomocą horyzontalną przeznaczoną na rozwój małych i średnich przedsiębiorstw poprzez inwestycje.

2. Zwolnienie, o którym mowa w § 3, udzielane jest zgodnie z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 70/01 z dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy państwa dla małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. WE L 10 z 13.01.2001) zmienionego rozporządzeniem Komisji (WE) Nr 364/04 z dnia 25 lutego 2004 r. zmieniającym rozporządzenie Komisji (WE) Nr 70/01 i rozszerzającym jego zakres w celu włączenia pomocy dla badań i rozwoju (Dz. Urz. UE L 63 z 28.02.2004).

§ 5. 1. Do kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą na nową inwestycję zalicza się poniesione po dniu złożenia wniosku o udzielenie pomocy wydatki na:

- 1) nabycie gruntów,

2) nabycie albo wytworzenie środków trwałych, takich jak budowle i budynki oraz ich wyposażenie związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, w tym:

- a) maszyny i urządzenia,
- b) narzędzia, przyrządy i aparaturę,
- c) wyposażenie techniczne do prac biurowych,
- d) infrastrukturę techniczną,

3) nabycie wartości niematerialnych i prawnych polegających na uzyskaniu patentu, nabyciu licencji lub nieopatentowanego know - how, w wysokości nieprzekraczającej 25 % kosztów, o których mowa w pkt 1 i 2.

2. Wydatki, o których w § 5 ust. 1 pkt 2, kwalifikują się do objęcia wsparciem jeżeli:

- 1) istnieje bezpośredni związek między poszczególnym środkiem trwałym a nową inwestycją, potwierdzony oświadczeniem przedsiębiorcy będącego odbiorcą pomocy,
- 2) przedsiębiorca przedstawi oświadczenie, że cena nabytego od osoby trzeciej środka trwałego nie przekracza jego wartości rynkowej.

3. Wydatki, o których w § 5 ust. 1 pkt 3, kwalifikują się do objęcia wsparciem jeżeli:

- 1) będą wykorzystywane wyłącznie przez przedsiębiorstwo otrzymujące pomoc,
- 2) będą nabyte od osoby trzeciej na warunkach rynkowych,
- 3) będą ujęte w aktywach przedsiębiorstwa i będą stanowić własność przedsiębiorstwa przez okres co najmniej 5 lat,
- 4) podlegają amortyzacji zgodnie z odrębnymi przepisami.

4. Cenę nabycia i koszt wytworzenia środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ustala się zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694, z późn. zm.).

5. W przypadku gdy przed nabyciem przedsiębiorstwa, w stosunku do jego składników udzielono pomocy publicznej, ceny nabycia tych składników nie zalicza się do kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą.

6. W sektorze transportu z wyłączeniem taboru kolejowego, wydatki na środki transportu oraz urządzenia transportowe nie są traktowane jako koszty kwalifikowane.

7. Jeżeli przedsiębiorca korzysta jednocześnie z pomocy na nową inwestycję oraz na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z tą inwestycją, maksymalną dopuszczalną wielkość pomocy na nową inwestycję oblicza się jako iloczyn intensywności pomocy, o której mowa w § 3 ust. 6 i wyższej kwoty kosztów: nowej inwestycji albo dwuletnich kosztów zatrudnienia nowych pracowników obejmujących koszty wynagrodzenia brutto pracowników zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu

pracy, powiększone o obowiązkowe składki na ubezpieczenia społeczne.

§ 6. 1. W przypadku nabycia prawa do zwolnienia, przedsiębiorca składa dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w § 3 wraz z deklaracją lub informacją podatkową.

2. Prezydent Miasta Elbląg w ciągu 30 dni wydaje pismo potwierdzające spełnienie lub niespełnienie przez przedsiębiorcę warunków uzyskania pomocy publicznej na podstawie uchwały.

§ 7. 1. Przedsiębiorcy ubiegający się o pomoc na podstawie § 3 uchwały zobowiązani są dołączyć do wniosku o udzielenie pomocy:

- 1) informację o otrzymanej pomocy publicznej innej niż pomoc de minimis, na druku stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie informacji o otrzymanej pomocy publicznej innej niż pomoc de minimis (Dz. U. z 2004 r. Nr 191, poz. 1960), w zakresie pomocy inwestycyjnej,
- 2) pozwolenie lub zgłoszenie na użytkowanie budynku lub budowli, o którym mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.).

2. W przypadku naruszenia warunków, o których mowa w § 3 uprawniających do zwolnienia, przedsiębiorca zobowiązany jest powiadomić pisemnie organ podatkowy w terminie 14 dni od dnia wystąpienia okoliczności powodujących utratę prawa do zwolnienia.

3. W przypadku naruszenia warunków, przedsiębiorca traci prawo do zwolnienia od dnia jego nabycia.

4. Przedsiębiorca, który nie dopełnił obowiązku określonego w ust. 1 traci prawo do zwolnienia od początku roku podatkowego, w którym wystąpiły okoliczności powodujące utratę tego prawa.

5. Przedsiębiorca, który wprowadził w błąd organ podatkowy co do spełnienia warunków uprawniających do uzyskania zwolnienia, traci prawo do zwolnienia za cały okres przez jaki korzystał ze zwolnienia.

6. Przedsiębiorca, który utracił prawo do zwolnienia z podatku od nieruchomości z powodów wymienionych w ust. 3, ust. 4 i ust. 5 nie może ubiegać się o ponowne uzyskanie zwolnienia przez okres 5 lat.

7. W przypadku utraty prawa do zwolnienia, o którym mowa w ust. 3, ust. 4 i ust. 5 przedsiębiorca zobowiązany jest do zapłaty należnego podatku wraz z odsetkami za zwłokę stosowanymi przy zaległościach podatkowych, począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin płatności podatku.

§ 8. 1. Przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia jest zobowiązany do 15 stycznia roku podatkowego w okresie korzystania z pomocy publicznej do złożenia informacji o otrzymanej pomocy publicznej innej niż pomoc de minimis, na druku stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie informacji o otrzymanej pomocy publicznej innej niż pomoc de minimis (Dz. U. z 2004 r. Nr 191, poz. 1960), w zakresie pomocy inwestycyjnej.

2. W przypadku otrzymania w trakcie roku pomocy publicznej ponad dopuszczalną intensywność przedsiębiorca jest zobowiązany do zwrotu kwoty stanowiącej nadwyżkę pomocy publicznej ponad dopuszczalną intensywność w terminie do 31 grudnia danego roku podatkowego.

3. Organ podatkowy ma prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie przestrzegania przez beneficjentów pomocy warunków udzielenia zwolnienia od podatku od nieruchomości i obowiązków zawartych w uchwale, w tym także sprawdzania zgodności ze stanem faktycznym dokumentów i informacji składanych przez przedsiębiorców.

§ 9. Zwolnienia, o którym mowa w § 3 nie stosuje się wobec przedsiębiorców:

- 1) posiadających grunty, budynki i budowle zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie stacji paliw, transportu i banków;
- 2) posiadających grunty, budynki i budowle zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej określonej w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 20 stycznia 2004 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (Dz. U. z 2004 r. Nr 33, poz. 289 z późn. zm.) na powierzchni użytkowej powyżej 750 m² w następujących sekcjach:
 - Sekcja G - handel hurtowy i detaliczny; naprawa pojazdów samochodowych, motocykli oraz artykułów użytku osobistego i domowego,
 - Sekcja K - obsługa nieruchomości, wynajem i usługi związane z prowadzeniem działalności gospodarczej,

3) będących w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu Wytocznych Wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z 01.10.2004) lub realizujących plan restrukturyzacji,

4) zalegających z zapłatą zobowiązań wobec budżetu Gminy Miasto Elbląg.

§ 10. Pomoc udzielana na podstawie programu podlega sumowaniu z inną pomocą publiczną, niezależnie od źródła jej pochodzenia i formy, udzielaną w odniesieniu do kosztów inwestycji kwalifikujących się do objęcia pomocą lub kosztów zatrudnienia związanego z tą inwestycją i nie może przekroczyć maksymalnej intensywności pomocy.

§ 11. Uchwała obowiązuje od dnia wejścia w życie do 31 grudnia 2006 r.

§ 12. Traci moc uchwała Nr XXX/755/06 z dnia 22 czerwca 2006 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie miasta Elbląg, realizujących nowe inwestycje.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Elbląg.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Elblągu
Janusz Nowak

2275

UCHWAŁA Nr XXXVI/349/06

Rady Gminy Gietrzwałd

z dnia 7 września 2006 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów mieszkalno-usługowych i rekreacyjnych w obrębie Unieszewo, gmina Gietrzwałd.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późniejszymi zmianami) oraz art. 20 pkt 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym Rada Gminy w Gietrzwałdzie uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów mieszkalno-usługowych i rekreacyjnych w obrębie Unieszewo, gmina Gietrzwałd.

§ 2. W związku z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym stwierdza się zgodność niniejszego planu zagospodarowania przestrzennego z zapisami ustaleń i rysunkiem zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Gietrzwałd.

§ 3. Teren opracowania zgodny jest z uchwałą Nr XXVI/237/05 Rady Gminy Gietrzwałd z dnia 23 czerwca 2005 r. w sprawie przystąpienia do opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obrębie Unieszewo.

§ 4. Uchwalony plan składa się z następujących części:

- Tekstu planu stanowiącego treść niniejszej uchwały,
- Rysunku planu w skali 1:1000 zatytułowanego „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów mieszkalno-usługowych i rekreacyjnych w obrębie Unieszewo, gmina Gietrzwałd skala 1:1000”,

który jest załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały i stanowi jej integralną część,

- Załącznika nr 2 rozstrzygającego w sprawie rozpatrzenia uwag wniesionych do wyłożonego projektu planu zagospodarowania przestrzennego terenów mieszkalno-usługowych i rekreacyjnych w obrębie Unieszewo, gmina Giętrząwałd,
- Załącznika nr 3 stanowiącego o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej oraz zasad ich finansowania.

§ 5. Na rysunku planu obowiązującymi ustaleniami są następujące oznaczenia graficzne:

- granica opracowania planu;
- linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie użytkowania;
- linie zabudowy;
- funkcje i parametry dróg i ulic;
- sposób użytkowania terenu w/g oznaczeń odpowiednimi symbolami;
- zasady uzbrojenia terenu w infrastrukturę techniczną.

§ 6. Wykaz niektórych pojęć użytych w tekście planu. Ilekroć w tekście niniejszej uchwały jest mowa o:

- uchwale - należy przez to rozumieć uchwałę Rady Gminy stanowiącą treść tekstu planu;
- intensywności zabudowy - należy przez to rozumieć procent zabudowy tj. stosunek powierzchni zabudowy wszystkich obiektów na działce do powierzchni działki;
- powierzchni terenu biologicznie czynnej - rozumie się przez to grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz wodę powierzchniową na działce budowlanej, a także 50 % sumy nawierzchni tarasów i stropodachów, urządzonych jako stałe trawniki lub kwietniki na podłożu zapewniającym ich naturalną vegetację, o powierzchni nie mniejszej niż 10 m²,
- budynku gospodarczym - rozumie się przez to budynek przeznaczony do niezawodowego wykonywania prac warsztatowych oraz do przechowywania materiałów, narzędzi i sprzętu służących do obsługi budynku mieszkalnego, zamieszkania zbiorowego, użyteczności publicznej, rekreacji indywidualnej, a także ich otoczenia, a w zabudowie zagrodowej również do przechowywania środków i sprzętu do produkcji rolnej oraz płodów rolnych.

§ 7. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz ochrony środowiska.

Teren projektowanej zabudowy położony jest w Obszarze Chronionego Krajobrazu Doliny Pasłęki. Na terenie chronionego krajobrazu obowiązują rygory wynikające z Rozporządzenia nr 21 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 14.04.2003 r. Wyklucza się realizację obiektów mogących znacząco oddziaływać na środowisko przyrodnicze (w rozumieniu przepisów prawa ochrony środowiska art. 51 ust. 1).

Zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 prawo ochrony środowiska w dziale piątym ochrona przed hałasem dla terenu objętego opracowaniem ustala się wartości progowe hałasu jak dla terenów wypoczynkowo-rekreacyjnych poza miastem zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 stycznia 2002 r.

§ 8. Ustalenia dotyczące całego obszaru objętego opracowaniem.

1. Wysokość budynku nie może przekroczyć dwóch kondygnacji, w tym druga kondygnacja stanowi poddasze użytkowe.

2. Wysokość budynku liczona od poziomu terenu do kalenicy nie może przekroczyć 12 m. W przypadku podpiwniczenia budynku poziom zerowy nie może przekroczyć 1 m w stosunku do przyległego terenu. Przy lokalizacji budynku na działce gdzie występują różnice terenu wyniesienie poziomu zerowego budynku nie powinno przekraczać 1 m od najwyższej położonego terenu przyległego do budynku. W elewacjach budynków wyklucza się stosowanie materiałów obcych w budownictwie regionalnym. Wskazane jest stosowanie w elewacjach cegły, kamienia, drewna, tynku.

3. Nachylenie połaci dachu w granicach 35°-50°, pokrycie dachówką ceramiczną w kolorze czerwieni.

4. Wszystkie obiekty powinny w maksymalnym stopniu wpisywać się w istniejącą zieleń i rzeźbę terenu. Makroniwelacja pomiędzy sąsiednimi działkami nie może przekraczać 0,5 m.

5. Podstawowym materiałem ogrodzeń przy frontach działek powinno być drewno, kamień, cegła, elementy otynkowane. Do uzupełnienia ogrodzeń wskazane są żywopłoty. Nie zezwala się na wykonywanie ogrodzeń frontu działki z elementów betonowych, pełnych, murowanych lub siatki metalowej.

6. Budynek gospodarczy o architekturze nawiązującej do budynków mieszkalnych. Przeznaczenie budynków gospodarczych nie może być uciążliwe dla zabudowy mieszkalnej. Ewentualna uciążliwość wynikająca z prowadzonej działalności musi mieścić się w granicach posiadanej działki.

7. Na terenie przeznaczonym w planie miejscowym na cele budownictwa mieszkaniowego jednorodzinne mogą być realizowane tylko budynki wolnostojące, nie mogą być realizowane budynki szeregowe lub bliźniacze. Intensywność zabudowy nie może przekroczyć 0,3 (30 %). W zabudowie mieszkaniowej wielkość terenu biologicznie czynnego nie może być mniejsza niż 60 % powierzchni działki. Dopuszcza się łączenie działek w celu uzyskania jednej większej działki. Minimalna wielkość działki około 1500 m².

§ 9. Ustalenia dotyczące zasad budowy systemów infrastruktury technicznej i komunikacji.

Wyznaczone w planie ciągi instalacji infrastruktury technicznej oraz działki przepompowni są orientacyjne (określają zasady uzbrojenia) i mogą ulec przesunięciu w projektach technicznych.

Przyjmuje się następujące ustalenia dotyczące zasad rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej.

1. Komunikacja drogowa.

Obszar objęty opracowaniem leży po zachodniej stronie drogi powiatowej Unieszewo - Kolonia Unieszewo. Teren projektowanej zabudowy obsługiwany będzie przez istniejącą drogę gminną oraz ulice wewnętrzne dojazdowe, pieszo-jezdne. Istniejące drogi należy zmodernizować do szerokości pasa drogowego w liniach rozgraniczających 12 m. Szerokość ulic dojazdowych pieszo-jezdnych w liniach rozgraniczających wynosi 8 m.

Drogi dojazdowe wewnętrzne o nawierzchni naturalnej (żwir, kostka itp.) niewymagające realizacji kanalizacji deszczowej.

2. Zaopatrzenie w wodę.

Projektowana zabudowa będzie zaopatrywana w wodę z ujęcia we wsi Unieszewo. Przyjmuje się zasadę, że wszystkie projektowane budynki muszą być zaopatrzone w wodę. Przewiduje się włączenie do istniejącej sieci wodociągowej oraz budowę sieci doprowadzającej wodę do poszczególnych działek. W celu zabezpieczenia przeciwpożarowego należy sieć wodociągową zaopatrzyć w hydranty.

3. Kanalizacja sanitarna.

Nową zabudowę należy włączyć do projektowanej sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej z włączeniem do systemu kanalizacji we wsi Unieszewo. Z uwagi na ukształtowanie terenu przewiduje się realizację dwóch zbiorczych przepompowni ścieków. Parametry techniczne przepompowni powinny uwzględniać konieczność zmieszczenia strefy uciążliwości (15 m) w granicach wyznaczonej działki.

Nie zezwala się na stosowanie innych rozwiązań unieszkodliwiania ścieków sanitarnych w szczególności budowę zbiorników do gromadzenia ścieków na terenie działek budowlanych i odprowadzenia ścieków w grunt.

4. Elektroenergetyka.

Projektowane zainwestowanie wymagające zabezpieczenia elektroenergetycznego można realizować po wykonaniu linii energetycznej SN, lokalnego dowiązania do istniejącej sieci SN 15 kV, i wybudowaniu stacji transformatorowej 15/0,4 kV. Przy lokalizacji nowej zabudowy oraz uzbrojenia należy uwzględnić wymogi normy PN-E05100-1:1998 w zakresie odległości od przewodów istniejących i projektowanych linii SN 15 kV i nn 0,4 kV.

Przez teren opracowania przebiega linia napowietrzna nn 0,4kV. W przypadku wystąpienia kolizji pomiędzy projektowanym nowym zagospodarowaniem a istniejącymi urządzeniami elektroenergetycznymi należy ww. urządzenia przebudować, występując do Rejonu Energetycznego Olsztyn z wnioskiem o podanie warunków ich przebudowy, bądź dostosować zagospodarowanie terenu do ich przebiegu zachowując wymagane strefy ochronne zgodnie z obowiązującymi przepisami. Koszty przebudowy sieci energetycznej ponosi wnioskujący o jej przebudowę.

5. Gospodarka cieplna.

Zaopatrzenie w ciepło odbywać się będzie w ramach indywidualnych systemów grzewczych. Dla zachowania czystości powietrza atmosferycznego niewskazane jest stosowanie do celów grzewczych węgla kamiennego i paliw węglowodopodnych.

6. Gospodarka odpadami

Odpady stałe powinny być czasowo składowane w odpowiednich pojemnikach na posesjach, a stamtąd wywożone na zorganizowane miejsca utylizacji (wysypisko).

§ 10. Ustalenia dotyczące wyodrębnionych terenów o różnym sposobie użytkowania.

1MU - teren projektowanej zabudowy mieszkalno-usługowej. Maksymalna ilość działek na tym terenie nie może przekraczać 14 działek. Warunki architektoniczne

oraz warunki zabudowy określone są w § 8 i § 9 niniejszej uchwały,

2MU - teren projektowanej zabudowy mieszkalno-usługowej. Maksymalna ilość działek na tym terenie nie może przekraczać 8 działek. Warunki architektoniczne oraz warunki zabudowy określone są w § 8 i § 9 niniejszej uchwały,

3ZP - teren projektowanej zieleni urządzonej. Dopuszcza się możliwość włączenia jako teren zieleni do sąsiedniej działki oznaczonej symbolem SUM,

4K, 16K - teren projektowanej zbiorczej przepompowni ścieków. Uciążliwość musi mieścić się w granicach wyznaczonej działki. W celu zabezpieczenia sąsiedniej zabudowy przed ewentualną uciążliwością przepompowni wskazane jest zagospodarowanie działki zielenią o charakterze izolacyjnym,

5UM - teren projektowanej zabudowy usługowo-mieszkalnej. Warunki architektoniczne oraz warunki zabudowy określone są w § 8 i § 9 niniejszej uchwały. Miejsca parkingowe winny być zrealizowane w ramach posiadanej działki,

6Z - teren projektowanej zieleni urządzonej z możliwością realizacji budynku mieszkalnego. Warunki architektoniczne oraz warunki zabudowy określone są w § 8 i § 9 niniejszej uchwały,

7WS, 9WS, 14 WS - tereny adaptowanych zbiorników wód powierzchniowych,

8ZP - teren projektowanej zieleni urządzonej. Dopuszcza się możliwość włączenia jako terenu zieleni do sąsiedniej działki na terenie oznaczonym symbolem 1MU z zachowaniem funkcji zieleni na tym terenie,

10Z - teren projektowanej zieleni urządzonej, z możliwością realizacji budynku mieszkalnego, lub włączenia jako terenu zieleni do sąsiedniej działki na terenie oznaczonym symbolem 11 MU. Warunki architektoniczne oraz warunki zabudowy określone są w § 8 i § 9 niniejszej uchwały,

11 MU - teren projektowanej zabudowy mieszkalno-usługowej. Ze względu na niskie położenie terenu i okresowo trudne warunki gruntowo-wodne, w części północnej nie wskazane jest podpiwniczenie budynku. Skrajna działka od strony wschodniej z uwagi na ukształtowanie powierzchni terenu wymaga realizacji lokalnej pompowni ścieków w celu włączenia zabudowy do systemu kanalizacji sanitarnej. Maksymalna ilość działek na tym terenie nie może przekraczać 7 działek. Warunki architektoniczne oraz warunki zabudowy określone są w § 8 i § 9 niniejszej uchwały,

12MU - teren projektowanej zabudowy mieszkalno-usługowej. Skrajna działka od strony wschodniej z uwagi na ukształtowanie powierzchni terenu wymaga realizacji lokalnej pompowni ścieków w celu włączenia zabudowy do systemu kanalizacji sanitarnej. Maksymalna ilość działek na tym terenie nie może przekraczać 4 działek. Warunki architektoniczne oraz warunki zabudowy określone są w § 8 i § 9 niniejszej uchwały,

13ZP - teren projektowanej zieleni urządzonej - rekreacyjnej. Dopuszcza się realizację małych boisk, placów zabaw oraz innych obiektów małej architektury,

15MU - teren projektowanej zabudowy mieszkalno-usługowej. Na dużych działkach istnieje możliwość realizacji zabudowy pensjonatowej. W programie pensjonatu winna być realizowana część mieszkalna, zaplecze gastronomiczne zapewniająca całodienne wyżywienie, część rekreacyjna oraz parking. Warunki architektoniczne oraz warunki zabudowy określone są w § 8 i § 9 niniejszej uchwały,

17UM, 19UM - teren projektowanej zabudowy usługowo-mieszkalnej. Miejsca parkingowe winny być zrealizowane w ramach posiadanej działki. Warunki architektoniczne oraz warunki zabudowy określone są w § 8 i § 9 niniejszej uchwały,

18Z, 20Z, 21Z, 29Z, 30Z, 44Z, 45Z, 46Z - teren projektowanej zieleni urządzonej. Dopuszcza się możliwość włączenia jako teren zieleni do sąsiednich działek mieszkalno-usługowych z zachowaniem funkcji zieleni na tym terenie,

23MU - teren projektowanej zabudowy mieszkalno-usługowej. Maksymalna ilość działek na tym terenie nie może przekraczać 8 działek. Warunki architektoniczne oraz warunki zabudowy określone są w § 8 i § 9 niniejszej uchwały,

24MU - teren projektowanej zabudowy mieszkalno-usługowej. Maksymalna ilość działek na tym terenie nie może przekraczać 13 działek. Warunki architektoniczne oraz warunki zabudowy określone są w § 8 i § 9 niniejszej uchwały,

25MU - teren projektowanej zabudowy mieszkalno-usługowej. Maksymalna ilość działek na tym terenie nie może przekraczać 4 działek. Warunki architektoniczne oraz warunki zabudowy określone są w § 8 i § 9 niniejszej uchwały,

28MU - teren projektowanej zabudowy mieszkalno-usługowej. Maksymalna ilość działek na tym terenie nie może przekraczać 11 działek. Warunki architektoniczne oraz warunki zabudowy określone są w § 8 i § 9 niniejszej uchwały,

31 MU - teren projektowanej zabudowy mieszkalno-usługowej. Maksymalna ilość działek na tym terenie nie może przekraczać 4 działek. Warunki architektoniczne oraz warunki zabudowy określone są w § 8 i § 9 niniejszej uchwały,

26ZP, 27ZP - tereny projektowanej zieleni urządzonej z ciągami infrastruktury technicznej. Dopuszcza się możliwość użytkowania jako przejścia piesze i częściowe włączenie do sąsiednich działek mieszkalno-usługowych, z zachowaniem funkcji zieleni na tym terenie,

32KDW D12, 33KDW D12 - projektowane ulice dojazdowe o nawierzchni żwirowej lub innej niewymagającej realizacji kanalizacji deszczowej, szerokości w liniach rozgraniczających 12 m,

34 - 41KDW D8 - projektowane ulice dojazdowe pieszo-jezdne o nawierzchni żwirowej lub innej niewymagającej realizacji kanalizacji deszczowej, szerokości w liniach rozgraniczających 8 m,

42KP - teren projektowanego przejścia pieszego,

43E -teren projektowanej stacji transformatorowej 15/0,4 kV.

§ 11. Zgodnie z art. 15 ust. 2 pkt 12 i art. 36 ust 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym ustala się następujące wysokości stawek procentowych dla naliczania opłat od terenów ujętych w § 10.

Symbole terenu oznaczonego w § 10 uchwały	Proponowana wysokość % stawki
1MU	30 %
2MU	30 %
SUM	30 %
11MU	30 %
12MU	30 %
15MU	30 %
17UM	30 %
19UM	30 %
22MU	30 %
24MU	30 %
25MU	30 %
28MU	30 %
31MU	30 %
6Z, 10Z W przypadku realizacji budynku mieszkalnego	30 %
3Z, 8ZP, 10Z, 18Z, 20Z, 21Z, 29Z, 30Z, 44Z, 45Z, 46Z, 26ZP, 27ZP W przypadku włączenia działek z zielenią do sąsiednich działek mieszkalno-usługowych	15 %

§ 12. Uchwała wraz z załącznikami podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

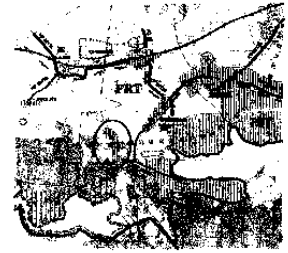
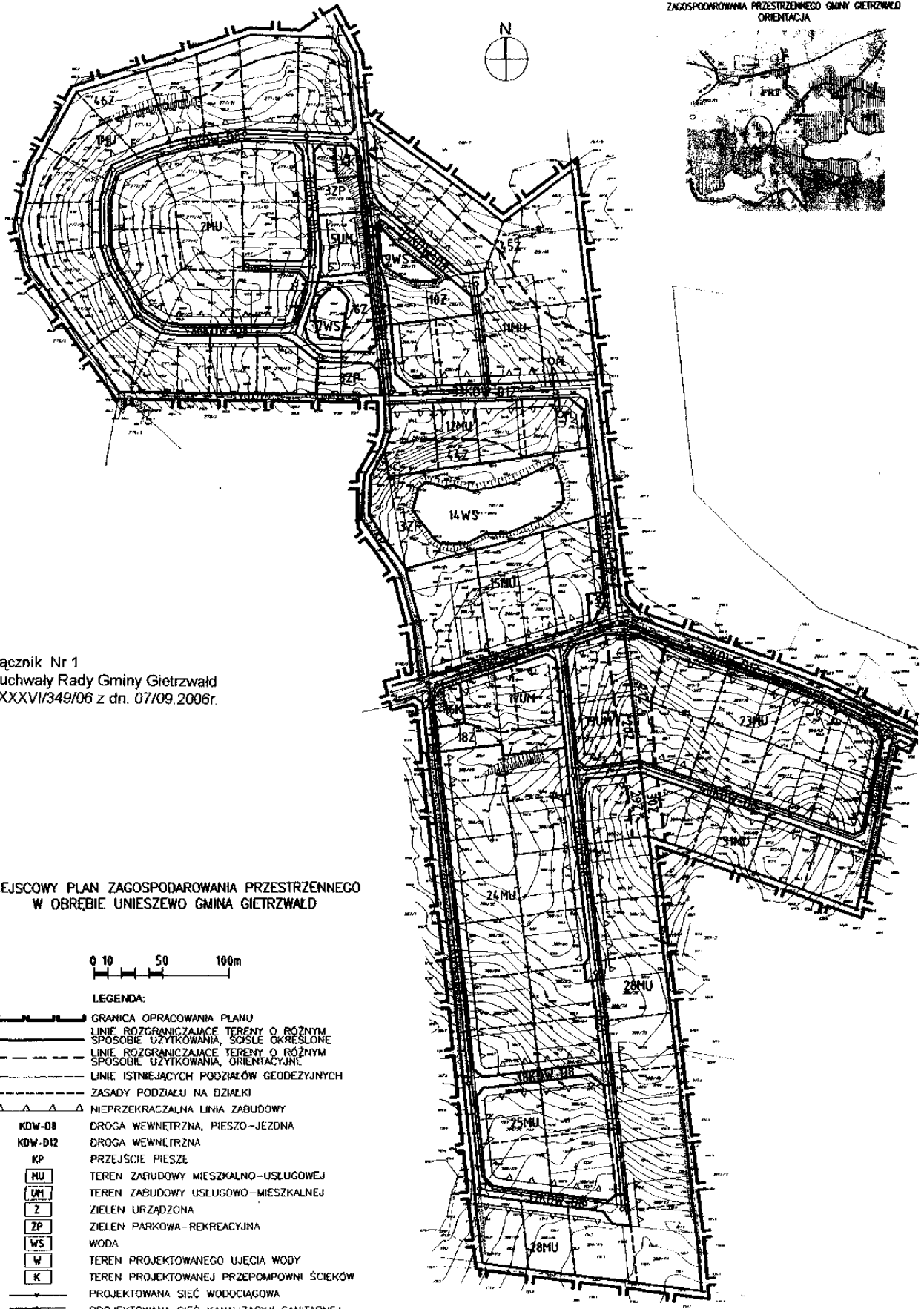
§ 13. Uchwała obowiązuje po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 14. Oryginał miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego przechowywany jest w Urzędzie Gminy w Gietrzwałdzie, a kopia w Urzędzie Starostwa Powiatowego w Olsztynie.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gietrzwałd.

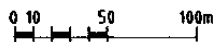
Przewodniczący Rady
Irena Sieklucka

WYRYS ZE STUDIUM UNIAJUNKOWAŃ I KIERUNKÓW
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY GIETRZWAŁD
ORIENTACJA



Załącznik Nr 1
do uchwały Rady Gminy Giętrzwald
Nr XXXVII/349/06 z dn. 07/09.2006r.

MIJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
W OBRĘBIE UNIESZEWO GMINA GIETRZWAŁD



LEGENDA:

- GRANICA OPRACOWANIA PLANU
- LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM SPOSOBIE UŻYTKOWANIA, ŚCISLE OKREŚLONE
- LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM SPOSOBIE UŻYTKOWANIA, ORIENTACYJNE
- LINIE ISTNIEJĄCYCH POZIAMOŚCI GEODEZYJNYCH
- ZASADY PODZIAŁU NA DZIAŁKI
- NIEPRZEKRACZALNA LINIA ZABUDOWY
- KDW-08 DROGA WEWNĘTRZNA, PIESZO-JEZDNA
- KDW-D12 DROGA WEWNĘTRZNA
- KP PRZEJŚCIE PIESZE
- MU TEREN ZABUDOWY MIESZKALNO-USŁUGOWEJ
- UM TEREN ZABUDOWY USŁUGOWO-MIESZKALNEJ
- Z ZIELEN URZĄDZONA
- ZP ZIELEN PARKOWA-REKREACYJNA
- WS WODA
- W TEREN PROJEKTOWANEGO UJĘCIA WODY
- K TEREN PROJEKTOWANEJ PRZEPOMPOWNI ŚCIEKÓW
- PROJEKTOWANA SIĘĆ WODOCIĄGOWA
- PROJEKTOWANA SIĘĆ KANALIZACJI SANITARNEJ
- PROJEKTOWANA SIĘĆ KANALIZACJI TŁOCZNEJ
- PL PROJEKTOWANE LOKALNE PRZEPOMPOWNIE ŚCIEKÓW
- PROJEKTOWANA NAPONOWA LINIA ENERGETYCZNA SN 15kV

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXXVI/349/06
Rady Gminy Gietrzwałd
z dnia 7 września 2006 r.

Rozstrzygnięcie w sprawie sposobu rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów mieszkalno-usługowych i rekreacyjnych w obrębie Unieszewo, gmina Gietrzwałd.

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 roku, Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) niniejszym rozstrzyga się, że do projektu miejscowego planu zagospodarowania

przestrzennego terenów mieszkalno-usługowych i rekreacyjnych w obrębie Unieszewo, gmina Gietrzwałd nie wpłynęły uwagi w okresie przewidzianym Art. 17 pkt 11, ww. ustawy.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXXVI/349/06
Rady Gminy Gietrzwałd
z dnia 7 września 2006 r.

Rozstrzygnięcie w sprawie sposobu realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej oraz zasad ich finansowania na obszarze objętym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego terenów mieszkalno-usługowych i rekreacyjnych w obrębie Unieszewo, gmina Gietrzwałd.

§ 1. Na terenie objętym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego terenów mieszkalno-usługowych i rekreacyjnych w obrębie Unieszewo, gmina Gietrzwałd następujące inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej należą do zadań własnych gminy:

- sieć wodociągowa rozdzielcza;
- sieć kanalizacji grawitacyjnej;
- sieć kanalizacji tłocznej;
- przepompownie zbiorcze.

Wymienione zadania finansowane będą przez budżet gminy, fundusze pozyskane z Europejskiego Funduszu

Rozwoju Regionalnego, pożyczkę z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz inne dostępne źródła finansowania.

W budżecie Gminy na 2006 r. (uchwała Nr XXX/294/05 Rady Gminy Gietrzwałd z dnia 29 grudnia 2005 r.) oraz w Wieloletnim Planie Inwestycyjnym, który stanowi część Planu Rozwoju Lokalnego Gminy Gietrzwałd na lata 2005-2010 (uchwała Nr XXIII/215/05 Rady Gminy Gietrzwałd z dnia 17 lutego 2005 r.) w/w zadania nie są ujęte.

2276

**UCHWAŁA Nr XLIV/492/06
Rady Miejskiej w Zalewie
z dnia 8 września 2006 r.**

w sprawie dokonania zmian w treści uchwały Nr XXXVIII/46/98 Rady Miejskiej w Zalewie z dnia 29 kwietnia 1998 r. w sprawie wyrażenia przez Radę Miejską zgody na udzielenie bonifikat od ceny nieruchomości i sprzedawanych jako lokale mieszkalne oraz ustalenia umownych stawek oprocentowania obowiązujących przy sprzedaży bezprzetargowo nieruchomości na raty pierwszej opłaty za oddanie nieruchomości gruntowej w użytkowanie wieczyste w drodze bezprzetargowej.

Na podstawie art. 18. ust. 2.pkt 9 lit. a) i art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Jednolity tekst :Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) oraz zgodnie z art. 68.ust. 1. pkt 1 i 7 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Jednolity tekst: Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zmianami) - Rada Miejska w Zalewie uchwała, co następuje:

§ 1. W treści uchwały Nr XXXVIII/46/98 Rady Miejskiej w Zalewie z dnia 29 kwietnia 1998 r. w sprawie wyrażenia przez Radę Miejską zgody na udzielenie bonifikat od ceny nieruchomości i sprzedawanych jako lokale mieszkalne

oraz ustalenia umownych stawek oprocentowania obowiązujących przy sprzedaży bezprzetargowo nieruchomości na raty pierwszej opłaty za oddanie nieruchomości gruntowej w użytkowanie wieczyste w drodze bezprzetargowej, wprowadza się poniższe zmiany:

1)§ 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1. 1. Wyraża się zgodę na udzielenie przez Burmistrza bonifikat od ceny sprzedaży komunalnych nieruchomości sprzedawanych jako lokale mieszkalne, w następujących wysokościach:

- 1) przy sprzedaży lokali mieszkalnych w budynkach dwu i więcej lokalowych stosuje się ulgę w wysokości 85 %,
- 2) przy sprzedaży domów jednorodzinnych (wyodrębnionych fizycznie jako odrębna nieruchomość) oraz lokali mieszkalnych w budynkach wielorodzinnych wybudowanych po 1980 r. stosuje się ulgę w wysokości 50 %,
- 3) przy sprzedaży lokali mieszkalnych oraz domów jednorodzinnych, będących samodzielnymi lokalami mieszkalnymi, wybudowanych przed dniem 8 maja 1945 r. stosuje się ulgę w wysokości 95 %.

2. Ulgi wymienione w ust. 1 stosuje się przy jednorazowej zapłacie całości ceny sprzedaży";

- 2) § 2 litery „a)” i „b)” zastępuje się oznaczeniem jako punkty „1) i „2)".

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Wanda Skolimowska

2277

UCHWAŁA Nr XLIV/495/06

Rady Miejskiej w Zalewie

z dnia 8 września 2006 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Zalewo.

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, zm. Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i z 2006 r. Nr 17, poz. 128) Rada Miejska w Zalewie uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Przedmiotem uchwały jest przyjęcie procedury konsultacji społecznych kluczowych obszarów rozwoju społeczno-gospodarczego w gminie Zalewo, na zasadach i w trybie przewidzianym w niniejszej uchwale.

2. Konsultacje społeczne wpisują się w szereg działań samorządu gminnego w Zalewie na rzecz zwiększania partycypacji społecznej w administrowaniu sprawami publicznymi, jak również przewidywalności i przejrzystości lokalnego życia publicznego.

§ 2. Konsultacjom społecznym podlegają następujące obszary:

- 1) opiniowanie planów zagospodarowania przestrzennego,
- 2) opiniowanie planów rozwoju lokalnego,
- 3) monitorowanie i aktualizacja programów rocznych i wieloletnich, przyjmowanych przez Radę Miejską w Zalewie,
- 4) inne zadania, inicjatywy i projekty samorządu lub mieszkańców gminy Zalewo, mające na celu efektywną realizację zadań publicznych.

§ 3. 1. Wprowadza się następujące formy konsultacji społecznych:

- 1) badanie opinii mieszkańców w formie ankiety zawierającej pytanie lub pytania albo zaproponowane warianty rozwiązań wraz z pouczeniem o sposobie jej wypełnienia,

- 2) spotkania z mieszkańcami gminy Zalewo podczas tzw. zebrań wiejskich lub osiedlowych.

2. Pomocniczo dopuszcza się przeprowadzenie konsultacji społecznych w n/w formach:

- 1) przekazywanie opinii i wniosków poprzez powszechnie dostępne forum internetowe,
- 2) przekazywanie opinii i wniosków na pocztę elektroniczną Urzędu Miejskiego w Zalewie.

§ 4. Konsultacje polegają na udzieleniu, na urzędowej karcie, pozytywnej lub negatywnej odpowiedzi na postawione pytanie lub pytania, bądź na dokonaniu wyboru między zaproponowanymi wariantami rozwiązań.

§ 5. 1. Inicjatywa w sprawie przeprowadzenia konsultacji przysługuje mieszkańcom Gminy Zalewo, Radzie Miejskiej oraz Burmistrzowi.

2. Z inicjatywą przeprowadzenia konsultacji na wniosek mieszkańców może wystąpić grupa, co najmniej 50 mieszkańców.

3. Wniosek mieszkańców w sprawie przeprowadzenia konsultacji winien zawierać: imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz podpis osoby popierającej wniosek.

§ 6. 1. Społeczność powiadamiana jest z wyprzedzeniem co najmniej 14-dniowym o obszarze, celu, okresie czasowym konsultacji społecznych, jak również komórce organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Zalewie, odpowiedzialnej za przeprowadzenie konsultacji społecznych, ze wskazaniem osoby do kontaktu.

2. Termin zgłaszania przez mieszkańców uwag do konsultowanego obszaru nie może być krótszy niż 7 dni kalendarzowych.

3. Powiadomienie o przeprowadzaniu oraz wynikach konsultacji społecznych odbywa się obligacyjnie poprzez umieszczenie informacji na portalu internetowym www.zalewo.pl, na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Zalewie oraz poprzez przekazanie informacji na tablicach ogłoszeń w gminie Zalewo, jak również fakultatywnie, w miarę możliwości techniczno-organizacyjno-finansowych samorządu, z wykorzystaniem poczty tradycyjnej i elektronicznej.

§ 7. O przeprowadzeniu konsultacji decyduje Rada Miejska w formie uchwały, która określa:

- 1) przedmiot konsultacji,
- 2) formę konsultacji,
- 3) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
- 4) wzór karty konsultacyjnej zawierającej pytanie lub pytania albo warianty zaproponowane mieszkańcom do wyboru,
- 5) wzór protokołu z przeprowadzenia konsultacji,
- 6) sposób wykorzystania wyników konsultacji.

§ 8. 1. Nie później niż na 14 dni przed dniem przeprowadzenia konsultacji Burmistrz Zalewa powołuje komisję do spraw konsultacji.

2. W skład komisji, o której mowa w § 1 wchodzi od 3 do 5 członków, w tym radni, pracownicy Urzędu Miejskiego w Zalewie oraz mieszkańcy.

§ 9. Nie później niż 7 dni przed dniem przeprowadzenia konsultacji Burmistrz podaje do publicznej wiadomości informację zawierającą:

- 1) cel i przedmiot konsultacji,
- 2) formę konsultacji,

- 3) miejsca prowadzenia konsultacji,
- 4) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji.

§ 10. Do zadań komisji, o której mowa w § 8 należy:

- 1) przygotowywanie i wydawanie kart konsultacyjnych,
- 2) przyjmowanie wypełnionych kart konsultacyjnych,
- 3) organizowanie spotkań z mieszkańcami,
- 5) sporządzenie protokołów ze spotkań konsultacyjnych z mieszkańcami,
- 6) ustalania wyników konsultacji.

§ 12. Komisja, o której mowa w § 8 wykonuje czynności nieodpłatnie.

§ 13. Obsługę techniczną pracy komisji zapewnia Burmistrz Zalewa.

§ 14. 1. Komisja przekazuje Burmistrzowi protokół przedstawiający zbiorcze wyniki konsultacji.

2. Do protokołu przedstawiającego wyniki konsultacji komisja załącza wypełnione przez osoby objęte konsultacją karty konsultacyjne.

3. Burmistrz przedstawia protokół konsultacji Radzie Miejskiej na najbliższej sesji oraz podaje wyniki konsultacji do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. Wyniki konsultacji nie mają dla Rady Miejskiej charakteru wiążącego.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zalewa.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Wanda Skolimowska

2278

UCHWAŁA Nr XXXIII/201/06

Rady Gminy Milejewo

z dnia 14 września 2006 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych gminy oraz jej jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

Na podstawie art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 i Nr 169, poz. 1420 oraz z 2006 r. Nr 45, poz. 319 i Nr 104, poz. 708) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Należności pieniężne Gminy oraz jej jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów

ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zmianami), przypadające od osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej zwanych dalej „dłużnikami”, mogą być w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym:

- 1) umarzane w całości,
- 2) umarzane w części,
- 3) odraczane,
- 4) rozkładane na raty.

2. Przez wartość należności pieniężnych rozumie się: należność główną i odsetki według stanu na dzień umorzenia lub udzielenia ulgi.

§ 2. 1. Należność może być umorzona w całości lub w części, jeżeli:

- 1) należności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
- 2) nie można ustalić dłużnika lub dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobierców,
- 3) ściągnięcie należności zagraża egzystencji dłużnika,
- 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne stało się nieskuteczne,
- 5) wystąpiło zdarzenie losowe, w szczególności: pożar, powódź, gradobicie, huragan.

2. Umorzenie należności w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 może nastąpić wyłącznie na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 2 i 4 na wniosek dłużnika lub z inicjatywy wierzyciela.

3. Decyzja o umorzeniu należności musi być poprzedzona postępowaniem wyjaśniającym, które wykaże przynajmniej jedną z przesłanek umorzenia wymienionych w ust. 1.

4. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności, w decyzji umorzeniowej oznacza się termin zapłaty pozostałej części należności. W razie nie dotrzymania tego terminu decyzja umorzeniowa podlega uchyleniu.

5. Umorzenie należności, za które odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniają umorzenie wymienione w ust. 1 zachodzą, co do wszystkich dłużników.

§ 3. 1. Do umarzania, odroczenia lub rozkładania na raty spłat należności uprawnieni są:

- 1) Kierownicy/Dyrektorzy jednostek organizacyjnych gminy - jeżeli kwota należności nie przekracza 500,00 zł,

2) Wójt Gminy - jeżeli kwota należności wynosi od 500,01 zł do 2.000,00 zł,

3) Wójt Gminy za zgodą Rady Gminy - jeżeli kwota należności przekracza 2.000,00 zł.

2. Kwoty należności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie ulegają kumulacji.

§ 4. 1. Działając na zasadach określonych w § 2, na wniosek dłużnika można jednorazowo odroczyć termin zapłaty całości lub części należności lub rozłożyć płatność całości lub części należności na raty na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy licząc od dnia złożenia wniosku. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające sytuację ekonomiczną wnioskodawcy.

2. Od należności, której termin płatności odroczone lub rozłożono na raty nie pobiera się odsetek za okres od złożenia wniosku do upływu terminu zapłaty określonego w decyzji.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości należności, której termin płatności odroczone, albo nie spłaci w pełnej wysokości i terminie ustalonych rat, należność pozostała do zapłaty staje się wymagalna natychmiast wraz z odsetkami, w tym również z odsetkami, o których mowa w ust. 2.

§ 5. Umazanie należności, a także udzielanie ulg w ich spłaceniu, o których mowa w § 4, następuje:

- 1) w odniesieniu do należności o charakterze administracyjno-prawnym na podstawie decyzji administracyjnej,
- 2) w odniesieniu do należności o charakterze cywilno-prawnym na podstawie przepisów prawa cywilnego w formie pisemnej.

§ 6. Do umarzania lub udzielania ulg w spłacie należności przez przedsiębiorców stosuje się dodatkowo przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Tomasz Kurlenda

2279

UCHWAŁA Nr XL/216/06 Rady Miejskiej w Braniewie z dnia 20 września 2006 r.

w sprawie utworzenia na terenie miasta Braniewa odrębnego obwodu głosowania.

Na podstawie art. 30 ust. 1, 2b, 2d i 3 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1760 z 2005 r. Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127) w związku z art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 20 czerwca 2002 r. o bezpośrednim wyborze wójta, burmistrza i prezydenta miasta (Dz. U. Nr 113, poz. 984, Nr 127, poz. 1089, Nr 214, poz. 1806 z 2005 r. Nr 175, poz. 1457) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. W celu przeprowadzenia wyborów do Rady Miejskiej w Braniewie, Rady Powiatu Braniewskiego, Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz bezpośrednich wyborów Burmistrza Miasta Braniewa, wyznaczonych na dzień 12 listopada 2006 r. tworzy się odrębny obwód głosowania:

Obwód głosowania w Zakładzie Karnym w Braniewie
Nr obwodu - 9
siedziba obwodowej komisji - ul. Plac Grunwaldu 2a.

§ 2. Uchwałę przekazuje się po jednym egzemplarzu Wojewodzie Warmińsko-Mazurskiemu oraz Komisarzowi Wyborczemu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości na tablicach ogłoszeń.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Braniewie
Jan Mróz

2280

UCHWAŁA Nr XXXIX/356/06 Rady Miasta Działdowo z dnia 21 września 2006 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów w ramach projektu pt. „Stypendia dla uczniów II LO w Działdowie” w roku szkolnym 2006/2007.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8, art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203) - Rada Miasta Działdowo uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Przyjmuje się Regulamin przyznawania i przekazywania stypendiów, finansowanych ze środków Unii Europejskiej - Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006, skierowany do uczniów pochodzących z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów wiejskich, podejmujących naukę lub uczącym się w II Liceum Ogólnokształcącym w Zespole Szkół Nr 2 w Działdowie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

2. Regulamin tworzy się w oparciu o Priorytet 2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006 „Wzmacnianie rozwoju zasobów ludzkich w regionach” - Działanie 2.2. „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”.

§ 2. Traci moc uchwała:

Nr XXIII/200/04 Rady Miasta Działdowo z dnia 28 października 2004 r. w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów uczniom II Liceum Ogólnokształcącego w Zespole Szkół Nr 2 w Działdowie, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego i uchwała Nr XXXI/276/05 Rady Miasta Działdowo z dnia 22 września 2005 r. zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów uczniom II Liceum Ogólnokształcącego w Zespole Szkół Nr 2 w Działdowie, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Działdowo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady
Teresa Bartkowska

Załącznik
do uchwały XXXIX/356/06
Rady Miasta Działdowa
z dnia 21 września 2006 r.



Regulamin przyznawania i przekazywania stypendiów w ramach projektu pt. „Stypendia dla uczniów II LO w Działdowie” w roku szkolnym 2006/2007.

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych przyznawanych w ramach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006, finansowanych przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa.

§ 1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy łącznie spełniają następujące kryteria:

a) pochodzą z rodzin o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych określona na podstawie art. 5 ust. 1-7, ust. 8a-9 oraz ust. 11 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2003 r. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.) tj. nie wyższym niż 504 zł lub 583 zł (gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności). W przypadku, gdy rodzina lub osoba ucząca się utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się za podstawę obliczenia dochodu przeciętny dochód z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszany do dnia 30 października każdego roku przez Prezesa GUS, na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431, z późn. zm.). Miesięczną wysokość dochodu uprawniającą do ubiegania się o stypendium ustala się na zasadach określonych w art. 3 pkt 1-3, 5-8, 10-15, 17-24 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. Do dochodu nie wlicza się stypendiów przyznanych w ramach Działania 2.2 ZPORR. Dochody oblicza się na podstawie zapisów zawartych w obowiązującej aktualnie wersji Uzupełnienia ZPORR.

b) posiadający stałe zameldowanie na obszarach wiejskich; w miastach do 5 tys. mieszkańców; w miastach od 5 tys. do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazjalnych publicznych kończących się maturą,

c) podejmujący naukę lub uczący się w roku szkolnym 2006/2007 w II Liceum Ogólnokształcącym w Zespole Szkół Nr 2 im. Jana Pawła II w Działdowie,

umożliwiającym uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego.

§ 2. 1. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria, określone w § 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają uczniowie:

- a) o najniższych dochodach na osobę w rodzinie,
- b) nie powtarzający roku szkolnego, chyba, że przyczyną powtarzania roku były problemy zdrowotne,
- c) zameldowani na obszarach wiejskich nie krócej niż 1 rok.

2. Maksymalna kwota stypendium dla uczniów wynosić będzie do 250 PLN w skali miesiąca.

3. Kwota stypendium nie może być niższa niż 100 PLN miesięcznie.

4. Stypendium zostanie przyznane w danym roku szkolnym na okres nie dłuższy niż 10 miesięcy.

5. Zakłada się wypłatę finansową stypendiów. Kwoty otrzymanych stypendiów, uczniowie będą zobowiązani przeznaczyć na cele edukacyjne. Uczniowie/osoby podpisujące w imieniu uczniów umowy o przekazywaniu stypendium będą zobowiązani do złożenia jednorazowo na cały rok pisemnego oświadczenia o wykorzystaniu przyznanego stypendium na cele edukacyjne.

6. Uczniowie otrzymają poszczególne raty stypendium po wcześniejszym przedstawieniu szkolnej komisji stypendialnej/przewodniczącemu komisji, zaświadczeń o uczestnictwie na zajęciach szkolnych, wydawanych przez dyrektora szkoły lub inną upoważnioną przez dyrektora osobę. Dopuszcza się składanie zbiorczego zaświadczenia dla wszystkich uczniów danych(ej) klas(y). Zaświadczenie o uczęszczaniu na zajęcia będzie składane na koniec listopada (za miesiące wrzesień, październik, listopad), stycznia (za miesiące grudzień, styczeń), kwietnia (za miesiące luty, marzec, kwiecień) i czerwca (za miesiące maj, czerwiec). Maturzystów zwalnia się z przedstawiania zaświadczeń o frekwencji za miesiące maj i czerwiec.

7. Limit godzin nieusprawiedliwionych, dla miesięcy których dotyczy zaświadczenie, nie może przekroczyć średnio miesięcznie 5 godzin. Przekroczenie tego limitu powoduje utratę stypendium (wykluczenie z projektu). Liczbę godzin nieusprawiedliwionych zlicza się z okresu, którego dotyczy dane zaświadczenie o uczęszczaniu na zajęcia.

8. Uczniowie będą zobowiązani do przedstawienia na koniec roku szkolnego kopii świadectwa ukończenia klasy/świadectwa maturalnego.

9. Przyznawanie i przekazywanie stypendiów będzie miało miejsce w przypadku uzyskania przez Gminę Miasto Działdowo środków finansowych w ramach projektu pt. „Stypendia dla uczniów II LO w Działdowie” w roku szkolnym 2006/2007.

§ 3. 1. Warunkiem ubiegania się przez uczniów o stypendium jest złożenie w Szkole wniosku o przyznanie stypendium wraz z wymaganymi w tym wniosku załącznikami, w terminie określonym przez dyrektora szkoły. Wzór wniosku o przyznanie stypendium stanowi załącznik Nr 1 do Regulaminu.

2. W przypadku uczniów niepełnoletnich wymagana jest akceptacja wniosku przez rodzica lub opiekuna prawnego.

3. Wyboru stypendystów, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie, dokonuje szkolna komisja stypendialna, powołana przez dyrektora szkoły.

4. Na decyzję komisji służy zażalenie do Burmistrza Miasta Działdowo w ciągu 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o przyznaniu / nie przyznaniu stypendium.

§ 4. 1. Stypendium przekazuje się na podstawie umowy zawartej pomiędzy dyrektorem szkoły a rodzicami lub opiekunami prawnymi ucznia lub pomiędzy dyrektorem szkoły a pełnoletnim uczniem. Wzór umowy przekazywania stypendium stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.

2. Stypendia wypłacane są w Szkole. Uczeń kwituje własnoręcznym podpisem fakt otrzymania raty stypendium.

§ 5. 1. Gmina Miasto Działdowo przekazuje realizację projektu II Liceum Ogólnokształcącego w Zespole Szkół Nr 2 im. Jana Pawła II w Działdowie, dla którego jest organem prowadzącym. Środki na wypłatę stypendiów

będą przekazywane na specjalnie w tym celu wydzielony rachunek bankowy szkoły.

2. Przekazanie realizacji projektu i środków na jego realizację odbywa się na podstawie porozumienia zawartego między Burmistrzem Miasta Działdowo a Dyrektorem II Liceum Ogólnokształcącego w Zespole Szkół Nr 2 im. Jana Pawła II w Działdowie, które określa zasady i tryb współpracy w zakresie obsługi i finansowania stypendiów. Wzór porozumienia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

§ 6. 1. Wypłacania stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta:

- a) przerwał naukę w szkole,
- b) został skreślony z listy uczniów,
- c) przestał spełniać kryteria wymienione w § 1,
- d) przekroczył dopuszczalny limit godzin nieusprawiedliwionej nieobecności w szkole.

2. O zaistnieniu okoliczności wymienionych w ust. 1 lit. c rodzice lub opiekunowie prawni lub pełnoletni stypendyści zobowiązani są zawiadomić dyrektora szkoły w terminie 7 dni.

3. Powtarzanie przez ucznia roku nauki może spowodować odrzucenie wniosku ucznia o przyznanie stypendium w kolejnym roku szkolnym, chyba że wynika to z przyczyn zdrowotnych, potwierdzonych przez szkołę.

4. W przypadkach wypłacenia stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych w ust. 1, stypendysta zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych rat stypendium na konto wskazane przez szkołę.

5. Środki finansowe pozostające do dyspozycji szkoły w wyniku sytuacji opisanej w ust. 1 dyrektor szkoły przeznacza na stypendium dla kolejnej osoby z listy rankingowej - pierwszej, która nie otrzymała stypendium, lub zwiększa kwotę stypendium osobom uprawnionym do jego otrzymywania.

§ 7. 1. Regulamin i zmiany do regulaminu uchwała Rada Miasta Działdowo.

2. Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Załącznik Nr 1
do Regulaminu przyznawania i przekazywania
stypendiów w ramach projektu
pt. „Stypendia dla uczniów II LO w Działdowie”
w roku szkolnym 2006/2007



**Wniosek
o przyznanie stypendium w ramach projektu pt. „Stypendia dla uczniów II LO w Działdowie”
w roku szkolnym 2006/2007.**

1. DANE UCZNIĄ											
nazwisko											
imię/imiona											
imiona rodziców											
PESEL											
Data i miejsce urodzenia											
Nr telefonu do kontaktu											
nazwa i adres szkoły											
klasa											
Data złożenia wniosku											
adres stałego zameldowania:											
ulica:								miejscowość:			
kod pocztowy				-			poczta:				
powiat:								województwo:			

2. OŚWIADCZENIE O DOCHODACH RODZINY UZYSKANYCH W ROKU 2005.

Oświadczam, że moja rodzina składa się z następujących osób i w roku 2005 dochody moje i członków mojej rodziny, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, wynosiły:

- 2) dokument(y) potwierdzający(e) dochody rodziny w 2005 r./ ew. inne dokumenty w przypadku wystąpienia dochodów utraconych lub uzyskanych w 2006 r. - zgodne z wykazem dokumentów wymienionych w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne § 2 ust. 2 (Dz. U. Nr 105, poz. 881 z późn. zm.),
- 3) zaświadczenie z Urzędu Gminy o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych - jeśli dotyczy,
- 4) orzeczenia o stopniu niepełnosprawności - jeśli dotyczy.

2. Uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w deklaracji.

3. Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych dla potrzeb przyznawania i przekazywania stypendiów w ramach projektu stypendialnego pt. „Stypendia dla uczniów II LO w Działdowie” w roku szkolnym 2006/2007, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.). Dane te będą wprowadzane do Podsystemu Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego, którego celem jest gromadzenie informacji na temat osób i instytucji korzystających ze wsparcia w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz określenie efektywności realizowanych zadań w procesie badań ewaluacyjnych. W związku z tym mam świadomość o celu zbierania tych danych, prawie wglądu do swoich danych oraz możliwości poprawiania.

4. Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów w ramach projektu pt. „Stypendia dla uczniów II LO w Działdowie” w roku szkolnym 2006/2007 uchwalonym przez Radę Miasta Działdowo.

podpis pełnoletniego ucznia/rodzica/opiekuna prawnego

data

5. ROZPATRZENIE WNIOSKU.

Szkolna Komisja Stypendialna	- sprawdzono pod względem formalnym i merytorycznym	podpis przewodniczącego komisji
Przyznaje się stypendium		
Nie przyznaje się stypendium		
Dyrektor Szkoły/ osoba upoważniona przez Dyrektora	podpis Dyrektora Szkoły / osoby upoważnionej	

Załącznik Nr 2
do Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów w ramach projektu pt. „Stypendia dla uczniów II LO w Działdowie” w roku szkolnym 2006/2007.



UMOWA PRZEKAZYWANIA STYPENDIUM W ROKU SZKOLNYM 2006/2007

zawarta w w dniu.....pomiędzy:

Szkołą.....

.....
/nazwa i adres jednostki/
.....
reprezentowaną przez Dyrektora

a.....zamieszkałym
/imię i nazwisko pełnoletniego ucznia, rodzica lub opiekuna prawnego ucznia/
wkod pocztowy.....ulica.....nr.....

Umowa dotyczy przekazywania stypendium w ramach projektu pt. „Stypendia dla uczniów II LO w Działdowie” w roku szkolnym 2006/2007 finansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne* Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, uczniowi/uczennicy:

imię i nazwisko..... PESEL
imiona rodziców.....
zamieszkały/a w kod pocztowy ulica.....nr.....

Szkoła zobowiązuje się do przekazywania stypendium w wysokościzł w roku szkolnym 2006/2007 zgodnie z regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów w ramach projektu pt. „Stypendia dla uczniów II LO w Działdowie”, stanowiącym załącznik do uchwały Nr..... Rady Miasta Działdowo z dnia..... (zwanym dalej Regulaminem).

§ 2. Otrzymujący stypendium zobowiązuje się do wydatkowania stypendium na cele edukacyjne zgodnie z Regulaminem.

.....
/podpis ucznia/rodzica/opiekuna prawnego /

.....
/podpis Dyrektora Szkoły/

Załącznik Nr 3
do Regulaminu przyznawania i przekazywania
stypendiów w ramach projektu
pt. „Stypendia dla uczniów II LO w Działdowie”
w roku szkolnym 2006/2007.



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

Porozumienie

Zawarte w dniu.....w..... pomiędzy
Organem
Prowadzącym/dotującym*..... reprezentowanym
przez:.....
Osoba lub organ upoważniony do wyrażania woli w imieniu**
.....
Skarbnika Organu Prowadzącego/Dotującego*.....
a Szkołą.....
ulica.....nr.....kod pocztowy..... miejscowość.....
powiat..... województwo.....
(zwaną dalej Szkołą) reprezentowaną przez:
1. Dyrektora szkoły.....
2. Głównego Księgowego.....
Mocą niniejszego porozumienia Strony postanowiły co następuje:

§ 1. Przedmiotem porozumienia jest określenie zasad i trybu współpracy Stron w zakresie obsługi projektu pt. „Stypendia dla uczniów II LO w Działdowie”, który jest skierowany do uczniów pochodzących z obszarów wiejskich i znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, który realizowany jest w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne*. Projekt został opracowany przez Urząd Miasta Działdowo w odpowiedzi na konkurs ogłoszony przez Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 2. Gmina-Miasto Działdowo zgodnie z zapisami Uzupełnienia Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego przekazuje Szkole wykonywanie zadań związanych z realizacją projektu. Szkoła będzie odpowiedzialna za:

- 1) Przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków o przyznanie stypendiów,
- 2) Przyznawanie stypendiów i podpisywanie umów o przekazywanie stypendiów z rodzicami (opiekunami prawnymi) lub pełnoletnimi uczniami,
- 3) Wypłacanie stypendiów i ich rozliczanie,
- 4) Wydawanie zaświadczeń o uczestnictwie ucznia w zajęciach szkolnych,
- 5) Przekazywanie uczniom bieżących informacji odnośnie projektu stypendialnego,
- 6) Przechowywanie dokumentacji związanej z realizacją projektu w Szkole do 31 grudnia 2013 r.

§ 3. 1. Szkoła zobowiązuje się do wykonywania zadań określonych w § 2 niniejszego porozumienia zgodnie z Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów w ramach projektu pt. „Stypendia dla uczniów II LO w Działdowie” w roku szkolnym 2006/2007 (zwanego dalej Regulaminem) przyjętym uchwałą Rady Miasta Działdowo Nr..... z dnia.....

2. Regulamin jest integralną częścią niniejszego Porozumienia.

§ 4. 1. Stypendia będą przyznawane przez szkolną komisję stypendialną powołaną przez Dyrektora Szkoły.

2. W posiedzeniach Komisji może uczestniczyć przedstawiciel Urzędu Miasta Działdowo.

§ 5. 1 Szkoła zobowiązana jest do założenia wydzielonego rachunku bankowego, na którym będą gromadzone środki na realizację projektu.

2. Całkowita wysokość środków na realizację projektu w II Liceum Ogólnokształcącym w Zespole Szkół Nr 2 im. Jana Pawła II w Działdowie ze środków Działania 2.2. ZPORR w roku szkolnym 2006/2007 wynosi..... słownie.....

3. Środki na realizację projektu w Szkole będą przekazywane transzami przez Urząd Miasta Działdowo na wskazany przez Szkołę rachunek w ciągu 7 dni od dnia ich otrzymania z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

4. Szkoła przekazuje Burmistrzowi Miasta Działdowo do 5 dni roboczych po terminie wypłaty stypendiów informację o rozliczeniu przekazanej transzy dotacji, trzy kopie dokumentów potwierdzających rozliczenie stypendiów. Wszystkie kopie dokumentów muszą być potwierdzone przez Szkołę za zgodność z oryginałem.

§ 6. Urząd Miasta Działdowo ma prawo wglądu i kontroli dokumentów związanych z realizacją Porozumienia.

§ 7. Zmiana Porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Porozumienie sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 9. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i dotyczy roku szkolnego 2006./2007.

.....
/podpis Dyrektora Szkoły/

.....
/podpis osoby reprezentującej Organ**/

.....
/podpis Głównego Księgowego Szkoły/

.....
/podpis Skarbnika Organu*/

Uwaga:

* Przy sporządzaniu porozumienia należy wstawić odpowiedni Organ Prowadzący/Dotujący szkoły ponadgimnazjalne (Starostwo Powiatowe, Urząd Miasta lub Urząd Gminy).

** Należy wstawić odpowiednią Osobę lub organ upoważniony do wyrażania woli w imieniu.

2281

UCHWAŁA Nr XLIII/314/06 Rady Miejskiej w Biskupcu z dnia 27 września 2006 r.

w sprawie określenia trybu udzielania i rozliczania dotacji szkołom niepublicznym.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 116, poz. 1203 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z 2003 r. Nr 137, poz. 1304 z 2004 r. Nr 69, poz. 624, Nr 109, poz. 1161, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781 z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 109, Nr 167, poz. 1400 z 2006 r. Nr 144, poz. 1043) Rada Miejska uchwała:

§ 1. 1. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują dotację w wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Biskupiec pod warunkiem, że osoba prowadząca szkołę poda Burmistrzowi Biskupca planowaną liczbę uczniów nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Ostateczną wysokość dotacji Rada Miejska określi po otrzymaniu z Ministerstwa Finansów skorygowanej, po ogłoszeniu ustawy budżetowej, kwoty części oświatowej subwencji ogólnej na dany rok.

3. Rada Miejska może na wniosek szkoły zwiększyć kwotę dotacji o której mowa w ust. 1 i 2.

§ 2. Dotacji udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej szkołę, który powinien zawierać:

- a) określający planowaną liczbę uczniów,
- b) wskazujący numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja,
- c) zobowiązanie do informowania o zmianach zachodzących w liczbie uczniów.

§ 3. 1. Ustalona na dany rok kalendarzowy dotacja przekazywana jest zaliczkowo, w terminie do 28-go każdego m-ca, w wysokości $\frac{1}{12}$ planowanej kwoty.

2. Podstawą przekazania dotacji jest informacja o liczbie uczniów wg stanu na dzień 1-go każdego m-ca w terminie do 10 każdego miesiąca. W miesiącu lipcu i sierpniu podstawą przekazania dotacji jest przeciętna liczba uczniów z ostatnich sześciu m-cy (styczeń-czerwiec).

3. W przypadku stwierdzenia przez organ dotujący, że faktyczna liczba uczniów jest inna niż liczba uczniów, według której wypłacono zaliczkę, kolejna zaliczka korygowana jest o różnicę między wypłaconą a należną zaliczką.

§ 4. 1. Dotacje z budżetu Gminy przeznacza się na pokrycie wydatków związanych z funkcjonowaniem szkoły.

2. Osoba prawna lub fizyczna, o której mowa w § 2 sporządza i przekazuje organowi dotującemu rozliczenie otrzymanej dotacji za okres roku kalendarzowego nie później niż do końca lutego roku następnego.

3. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli liczby uczniów oraz wykorzystania dotacji.

§ 5. W 2006 r. kwota dotacji określona zostanie w budżecie Gminy na podstawie faktycznej ilości uczniów na dzień 1 września 2006 r. w wysokości nie mniejszej niż określona w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XLV/302/02 Rady Miejskiej w Biskupcu z dnia 6 września 2002 r. w sprawie określenia trybu udzielania i rozliczania dotacji gimnazjom niepublicznym, z późniejszymi zmianami.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i ma zastosowanie do dotacji udzielonych począwszy od 1 września 2006 r.

Przewodnicząca Rady
Alina Radziszewska

2282

UCHWAŁA Nr XLVI/291/06 Rady Miejskiej w Gołdapi z dnia 27 września 2006 r.

w sprawie zaliczenia ulic na terenie miasta Gołdapi do kategorii dróg publicznych gminnych.

Na podstawie art. 7 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (tj. z 2000 r. Dz. U. Nr 71, poz. 838. z późn. zm.) oraz opinii Zarządu Powiatu Gołdapskiego z dnia 21 września 2006 r. Rada Miejska w Gołdapi uchwala, co następuje:

§ 1. Ulice wymienione w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały zalicza się do dróg publicznych u kategorii dróg gminnych.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gołdapi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2007 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Gołdapi
Remigiusz Karpiński

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XLVI/291/06
Rady Miejskiej w Gołdapi
z dnia 27 września 2006 r.

Wykaz ulic o kategorii dróg gminnych.

Lp.	Nazwa ulicy
1.	ul. Oгородowa na odcinku od skrzyżowania z ul. A. Krajowej do skrzyżowania z ul. Wileńską
2.	ul. Spacerowa na odcinku od skrzyżowania z ul. 1 Maja do skrzyżowania z ul. Wiosenną
3.	ul. Cisowa na odcinku od skrzyżowania z ul. Jaworową do skrzyżowania z ul. Sosnową
4.	ul. Boczna od skrzyżowania z ul. Suwalską na całym odcinku
5.	ul. Topolowa od skrzyżowania z ul. Kolejową na całym odcinku
6.	ul. Stadionowa od skrzyżowania z ul. Suwalską na całym odcinku
7.	ul. Polna od skrzyżowania z ul. Warszawską na całym odcinku
8.	ul. Jaworowa na odcinku od skrzyżowania z ul. Jodłową do skrzyżowania z ul. Cisową
9.	ul. Stanisława Mikołajczyka na odcinku od skrzyżowania z ul. Suwalską do skrzyżowania z ul. Sikorskiego
10.	ul. Nad Jarem od skrzyżowania z ul. Reymonta na całym odcinku
11.	ul. Plażowa od skrzyżowania z ul. Stadionową na całym odcinku
12.	ul. Akacyjowa na odcinku od skrzyżowania z ul. Świerkową do skrzyżowania z ul. Sosnową
13.	ul. Brzozowa od skrzyżowania z ul. Modrzewiową na całym odcinku
14.	ul. Bukowa od skrzyżowania z ul. Sosnową na całym odcinku
15.	ul. Jodłowa na odcinku od skrzyżowania z ul. 1 Maja do skrzyżowania z ul. Sosnową
16.	ul. Józefa Bema na odcinku od skrzyżowania z ul. Kościuszki do skrzyżowania z ul. Żródlaną
17.	ul. Michała Kajki od skrzyżowania z ul. Kombatantów na całym odcinku
18.	ul. Modrzewiowa na odcinku od skrzyżowania z ul. 1 Maja do skrzyżowania z ul. Brzozową
19.	ul. Osiedle II na odcinku od skrzyżowania z ul. W. Polskiego do skrzyżowania z ul. W. Polskiego
20.	ul. Konopnickiej od skrzyżowania z ul. Kombatantów na całym odcinku
21.	ul. Lwowska od skrzyżowania z ul. Warszawską na całym odcinku

2283

UCHWAŁA Nr LII/698/06 Rady Miejskiej w Morągu z dnia 27 września 2006 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy na terenie miasta Morąg.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jedn. tekst Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Morągu uchwala, co następuje:

§ 1. Nadać ulicy łączącej ul. Henryka Sienkiewicza z ul. Topolową w Morągu, oznaczonej na załączniku graficznym do uchwały, nazwą ul. Kardynała Wyszyńskiego.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Morąga.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej w Morągu
Marek Raćkowski

2284

UCHWAŁA Nr LXVIII/841/06 Rady Miasta Olsztyn z dnia 27 września 2006 r.

w sprawie utworzenia odrębnych obwodów głosowania w wyborach do Rady Miasta Olsztyn.

Na podstawie art. 30 ust. 2b ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760 z 2006 r. Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 34, poz. 242) na wniosek Prezydenta Miasta Olsztyn, Rada Miasta Olsztyn uchwala, co następuje:

§ 1. Tworzy się odrębne obwody głosowania w wyborach do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Olsztyn.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Olsztyn.

Przewodniczący Rady
Zbigniew Dąbkowski

Załącznik
do uchwały Nr LXVIII/841/06
Rady Miasta Olsztyn
z dnia 27 września 2006 r.

Nr Obwodu głosowania	Obwody Odrębne /granice obwodu głosowania/	Siedziba Obwodowej Komisji Wyborczej
82	Miejski Szpital Zespolony (ul. Niepodległości 44)	Miejski Szpital Zespolony w Olsztynie ul. Niepodległości 44 (sala im. Janowicza) Lokal dostosowany do potrzeb wyborców niepełnosprawnych
83	Areszt Śledczy	Areszt Śledczy w Olsztynie Al. Marszałka J. Piłsudskiego 3 (świetlica)
84	Wojewódzki Szpital Specjalistyczny	Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Olsztynie Ul. Żołnierska 18 (sala konferencyjna)
85	Oddział Zewnętrzny Aresztu Śledczego	Oddział Zewnętrzny Aresztu Śledczego w Olsztynie ul. Opolska 42 (świetlica)
86	Miejski Szpital Zespolony. (Al. Wojska Polskiego 30) Niepubliczny Zakład Opieki Paliatywnej im. Jana Pawła II. Niepubliczny Zakład Pielęgnacyjno Opiekuńczy im. Św. Łukasza. Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej „Malarkiewicz i Spółka s.c.”.	Miejski Szpital Zespolony w Olsztynie Al. Wojska Polskiego 30 (świetlica) Lokal dostosowany do potrzeb wyborców niepełnosprawnych
87	Wojewódzki Zespół Lecznictwa Psychiatrycznego	Wojewódzki Zespół Lecznictwa Psychiatrycznego w Olsztynie Al. Wojska Polskiego 35 (sala konferencyjna) Lokal dostosowany do potrzeb wyborców niepełnosprawnych
88	Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji z Warmińsko – Mazurskim Centrum Onkologii	Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji z Warmińsko – Mazurskim Centrum Onkologii w Olsztynie Al. Wojska Polskiego 37

		(sala konferencyjna) Lokal dostosowany do potrzeb wyborców niepełnosprawnych
89	Samodzielny Publiczny Zespół Gruźlicy i Chorób Płuc	Samodzielny Publiczny Zespół Gruźlicy i Chorób Płuc w Olsztynie Ul. Jagiellońska 78 (świetlica)
90	103 Szpital Wojskowy z Przychodnią Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej. Szpital Pomocy Maltańskiej pw. Bł. Gerarda.	103 Szpital Wojskowy z Przychodnią Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Olsztynie Al. Warszawska 30 (przychodnia) Lokal dostosowany do potrzeb wyborców niepełnosprawnych
91	Dom Pomocy Społecznej i Dom Opieki „Laurentius”	Dom Pomocy Społecznej i Dom Opieki „Laurentius” w Olsztynie Ul. Hozjusza 19
92	Dom Pomocy Społecznej przy ul. Bałtyckiej 37a	Dom Pomocy Społecznej w Olsztynie ul. Bałtyckiej 37a (świetlica)

2285

UCHWAŁA Nr L/304/06

Rady Miasta Bartoszyce

z dnia 28 września 2006 r.

**w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Bartoszczach Nr 141/XIX/2000 z dnia 26 kwietnia 2000 r. w sprawie:
Program mieszkaniowy gminy miejskiej Bartoszyce na lata 2000-2005.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późn zm.) Rada Miasta Bartoszyce uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku Nr 1 do uchwały Rady Miejskiej w Bartoszczach Nr 141/XIX/2000 z dnia 26 kwietnia 2000 r. w sprawie Program mieszkaniowy gminy miejskiej Bartoszyce na lata 2000-2005 wprowadza się pkt 7 o następującym brzmieniu:

7. Kierunki rozwoju Towarzystwa Budownictwa Społecznego w Bartoszczach:

7.1 Ustala się następujące kierunki rozwoju Towarzystwa Budownictwa Społecznego w Bartoszczach:

- włączenie programu społecznego budownictwa czynszowego do strategii mieszkaniowej Gminy Miejskiej Bartoszyce,
- działania zmierzające do poprawy wskaźnika udziału mieszkań czynszowych w zasobach Gminy Miejskiej,
- włączenie społecznego budownictwa czynszowego do lokalnego programu walki z bezrobociem,
- przekazywanie uzbrojonych działek budowlanych, plomb między budynkami, przekazywanie budynków do remontu na cele zaspokajania potrzeb mieszkaniowych na zasadach najmu, wnoszenie partycypacji na budowę budynków mieszkalnych na

wynajem w celu polepszenia trudnej sytuacji mieszkaniowej oraz w celu przeprowadzenia poprawnej polityki przesiedlania mieszkańców naszego miasta,

- w ramach projektowania nowych budynków i ich budowy ze środków Krajowego Funduszu Mieszkaniowego zobowiązuje się Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Bartoszczach do budowania mieszkań przystosowanych dla osób niepełnosprawnych w miarę zapotrzebowania na takie mieszkania.

§ 2. Uchwala się kontynuację proponowanych kierunków rozwoju TBS w Bartoszczach w Programie Mieszkaniowym na lata 2006-2011 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Bartoszyce.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Janusz Dąbrowski

2286

UCHWAŁA Nr L/306/06 Rady Miasta Bartoszyce z dnia 28 września 2006 r.

w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych na obszarze miasta Bartoszyce.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2000 r. Nr 71, poz. 838 - z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2086 tekst jednolity z późniejszymi zmianami) Rada Miasta uchwała, co następuje:

§ 1. Po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Bartoszyckiego do kategorii dróg gminnych zalicza się ulice zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007 roku.

Przewodniczący Rady Miasta
Janusz Dąbrowski

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr L/306/06
Rady Miasta Bartoszyce
z dnia 28 września 2006 r.

Wykaz ulic miejskich na terenie Miasta Bartoszyce

przewidzianych do nadania kategorii drogi gminnej.

L.p.	Nazwa ulicy	
1	ul. Emilii Plater	
2	ul. Sikorskiego	
3	ul. Zamkowa	
4	ul. Wyszyńskiego	
5	ul. Turkowskiego	
6	ul. Tartaczna	
7	ul. Plac Wolności	
8	ul. Zielona	
9	ul. Armii Krajowej	
10	ul. Szarych Szeregów	
11	ul. Marynarska „A”	
12	ul. Zakole	
13	ul. Chilmanowicza	
14	ul. Kętrzyńska „A”	
15	ul. M. Z. Małewskiej	
16	ul. Warmińska	
17	ul. Gosiewskiego	
18	ul. Jeziorna	
19	ul. Księdza Popiełuszki	
20	ul. Strefowa	
21	ul. Poprzeczna	
22	ul. Sosnowa	
23	ul. Topolowa	
24	ul. Dębowa	
25	ul. Wrzosowa	
26	ul. Akacyjowa	
27	ul. Jaśminowa	
28	ul. Kalinowa	

2287

UCHWAŁA Nr XXXIV/198/06

Rady Gminy Wielbark

z dnia 28 września 2006 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego na zachód od wsi Wielbark.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 oraz z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492 z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087 z 2006 r. Nr 45, poz. 319) Rada Gminy Wielbark uchwała, co następuje:

ROZDZIAŁ I Przepisy ogólne

§ 1. 1. Po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Wielbark i zapoznaniu się z prognozą oddziaływania na środowisko oraz prognozą skutków finansowych uchwalenia planu, uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu położonego na zachód od wsi Wielbark, zwany dalej planem.

2. Plan obejmuje obszar o powierzchni 1,8700 ha położony w obrębie geodezyjnym Wielbark pomiędzy drogą wojewódzką nr 508 relacji Wielbark - Jedwabno a rzeką Omulew w granicach zgodnych z uchwałą Rady Gminy Wielbark Nr XXX/178/06 z dnia 9 marca 2006 roku w sprawie przystąpienia do opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego na zachód od wsi Wielbark oraz z oznaczeniami na rysunku planu.

3. Plan składa się z następujących elementów podlegających uchwaleniu i opublikowaniu:

- 1) ustaleń stanowiących treść niniejszej uchwały;
- 2) rysunku planu w skali 1:1000, stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały;
- 3) rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu, stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały;
- 4) rozstrzygnięcia o sposobie realizacji oraz zasad finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy, stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały.

§ 2. 1. Przedmiotem ustaleń planu są:

- 1) tereny zabudowy rekreacji indywidualnej, oznaczone na rysunku planu symbolem ML;

- 2) tereny zabudowy zagrodowej, oznaczone na rysunku planu symbolem RM;
- 3) tereny rolnicze zagrożone powodzią, oznaczone symbolem R/ZZ;
- 4) tereny oraz zasady obsługi w zakresie komunikacji i infrastruktury technicznej;
- 5) zasady kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenów;
- 6) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego;
- 7) granice i sposoby zagospodarowania terenów narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych;
- 8) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów;
- 9) stawki procentowe, będące podstawą naliczenia opłaty planistycznej.

2. Na terenie objętym planem nie występują potrzeby szczególnych regulacji dotyczących:

- 1) wymagań wynikających z potrzeb kształtowania obszaru przestrzeni publicznych;
- 2) zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.

§ 3. 1. Na rysunku planu ustala się jako obowiązujące następujące oznaczenia graficzne:

- 1) granice obszaru objętego planem;
- 2) oznaczenia przeznaczenia terenów;
- 3) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 4) oznaczenie terenów narażonych na niebezpieczeństwo powodzi;
- 5) nieprzekraczalne linie zabudowy;
- 6) kierunek kalenicy.

2. Na rysunku planu ustala się jako informacyjne następujące oznaczenia graficzne:

- 1) oznaczenie terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych;

2) trasy przebiegu istniejących sieci infrastruktury technicznej.

3. Linie wewnętrznego podziału, oznaczone na rysunku planu, wskazują możliwość oraz zasadę cech geometrycznych podziału na działki budowlane.

4. Lokalizacja budynku na działce wskazuje optymalne usytuowanie i nie jest obowiązująca.

§ 4. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) terenie elementarnym - należy przez to rozumieć teren o określonym przeznaczeniu funkcjonalnym wydzielony liniami rozgraniczającymi na rysunku planu i oznaczony jednym symbolem;
- 2) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię wyznaczoną na rysunku planu, której zewnętrzna krawędź odpowiadającej ściany budynku rekreacji indywidualnej, budynku mieszkalnego oraz budynku gospodarczego lub garażowego nie może przekroczyć; okapy, gzymsy, balkony, galerie, tarasy, schody zewnętrzne, pochylnie i rampy mogą tę linię przekroczyć o wielkość zgodną z przepisami odrębnymi w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
- 3) powierzchni terenu biologicznie czynnej - należy przez to rozumieć definicję zawartą w przepisach odrębnych w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
- 4) obiektach małej architektury - należy przez to rozumieć definicję zawartą w stosownych przepisach prawa budowlanego;
- 5) usługach nieuciążliwych - należy przez to rozumieć rodzaje przedsięwzięć nie zaliczanych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu przepisów o ochronie środowiska, wymagające sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko.

ROZDZIAŁ II **Przepisy szczegółowe**

§ 5. Ustalenia dotyczące ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego określa się poprzez wyznaczenie nieprzekraczalnej linii zabudowy, ustalenie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenów;

2) w obszarze opracowania planu nie występują elementy zagospodarowania przestrzennego wymagające rewitalizacji.

§ 6. Ustalenia dotyczące zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) teren objęty planem położony jest w granicach obszaru specjalnej ostoi ptaków Natura 2000 Puszcza Napiwodzko-Ramucka (kod obszaru PLB280007); Zabrania się podejmowania działań mogących w znaczący sposób oddziaływać na siedliska przyrodnicze oraz siedliska gatunków roślin i zwierząt, a także w znaczący sposób wpływać negatywnie na gatunki, dla których wyznaczony został obszar Natura 2000, z zastrzeżeniem koniecznych wymogów nadrzędnych interesu publicznego, w tym wymogi o charakterze społecznym lub gospodarczym, wobec braku rozwiązań zastępczych; Na obszarze tym zastosowanie mają przepisy o ochronie przyrody;
- 2) obowiązuje nakaz bezzwłocznego przyłączenia zabudowy do sieci kanalizacji sanitarnej z chwilą realizacji;
- 3) sieć kanalizacji sanitarnej należy realizować równocześnie z budową sieci wodociągowej; zakazuje się przyłączenia zabudowy do sieci wodociągowej wcześniej niż do sieci kanalizacji sanitarnej;
- 4) zakaz stosowania do celów grzewczych w indywidualnych systemach paliw wysoko emisyjnych wpływających negatywnie na jakość powietrza, takich jak węgiel i koks;
- 5) nakazuje się na terenie własnej działki selektywne magazynowanie odpadów komunalnych poddawanych okresowemu wywózowi w ramach systemu gminnego;
- 6) obowiązuje zakaz usuwania zadrzewień za wyjątkiem przypadków kolizji przebiegu planowanych ciągów komunikacyjnych oraz cięć sanitarnych;
- 7) zakazuje się stosowanie żużla piecowego do utwardzania ciągów komunikacyjnych;
- 8) poziom hałasu w środowisku dla całego terenu objętego planem należy przyjąć jak dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.

§ 7. Ustalenia dotyczące przeznaczenia, parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenów:

Oznaczenie	Ustalenia
1KK	1. Teren na poszerzenie istniejącej drogi wewnętrznej gminnej do szerokości 10,00 metrów w liniach rozgraniczających.
2KDW	1. Projektowana droga wewnętrzna o szerokości 8,00 metrów w liniach rozgraniczających.
3KDW	1. Projektowana droga wewnętrzna o szerokości 5,00 metrów w liniach rozgraniczających.
1ML	<p>1. Teren zabudowy rekreacji indywidualnej.</p> <p>2. Dopuszcza się na jednej działce posadowienie tylko jednego budynku rekreacji indywidualnej i jednego budynku gospodarczego lub garażowego.</p> <p>3. Nieprzekraczalne linie zabudowy ustala się w odległości 20 m od skraju jezdni drogi wojewódzkiej, 12 m od granicy lasu i 5 m od dróg wewnętrznych.</p> <p>4. Maksymalna powierzchnia zabudowy - 15 % powierzchni działki, ale nie więcej niż 150 m².</p> <p>5. Wysokość zabudowy dla budynku rekreacji indywidualnej ustala się na dwie kondygnacje, w tym druga jako poddasze użytkowe, ale nie wyżej niż 7,00 metrów od poziomu terenu do kalenicy; wysokość zabudowy dla budynku gospodarczego ustala się na jedną kondygnację naziemną, ale nie wyżej niż 3,00 metry od poziomu terenu do okapu.</p> <p>6. Dachy dwuspadowe symetryczne w barwie czerwieni o kącie nachylenia połaci 35⁰ ÷ 45⁰.</p> <p>7. Kierunek kalenicy budynku rekreacji indywidualnej zgodnie z oznaczeniami na rysunku planu.</p> <p>8. Elewację należy wykonać z wykorzystaniem takich materiałów jak: cegła ceramiczna, kamień, drewno i tynki.</p> <p>9. Udział powierzchni biologicznie czynnej - minimum 60 % powierzchni działki.</p> <p>10. Nakazuje się sukcesywne nasadzanie a następnie utrzymanie zieleni od strony drogi wojewódzkiej w celu stworzenia izolacji akustycznej i estetycznej.</p> <p>11. Miejsca postojowe należy lokalizować na terenie własnej działki w liczbie min. 2 stanowisk.</p> <p>12. Ogrodzenia od strony dróg wysokości max. 1,80 metra; zakazuje się wznoszenie ogrodzeń pełnych; ogrodzenia w formie ujednoliconej należy wykonać z materiałów naturalnych takich jak kamień i drewno.</p>
2ML, 3ML	<p>1. Teren zabudowy rekreacji indywidualnej.</p> <p>2. Dopuszcza się na jednej działce posadowienie tylko jednego budynku rekreacji indywidualnej i jednego budynku gospodarczego lub garażowego.</p> <p>3. Nieprzekraczalne linie zabudowy ustala się w odległości 12 m od granicy lasu, 5 m od dróg wewnętrznych i granicy istniejącej, zabudowanej działki oraz 10 m od granicy działki zagrodowej.</p> <p>4. Maksymalna powierzchnia zabudowy - 15 % powierzchni działki, ale nie więcej niż 150 m².</p> <p>5. Wysokość zabudowy dla budynku rekreacji indywidualnej ustala się na dwie kondygnacje, w tym druga jako poddasze użytkowe, ale nie wyżej niż 7,00 metrów od poziomu terenu do kalenicy; wysokość zabudowy dla budynku gospodarczego ustala się na jedną kondygnację naziemną, ale nie wyżej niż 3,00 metry od poziomu terenu do okapu.</p> <p>6. Dachy dwuspadowe symetryczne w barwie czerwieni o kącie nachylenia połaci 35⁰ ÷ 45⁰.</p> <p>7. Kierunek kalenicy budynku rekreacji indywidualnej zgodnie z oznaczeniami na rysunku planu.</p> <p>8. Elewację należy wykonać z wykorzystaniem takich materiałów jak: cegła ceramiczna, kamień, drewno i tynki.</p> <p>9. Udział powierzchni biologicznie czynnej - minimum 60 % powierzchni działki.</p> <p>10. Miejsca postojowe należy lokalizować na terenie własnej działki w liczbie 2 stanowisk.</p> <p>11. Ogrodzenia od strony dróg wysokości max. 1,80 metra; zakazuje się wznoszenie ogrodzeń pełnych; ogrodzenia w formie ujednoliconej należy wykonać z materiałów naturalnych takich jak kamień i drewno.</p>
4RM	<p>1. Teren zabudowy zagrodowej.</p> <p>2. W zagospodarowaniu terenu mają zastosowanie ustalenia § 8 pkt 2.</p>

	<p>3. Dopuszcza się usługi nieuciążliwe w szczególności związane z agroturystyką;</p> <p>4. Nieprzekraczalne linie zabudowy ustala się w odległości 15 m od granicy istniejącej, zabudowanej działki, 4 m od granicy działek zabudowy rekreacji indywidualnej, 12 m od granicy lasu i 2-4 m od terenów osuwiskowych.</p> <p>5. Obsada zwierząt inwentarskich w liczbie nie wymagającej sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko w rozumieniu przepisów o ochronie środowiska.</p> <p>6. Dopuszcza się na terenie działki posadowienie tylko jednego budynku mieszkalnego oraz dwóch budynków gospodarczych, w tym budynku garażowego.</p> <p>7. Maksymalna powierzchnia zabudowy - 50 % powierzchni działki zagrodowej.</p> <p>8. Wysokość zabudowy dla budynku mieszkalnego określa się na dwie kondygnacje, w tym druga kondygnacja jako poddasze użytkowe, jednak nie wyżej niż 8,50 metra od poziomu terenu do kalenicy; pozostałe zabudowania należy wznosić na wysokość nie wyższą niż 8,50 metra od poziomu terenu do kalenicy.</p> <p>9. Dach budynku mieszkalnego jako naczółkowy, a pozostałych zabudowań dwuspadowy symetryczny w barwie czerwieni o kącie nachylenia połaci $35^{\circ} \div 45^{\circ}$.</p> <p>10. Kierunek kalenicy budynku mieszkalnego zgodnie z oznaczeniami na rysunku planu.</p> <p>11. Elewacje zabudowy zagrodowej należy wykonać z wykorzystaniem takich materiałów jak: cegła ceramiczna, kamień, drewno i tynki.</p>
5R/ZZ	<p>1. Teren rolny zagrożony powodzią.</p> <p>2. Zagospodarowanie terenu jako trwałe użytki zielone.</p> <p>3. Obowiązuje zakaz zabudowy.</p>

§ 8. Ustalenia dotyczące granice i sposobu zagospodarowania terenów podlegających ochronie na podstawie przepisów odrębnych:

- 1) w obszarze objętym planem występują tereny narażone na niebezpieczeństwo powodzi, które przeznacza się do użytkowania rolniczego, bez prawa zabudowy;
- 2) w obszarze objętym planem występują tereny zagrożone osuwaniem się mas ziemnych, zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu, bez prawa lokalizowania obiektów budowlanych, za wyjątkiem dojazdu gospodarczego do terenów rolnych; tereny te należy zagospodarować zielenią silnie ukorzeniającą się; dopuszcza się zlokalizowanie dojazdu gospodarczego do terenów rolnych wyznaczonego na rysunku planu;
- 3) w obszarze objętym planem nie występują udokumentowane geologicznie złoża kopalin, ewidencjonowane w Krajowym Bilansie Zasobów.

§ 9. Ustalenia dotyczące zasady i warunków podziału nieruchomości.

1. Ustala się następujące warunki podziału na działki budowlane:

- 1) powierzchnia jednej działki - dla zabudowy rekreacji indywidualnej nie mniejsza niż 1000 m², a dla zabudowy zagrodowej nie mniejsza niż 2000 m²;
- 2) front działki - minimum 20 metrów;

3) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego $90^{\circ} (\pm 5^{\circ})$.

§ 10. Ustalenia dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:

- 1) powiązanie z układem zewnętrznym poprzez istniejący zjazd z drogi wojewódzkiej nr 508 relacji Wielbark - Jedwabno; zjazd z drogi wojewódzkiej należy uzgodnić z zarządcą drogi;
- 2) obsługa komunikacyjna działek z istniejących i projektowanych dróg wewnętrznych;
- 3) docelowo zaopatrzenie w wodę z gminnej sieci wodociągowej;
- 4) docelowo odprowadzenie ścieków do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej;
- 5) do czasu stworzenia technicznych możliwości przyłączenia do sieci dopuszcza się:
 - a) zaopatrzenie w wodę z ujęć własnych;
 - b) odprowadzenie ścieków do atestowanych indywidualnych bezodpływowych zbiorników na nieczystości ciekłe;
- 6) sieci infrastruktury technicznej należy prowadzić w liniach rozgraniczających wewnętrznych ciągów komunikacyjnych; dopuszcza się prowadzenie sieci na terenach przeznaczonych pod zabudowę;

- 7) zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejących źródeł zapewni odpowiednio właściwe przedsiębiorstwo w trybie przepisów prawa energetycznego;
- 8) usługi telekomunikacyjne poprzez istniejącą sieć kablową zapewni właściwe przedsiębiorstwo w trybie przepisów prawa telekomunikacyjnego;
- 9) w przypadku kolizji istniejących sieci elektroenergetycznych napowietrznych oraz urządzeń telekomunikacyjnych z nowym zagospodarowaniem terenu, należy je przebudować w porozumieniu i na warunkach dysponenta sieci;
- 10) uzyskanie warunków technicznych od dysponenta sieci nastąpi na etapie projektu budowlanego;
- 11) zaopatrzenie w ciepło ze źródeł indywidualnych, zgodnie z § 6 pkt 2;
- 12) wody opadowe należy odprowadzać na teren własnej działki;
- 13) dopuszcza się wprowadzenie innych elementów uzbrojenia terenu w oparciu o obowiązujące przepisy bez konieczności dokonywania zmian w planie.

§ 11. Ustalenia dotyczące sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania i użytkowania terenów:

- 1) tereny objęte planem do chwili ich zagospodarowania zgodnie z przeznaczeniem mogą być wykorzystywane w sposób dotychczasowy;
- 2) zabrania się wznoszenia obiektów tymczasowych, za wyjątkiem obiektów niezbędnych na potrzeby prac budowlanych.

§ 12. Stawka procentowa służąca naliczeniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, została ustalona dla poszczególnych terenów w granicach planu w następujących wysokościach:

Przeznaczenie	Stawka procentowa
1ML, 2ML, 3ML, 2KDW, 3KDW, 4RM	10 %
5R/ZZ, 1KK	nie ma zastosowania

ROZDZIAŁ III Przepisy końcowe

§ 13. Kwestie nie ujęte ustaleniami niniejszej uchwały regulują stosowne przepisy odrębne.

§ 14. Obszar objęty planem nie wymaga uzyskania zgody na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne.

§ 15. W granicach opracowania planu inwestycjami celu publicznego w rozumieniu przepisów art. 2 pkt 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym są drogi gminne.

§ 16. W granicach opracowania planu inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy, nie przewiduje się.

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielbark.

§ 18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Andrzej Kimbar

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXXIV/198/06
Rady Gminy Wielbark
z dnia 28 września 2006 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego na zachód od wsi Wielbark, gmina Wielbark.

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu

Do projektu w/w planu nie wniesiono żadnych uwag. W związku z tym rozstrzygnięcie, o którym mowa w art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm.), nie ma zastosowania.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXXIV/198/06
Rady Gminy Wielbark
z dnia 28 września 2006 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego położonego na zachód od wsi Wielbark, gmina Wielbark.

Rozstrzygnięcie sposobu realizacji oraz zasady finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy.

W związku z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 oraz z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492) stwierdza się, że nie przewiduje się zadań własnych gminy z zakresu infrastruktury technicznej na terenie objętym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego położonego na zachód od wsi Wielbark, gmina Wielbark.

2288

UCHWAŁA Nr XXXIX/263/06

Rady Gminy Dywity

z dnia 29 września 2006 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w miejscowości Myki.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 oraz z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492 z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087 z 2006 r. Nr 45, poz. 319) Rada Gminy Dywity uchwala, co następuje:

ROZDZIAŁ I Przepisy ogólne

§ 1. 1. Po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Dywity i zapoznaniu się z prognozą oddziaływania na środowisko oraz prognozą skutków finansowych uchwalenia planu, uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej w miejscowości Myki, zwany dalej planem.

2. Plan obejmuje teren położony w obrębie geodezyjnym Myki od drogi gminnej w kierunku południowym do rzeki Wadąg w granicach zgodnych z uchwałą Intencyjną Rady Gminy Dywity Nr XXI/120/04 z dnia 4 listopada 2004 roku oraz z oznaczeniami na rysunku planu.

3. Plan składa się z następujących elementów podlegających uchwaleniu i opublikowaniu:

- 1) ustaleń stanowiących treść niniejszej uchwały;
- 2) rysunku planu w skali 1:1000, stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały;
- 3) rozpatrzenia uwag do projektu planu, stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały;
- 4) rozstrzygnięcia sposobu realizacji oraz zasad finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy, stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały.

§ 2. 1. Przedmiotem ustaleń planu są:

- 1) tereny zabudowy mieszkaniowej, oznaczone na rysunku planu symbolem MN;
- 2) tereny zabudowy rekreacji indywidualnej (letniskowej), oznaczone na rysunku planu symbolem ML;
- 3) tereny zabudowy zagrodowej, oznaczone na rysunku planu symbolem RM;
- 4) tereny zabudowy usługowej, oznaczone na rysunku planu symbolem U;
- 5) tereny usług turystycznych, oznaczone na rysunku planu symbolem UT;
- 6) tereny sportowe, oznaczone na rysunku planu symbolem US;
- 7) tereny zieleni urządzonej, oznaczone na rysunku planu symbolem ZP;
- 8) tereny zieleni chronionej, oznaczone na rysunku planu symbolem ZN;
- 9) teren rodzinnych ogrodów działkowych, oznaczone na rysunku planu symbolem ZD;
- 10) tereny lasów, oznaczone na rysunku planu symbolem ZL;
- 11) tereny oraz zasady obsługi w zakresie komunikacji i infrastruktury technicznej;
- 12) zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania działek;
- 13) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego, ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 ustala się przeznaczenie podstawowe, a w uzasadnionych przypadkach określa się przeznaczenie dopuszczalne oraz warunki jego dopuszczenia. Przeznaczenie podstawowe odnosi się do wszystkich elementów zagospodarowania niezbędnych do pełnienia ustalonej funkcji.

3. Na terenie objętym planem nie występują potrzeby szczególnych regulacji dotyczących:

- 1) wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych;
- 2) obszarów rehabilitacji istniejącej zabudowy i infrastruktury technicznej.

§ 3. 1. Ustala się następujący zakres oznaczeń graficznych na rysunku planu jako ściśle obowiązujące i określony:

- 1) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania oznaczone jako obowiązujące;
- 2) nieprzekraczalna linia zabudowy; w miejscach gdzie nie oznaczono nieprzekraczalnej linii zabudowy odległości od granicy działki należy przyjmować

zgodnie z obowiązującymi przepisami, o ile ustalenia dla poszczególnych terenów nie stanowią inaczej;

- 3) obowiązujący kierunek kalenicy;
- 4) strefa oddziaływania pola elektromagnetycznego;
- 5) oznaczenia przeznaczenia terenu elementarnego;
- 6) granica terenu objętego planem.

2. Linie rozgraniczające oznaczone na rysunku planu jako orientacyjne rozgraniczają teren dróg wewnętrznych od terenu dróg dojazdowych, są więc liniami o znaczeniu tylko formalnym.

3. Linie wewnętrznego podziału, oznaczone na rysunku planu, wskazują możliwość oraz zasadę cech geometrycznych podziału na działki.

4. Postulowana lokalizacja budynku na działce wskazuje optymalne usytuowanie i nie jest obowiązująca.

5. Linie wyznaczające odległość 100 m od brzegu rzeki Wadąg wrysowano informacyjnie.

6. Oznaczenia liniowe urządzeń sieciowych określają zasadę i orientacyjny przebieg (ideogram), który może być zmieniany na etapie projektu budowlanego.

§ 4. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) przeznaczeniu podstawowym - należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na danym terenie, wyznaczonym liniami rozgraniczającymi;
- 2) przeznaczeniu dopuszczalnym - należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe;
- 3) powierzchni terenu biologicznie czynnej - należy przyjąć definicję zawartą w przepisach odrębnych w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
- 4) prostych, złożonych bądź skomplikowanych warunkach gruntowych - należy przez to rozumieć definicję zawartą w przepisach odrębnych, dotyczących ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych;
- 5) nieprzekraczalnej linii zabudowy (granicy zabudowy) - należy przez to rozumieć linię określającą teren, na którym można sytuować budynki, bez konieczności zabudowy całego terenu; nieprzekraczalną linię zabudowy należy rozumieć następująco: obrys budynku nie może przekroczyć tej linii; okapy, gzymsy mogą tę granicę przekroczyć nie więcej niż 0,8 m; balkony, galerie, tarasy, schody zewnętrzne, pochylnie i rampy mogą tę granicę przekroczyć nie więcej jak 1,3 m;
- 6) terenie elementarnym - należy przez to rozumieć teren wydzielony linią rozgraniczającą i oznaczony jednym symbolem;

7) adaptacji budynku lub obiektu budowlanego -należy przez to rozumieć przystosowanie istniejącego budynku lub obiektu budowlanego do aktualnych potrzeb użytkownika. Przystosowanie to może wiązać się z przebudową, rozbudową, nadbudową, odbudową budynku oraz zmianą sposobu użytkowania budynku lub obiektu budowlanego, pod warunkiem, że nowa funkcja jest zgodna z podstawowym lub dopuszczalnym przeznaczeniem terenu, a sposób kształtowania zabudowy i zagospodarowania działki zgodny jest z ustaleniami dla poszczególnych terenów, zawartych w rozdziale III uchwały.

ROZDZIAŁ II

Przepisy dotyczące całego obszaru objętego planem

§ 5. Ustalenia dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) na terenie objętym planem nie występują elementy zagospodarowania przestrzennego, w rozumieniu ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, wymagające ochrony bądź rewaloryzacji;
- 2) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego zostały określone poprzez ustalenie linii zabudowy, parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu.

§ 6. Ustalenia dotyczące ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) poziom hałasu w środowisku należy przyjąć dla całego terenu objętego planem jak dla zabudowy mieszkaniowej, stosownie do przepisów odrębnych;
- 2) zakaz stosowania żużla piecowego do utwardzania dróg i placów;
- 3) zakaz stosowania w indywidualnych systemach grzewczych nowej zabudowy paliw znacznie obciążających atmosferę tj. węgla kamiennego, węgla brunatnego i koksu;
- 4) nakazuje się na terenie własnej działki magazynowanie odpadów komunalnych poddawanych okresowemu wywozowi w ramach systemu gminnego;
- 5) zachowanie w maksymalnym stopniu istniejących, wartościowych zadrzewień;
- 6) cały teren objęty planem znajduje się w obrębie Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Środkowej Łyny ustanowionego Rozporządzeniem Nr 21 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 14 kwietnia 2003 roku; obowiązują przepisy o ochronie przyrody i stosowne rozporządzenia;

7) zakaz lokalizowania nowych obiektów zaliczanych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu przepisów o ochronie środowiska, za wyjątkiem zadań realizowanych na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa, w przypadkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa oraz inwestycji realizujących cele publiczne.

§ 7. Ustalenia dotyczące zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej -

na terenie objętym planem nie występują obiekty podlegające lub mogące podlegać ochronie.

§ 8. Ustalenia dotyczące granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie na podstawie przepisów odrębnych:

- 1) na obszarze objętym planem nie występują udokumentowane geologicznie złoża kopalin, ewidencjonowane w Krajowym Bilansie Zasobów;
- 2) tereny narażone na niebezpieczeństwo powodzi na obszarze opracowania nie występują; rzeka Wadąg poniżej terenu opracowania przegradzona jest zaporą elektrowni Wadąg; maksymalna rzędna piętrzenia wynosi 105.9 m npm, a cofka zbiornika przy tej rzędnej sięga do ujścia rzeki z jeziora;
- 3) na obszarze objętym planem występują obszary, które mogą być objęte procesami osuwiskowymi - są to skarpy nadrzeczne i pas terenu do nich przyległy; tereny te przeznacza się pod zielen chronioną (symbol na rysunku planu ZN-1, ZN-2, w części ZN-3).

§ 9. Ustalenia dotyczące szczegółowych zasad i warunków podziału nieruchomości:

- 1) nowe, samodzielne działki budowlane mogą stanowić tylko te części terenu, których wielkość, cechy geometryczne, dostęp do drogi publicznej i wyposażenie w urządzenia infrastruktury technicznej spełniają wymogi realizacji obiektów budowlanych, wynikających z niniejszego planu i przepisów odrębnych;
- 2) ustala się następujące parametry działek zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, wolnostojącej:
 - minimalna powierzchnia działki - 1000 m²;
 - minimalna szerokość frontu działki - 20 m; ustalenie to nie dotyczy działek sytuowanych na zakończeniu sięgacza;
- 3) Parametry działek zabudowy usługowej wg ustaleń szczegółowych dla poszczególnych terenów, zawartych w rozdziale III uchwały.

§ 10. Ustalenia dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:

- 1) w rozwiązaniach komunikacji ustala się jako obowiązujące:
 - a) obsługa komunikacyjna działek bezpośrednio z istniejących dróg gminnych oraz poprzez drogi wewnętrzne;
 - b) przebieg pasów drogowych jak na rysunku planu;
 - c) klasyfikacja i parametry dróg:

Symbol na rysunku planu	Klasyfikacja funkcjonalna	Klasyfikacja techniczna	min. szerokość w liniach rozgraniczających
1KDD	droga gminna	dojazdowa	20 m
2 KDD	droga gminna	dojazdowa	12 m
3KDW, 4KDW, 5KDW	droga wewnętrzna	-	10 m
6KDW, 7KDW, 8KDW, 9KDW,	droga wewnętrzna	-	5 m
10KDW	droga gminna wewnętrzna	-	5 m

- d) zabezpieczenie potrzeb parkingowych dla obiektów nowych w obrysie działki przeznaczonej pod inwestycję;
- e) ilość miejsc parkingowych programować wg poniższych wskaźników:
- dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i rekreacji indywidualnej należy zapewnić minimalnie 2 miejsca parkingowe na 1 dom;
 - dla usług turystycznych, przewidujących wynajem pomieszczeń noclegowych, należy zapewnić minimalnie 1 miejsce parkingowe na 3 miejsca noclegowe;
 - dla funkcji usługowych, poza wymienionymi wyżej, należy zapewnić minimum 3 miejsca parkingowe na 100 m² powierzchni użytkowej lub 35 miejsc na 100 zatrudnionych lub użytkowników, w zależności od specyfiki usług;
- 2) w rozwiązaniach infrastruktury ustala się jako obowiązujące:
- a) odprowadzanie ścieków do istniejącej gminnej sieci kanalizacji sanitarnej; parametry sieci i urządzeń projektować z uwzględnieniem osiedla projektowanego na północ od terenu opracowania;
- b) zaopatrzenie w wodę z istniejącego wodociągu;
- c) zakaz stosowania rozwiązań innych niż ustalone niniejszym planem, również na okres czasowy, w zakresie gospodarki wodno-ściekowej;
- d) sieci uzbrojenia technicznego należy prowadzić w liniach rozgraniczających dróg;
- e) dopuszcza się lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej na terenach przeznaczonych pod zieleni oraz w obrębie terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową;
- f) w liniach rozgraniczających dróg należy rezerwować teren na przeprowadzenie kabli telekomunikacyjnych i elektroenergetycznych wraz z lokalizacją złączy kablowo-pomiarowych;
- g) wody deszczowe z dróg, parkingów i placów utwardzonych nakazuje się odprowadzić poprzez sieć kanalizacji deszczowej i oczyszczalnię ścieków deszczowych do rzeki Wadąg;
- h) zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejących źródeł, zgodnie z warunkami dysponenta sieci;
- i) zakaz lokalizacji obiektów budowlanych, urzędowania stanowisk pracy i składowania materiałów budowlanych w strefie oddziaływania linii 110 kV o szerokości 15 m po obu stronach licząc od skrajnego przewodu; oraz w odległości mniejszej niż 7,50 m od skrajnego przewodu linii 15 kV;
- j) prace budowlano-montażowe w sąsiedztwie linii elektroenergetycznych muszą być wykonywane zgodnie z przepisami szczegółowymi w sprawie bezpieczeństwa pracy przy wykonywaniu robót budowlano-montażowych i rozbiórkowych z jednoczesnym uwzględnieniem, iż w przypadku zaistnienia potrzeby prowadzenia prac w odległości mniejszej niż dopuszczają to przepisy szczegółowe, linia będzie musiała być wyłączona na warunkach określonych przez dysponenta sieci;
- k) w wypadku kolizji z projektowanym zagospodarowaniem, przebudowa linii elektroenergetycznej nn może być dokonana w porozumieniu i na warunkach dysponenta sieci;
- l) zaopatrzenie w ciepło ze źródeł indywidualnych, zgodnie z § 6 pkt 3;
- m) występują techniczne możliwości zasilenia z sieci gazowej odbiorników gazowych, zgodnie z warunkami ekonomicznymi określanymi przez dysponenta sieci;
- n) uzyskanie warunków technicznych od dysponentów sieci na etapie projektu budowlanego.
- § 11.** Ustalenia dotyczące sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania - do czasu zagospodarowania zgodnie z przeznaczeniem teren należy użytkować wyłącznie w sposób dotychczasowy.

ROZDZIAŁ III

Przepisy dotyczące poszczególnych terenów elementarnych wydzielonych liniami rozgraniczającymi

§ 12. Ustalenia dotyczące przeznaczenia terenów:

symbol terenu elementarnego	przeznaczenie
MN-1, MN-2, MN-3, MN-4, MN-5, MN-6, MN-7, MN-8, MN-9	Przeznaczenie podstawowe: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna;
ML-1	Przeznaczenie podstawowe: zabudowa rekreacji indywidualnej.
RM –1, RM-2	Przeznaczenie podstawowe: zabudowa zagrodowa.
U-1	Przeznaczenie podstawowe: usługi zdrowia. Przeznaczenie dopuszczalne: mieszkania personelu.
U-2	Przeznaczenie podstawowe: usługi publiczne - świetlica wiejska.
U-3	Przeznaczenie podstawowe: usługi hotelarskie Przeznaczenie dopuszczalne: mieszkanie właściciela bądź zarządcy, handel.
UT-1	Przeznaczenie podstawowe: usługi turystyczne, obsługa szlaku wodnego z wykluczeniem funkcji noclegowych.
US –1	Przeznaczenie podstawowe: usługi sportowe.
ZP-1	Przeznaczenie podstawowe: zieleń urządzona. Przeznaczenie dopuszczalne: obiekty małej architektury, terenowe urządzenia sportowe. Obiekty i sieci infrastruktury technicznej.
ZD-1	Przeznaczenie podstawowe: rodzinne ogrody działkowe.
ZN-1, ZN-2, ZN-3	Przeznaczenie podstawowe: zieleń chroniona.
K-1	Przeznaczenie podstawowe: infrastruktura techniczna, istniejąca przepompownia ścieków.
1KDD, 2KDD	Przeznaczenie podstawowe: drogi gminne.
3KDW, 4KDW, 5KDW, 6KDW, 7KDW, 8KDW, 9KDW, 10KDW,	Przeznaczenie podstawowe: drogi wewnętrzne.
KK-1	Przeznaczenie podstawowe: teren na poszerzenie drogi gminnej.

§ 13. Ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

Symbol terenu elementarnego	ustalenia
MN-1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adaptuje się istniejące budynki. Dopuszczalny zakres zmian zgodnie z § 4 pkt 7 uchwały. 2. Na jednej działce należy lokalizować tylko jeden budynek mieszkalny jednorodzinny, wolnostojący. 3. Zakaz sytuowania wolnostojących budynków gospodarczych; budynki gospodarcze muszą stanowić jeden kompleks z bryłą budynku mieszkalnego. 4. W obrębie jednej działki kubatura budynków gospodarczych nie może przekraczać 30 % kubatury budynku o funkcji podstawowej. 5. W elewacjach należy stosować materiały tradycyjne - cegła, kamień, tynki, drewno. 6. Wysokość zabudowy max. dwie kondygnacje nadziemne, w tym druga kondygnacja w poddaszu użytkowym; wysokość kalenicy 8,50 m nad średni poziom terenu na szerokości budynku. 7. Dachy strome o kącie nachylenia połąci 35⁰-45⁰ i pokryciu dachówką ceramiczną w kolorze czerwonym; dla budynków o funkcji podstawowej obowiązuje stosowanie kierunku kalenicy zgodnie z oznaczeniami na rysunku planu; w przypadku dachu wielopołaciowego tak określony kierunek kalenicy obowiązuje dla dominującej w bryle części budynku; budynki należy sytuować dłuższą elewacją równoległą do drogi. 8. Poziom posadowienia najniższej kondygnacji użytkowej (parteru) nie wyżej niż 60 cm nad średni poziom terenu na szerokości budynku. 9. Dla zadaszzenia elementów małej architektury stosować dachy, daszki o kącie nachylenia 30⁰ - 45⁰. 10. Ogrodzenia działek od strony dróg nie wyższe niż 1,50 m; należy je wykonać z materiałów tradycyjnych takich jak kamień, drewno, cegła, itp.; zabrania się stosowania ogrodzeń betonowych i murowanych pełnych oraz prefabrykowanych żelbetowych. 11. Maksymalna powierzchnia zabudowy - 30 % powierzchni działki.

	<p>12. Minimalna powierzchnia terenu biologicznie czynna - 50 % powierzchni działki.</p> <p>13. Warunki posadowienia budynków ustalić, biorąc pod uwagę, że występują tu tereny o prostych warunkach gruntowych w rozumieniu przepisów odrębnych w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych.</p>
MN-2, MN-3	<p>1. Na jednej działce należy lokalizować tylko jeden budynek mieszkalny jednorodzinny, wolnostojący.</p> <p>2. Zakaz sytuowania wolnostojących budynków gospodarczych; budynki gospodarcze muszą stanowić jeden kompleks z bryłą budynku mieszkalnego.</p> <p>3. W obrębie jednej działki kubatura budynków gospodarczych nie może przekraczać 30 % kubatury budynku o funkcji podstawowej.</p> <p>4. W elewacjach należy stosować materiały tradycyjne - cegła, kamień, tynki, drewno.</p> <p>5. Wysokość zabudowy max. dwie kondygnacje nadziemne, w tym druga kondygnacja w poddaszu użytkowym; wysokość kalenicy 8,50 m nad średni poziom terenu na szerokości budynku.</p> <p>6. Dachy strome o kącie nachylenia połaci $35^{\circ} \div 45^{\circ}$ i pokryciu dachówką ceramiczną w kolorze czerwonym; dla budynków o funkcji podstawowej obowiązuje stosowanie kierunku kalenicy zgodnie z oznaczeniami na rysunku planu; w przypadku dachu wielopołaciowego tak określony kierunek kalenicy obowiązuje dla dominującej w bryle części budynku; budynki należy sytuować dłuższą elewacją równoległą do dróg gminnych: 1KDD i drogi przylegającej do północnej granicy opracowania.</p> <p>7. Poziom posadowienia najniższej kondygnacji użytkowej (parteru) nie wyżej niż 60 cm nad średni poziom terenu na szerokości budynku.</p> <p>8. Dla zadaszenia elementów małej architektury stosować dachy, daszki o kącie nachylenia $30^{\circ} - 45^{\circ}$.</p> <p>9. Ogrodzenia działek od strony dróg nie wyższe niż 1,50 m; należy je wykonać z materiałów tradycyjnych takich jak kamień, drewno, cegła, itp.; zabrania się stosowania ogrodzeń betonowych i murowanych pełnych oraz prefabrykowanych żelbetowych.</p> <p>10. Maksymalna powierzchnia zabudowy - 20 % powierzchni działki.</p> <p>11. Minimalna powierzchnia terenu biologicznie czynna - 60 % powierzchni działki.</p> <p>12. Warunki posadowienia budynków ustalić, biorąc pod uwagę, że występują tu tereny o prostych warunkach gruntowych w rozumieniu przepisów odrębnych w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych.</p>
MN-4	<p>1. Na jednej działce należy lokalizować tylko jeden budynek mieszkalny jednorodzinny, wolnostojący.</p> <p>2. Zakaz sytuowania wolnostojących budynków gospodarczych; budynki gospodarcze muszą stanowić jeden kompleks z bryłą budynku mieszkalnego.</p> <p>3. W obrębie jednej działki kubatura budynków gospodarczych nie może przekraczać 30 % kubatury budynku o funkcji podstawowej.</p> <p>4. W elewacjach należy stosować materiały tradycyjne - cegła, kamień, tynki, drewno.</p> <p>5. Wysokość zabudowy max. dwie kondygnacje nadziemne, w tym druga kondygnacja w poddaszu użytkowym; wysokość kalenicy 8,50 m nad średni poziom terenu na szerokości budynku.</p> <p>6. Dachy strome o kącie nachylenia połaci $35^{\circ} \div 45^{\circ}$ i pokryciu dachówką ceramiczną w kolorze czerwonym;</p> <p>7. Poziom posadowienia najniższej kondygnacji użytkowej (parteru) nie wyżej niż 60 cm nad średni poziom terenu na szerokości budynku.</p> <p>8. Dla zadaszenia elementów małej architektury stosować dachy, daszki o kącie nachylenia $30^{\circ} - 45^{\circ}$.</p> <p>9. Ogrodzenia działek od strony dróg nie wyższe niż 1,50 m; należy je wykonać z materiałów tradycyjnych takich jak kamień, drewno, cegła, itp.; zabrania się stosowania ogrodzeń betonowych i murowanych pełnych oraz prefabrykowanych żelbetowych.</p> <p>10. Maksymalna powierzchnia zabudowy - 20 % powierzchni działki.</p>

	<p>11. Minimalna powierzchnia terenu biologicznie czynna - 60 % powierzchni działki.</p> <p>12. Warunki posadowienia budynków ustalić, biorąc pod uwagę, że występują tu tereny o prostych warunkach gruntowych w rozumieniu przepisów odrębnych w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych.</p>
MN-5, MN-7	<p>1. Na jednej działce należy lokalizować jeden budynek mieszkalny jednorodzinny, wolnostojący.</p> <p>2. Zakaz sytuowania wolnostojących budynków gospodarczych; budynki gospodarcze muszą stanowić jeden kompleks z bryłą budynku mieszkalnego.</p> <p>3. W obrębie jednej działki kubatura budynków gospodarczych nie może przekraczać 30 % kubatury budynku o funkcji podstawowej.</p> <p>4. W elewacjach należy stosować materiały tradycyjne - cegła, kamień, tynki, drewno.</p> <p>5. Wysokość zabudowy max. dwie kondygnacje nadziemne, w tym druga kondygnacja w poddaszu użytkowym; wysokość kalenicy 8,50 m nad średni poziom terenu na szerokości budynku.</p> <p>6. Dachy strome o kącie nachylenia połąci 35°-45° i pokryciu dachówką ceramiczną w kolorze czerwonym; dla budynków o funkcji podstawowej obowiązuje stosowanie kierunku kalenicy zgodnie z oznaczeniami na rysunku planu; w przypadku dachu wielopołaciowego tak określony kierunek kalenicy obowiązuje dla dominującej w bryle części budynku; budynki należy sytuować dłuższą elewacją równoległą do drogi gminnej 1KDD.</p> <p>7. Poziom posadowienia najniższej kondygnacji użytkowej (parteru) nie wyżej niż 60 cm nad średni poziom terenu na szerokości budynku.</p> <p>8. Dla zadaszenia elementów małej architektury stosować dachy, daszki o kącie nachylenia 30° - 45°.</p> <p>9. Części poszczególnych działek położone są w odległości mniejszej niż 100 m od brzegu rzeki Wadąg, zgodnie z oznaczeniami na rysunku planu. W tej części działki obowiązuje zakaz zabudowy.</p> <p>10. Ogrodzenia działek od strony dróg nie wyższe niż 1,50 m; należy je wykonać z materiałów tradycyjnych takich jak kamień, drewno, cegła, itp.; zabrania się stosowania ogrodzeń betonowych i murowanych pełnych oraz prefabrykowanych żelbetowych.</p> <p>11. Maksymalna powierzchnia zabudowy -20 % powierzchni działki.</p> <p>12. Minimalna powierzchnia terenu biologicznie czynna - 60 % powierzchni działki.</p> <p>13. Warunki posadowienia budynków ustalić, biorąc pod uwagę, że występują tu tereny o prostych warunkach gruntowych w rozumieniu przepisów odrębnych w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych.</p>
MN-6	<p>1. Adaptuje się istniejące budynki. Dopuszczalny zakres zmian zgodnie z § 4 pkt 7 uchwały.</p> <p>2. Na jednej działce należy lokalizować tylko jeden budynek mieszkalny jednorodzinny, wolnostojący.</p> <p>3. Zakaz sytuowania wolnostojących budynków gospodarczych; budynki gospodarcze muszą stanowić jeden kompleks z bryłą budynku mieszkalnego.</p> <p>4. W obrębie jednej działki kubatura budynków gospodarczych nie może przekraczać 30 % kubatury budynku o funkcji podstawowej.</p> <p>5. W elewacjach należy stosować materiały tradycyjne - cegła, kamień, tynki, drewno.</p> <p>6. Wysokość zabudowy max. dwie kondygnacje nadziemne, w tym druga kondygnacja w poddaszu użytkowym; wysokość kalenicy 8,50 m nad średni poziom terenu na szerokości budynku.</p> <p>7. Dachy strome o kącie nachylenia połąci 35°-45° i pokryciu dachówką ceramiczną w kolorze czerwonym;</p> <p>8. Dla zadaszenia elementów małej architektury stosować dachy, daszki o kącie nachylenia 30° - 45°.</p> <p>9. Ogrodzenia działek od strony dróg nie wyższe niż 1,50 m; należy je wykonać z materiałów tradycyjnych takich jak kamień, drewno, cegła, itp.; zabrania się stosowania ogrodzeń betonowych i murowanych pełnych oraz prefabrykowanych żelbetowych.</p>

	<p>10. Maksymalna powierzchnia zabudowy - 20 % powierzchni działki.</p> <p>11. Minimalna powierzchnia terenu biologicznie czynna - 50 % powierzchni działki.</p> <p>12. Warunki posadowienia budynków ustalić, biorąc pod uwagę, że występują tu tereny o prostych warunkach gruntowych w rozumieniu przepisów odrębnych w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych.</p>
<p>MN-8, MN-9</p>	<p>1. Adaptuje się istniejącą zabudowę i użytkowanie terenu; dopuszczalny zakres zmian zgodnie z § 4 pkt 7 uchwały.</p> <p>2. Na jednej działce należy lokalizować tylko jeden budynek mieszkalny jednorodzinny, wolnostojący.</p> <p>3. W elewacjach należy stosować materiały tradycyjne - cegła, kamień, tynki, drewno.</p> <p>4. Wysokość zabudowy max. dwie kondygnacje nadziemne, w tym druga kondygnacja w poddaszu użytkowym;</p> <p>5. Dachy strome o kącie nachylenia połaci 35°-45° i pokryciu dachówką ceramiczną w kolorze czerwonym;</p> <p>6. Ogrodzenia działek od strony dróg nie wyższe niż 1,50 m; należy je wykonać z materiałów tradycyjnych takich jak kamień, drewno, cegła, itp.; zabrania się stosowania ogrodzeń betonowych i murowanych pełnych oraz prefabrykowanych żelbetowych.</p> <p>7. Maksymalna powierzchnia zabudowy - 20 % powierzchni działki.</p> <p>8. Minimalna powierzchnia terenu biologicznie czynna - 40 % powierzchni działki.</p> <p>9. Warunki posadowienia budynków ustalić, biorąc pod uwagę, że występują tu tereny o prostych i złożonych warunkach gruntowych w rozumieniu przepisów odrębnych w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych.</p>
<p>ML-1</p>	<p>1. Adaptuje się istniejące budynki. Dopuszczalny zakres zmian zgodnie z § 4 pkt. 7 uchwały.</p> <p>2. Na jednej działce należy lokalizować tylko jeden budynek rekreacji indywidualnej wolnostojący.</p> <p>3. Zakaz sytuowania wolnostojących budynków gospodarczych; funkcje gospodarcze należy realizować jako wbudowane w bryłę budynku rekreacji indywidualnej.</p> <p>4. Funkcje gospodarcze nie mogą przekraczać 30 % kubatury budynku o funkcji podstawowej.</p> <p>5. W elewacjach należy stosować materiały tradycyjne - cegła, kamień, tynki, drewno.</p> <p>6. Wysokość zabudowy max. dwie kondygnacje nadziemne, w tym druga kondygnacja w poddaszu użytkowym; wysokość kalenicy 8,50 m nad średni poziom terenu na szerokości budynku.</p> <p>7. Dachy strome, o kącie nachylenia połaci 35°-45° i pokryciu dachówką ceramiczną w kolorze czerwonym;</p> <p>8. Dla zadaszenia elementów małej architektury stosować dachy, daszki o kącie nachylenia 30° - 45°.</p> <p>9. Ogrodzenia działek nie wyższe niż 1,50 m; należy je wykonać z materiałów tradycyjnych takich jak kamień, drewno, cegła, itp.; zabrania się stosowania ogrodzeń betonowych i murowanych pełnych oraz prefabrykowanych żelbetowych.</p> <p>10. Maksymalna powierzchnia zabudowy - 20 % powierzchni działki.</p> <p>11. Minimalna powierzchnia terenu biologicznie czynna - 50 % powierzchni działki.</p> <p>12. Zakaz grodzenia nieruchomości w odległości mniejszej niż 1,5 m od linii brzegowej rzeki, a także zakazywania lub uniemożliwiania przejścia przez ten teren.</p> <p>13. Warunki posadowienia budynków ustalić, biorąc pod uwagę, że występują tu tereny o skomplikowanych warunkach gruntowych w rozumieniu przepisów odrębnych w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych.</p>
<p>RM-1</p>	<p>1. Adaptuje się istniejącą zabudowę i użytkowanie terenu; dopuszczalny zakres zmian zgodnie z § 4</p>

	<p>pkt 7 uchwały.</p> <p>2. W elewacjach należy stosować materiały tradycyjne - cegła, kamień, tynki, drewno.</p> <p>3. Wysokość zabudowy max. dwie kondygnacje nadziemne, w tym druga kondygnacja w poddaszu użytkowym;</p> <p>4. Dachy strome o kącie nachylenia połaci 35°-45° i pokryciu dachówką ceramiczną w kolorze czerwonym;</p> <p>5. Maksymalna powierzchnia zabudowy - 40 % powierzchni działki.</p> <p>6. Minimalna powierzchnia terenu biologicznie czynna - 40 % powierzchni działki.</p> <p>7. Warunki posadowienia budynków ustalić, biorąc pod uwagę, że występują tu tereny o złożonych warunkach gruntowych w rozumieniu przepisów odrębnych w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych.</p>
RM-2	<p>1. Adaptuje się istniejącą zabudowę i użytkowanie terenu; dopuszczalny zakres zmian zgodnie z § 4 pkt 7 uchwały.</p> <p>2. W elewacjach należy stosować materiały tradycyjne - cegła, kamień, tynki, drewno.</p> <p>3. Wysokość zabudowy max. dwie kondygnacje nadziemne, w tym druga kondygnacja w poddaszu użytkowym;</p> <p>4. Dachy strome o kącie nachylenia połaci 35°-45° i pokryciu dachówką ceramiczną w kolorze czerwonym;</p> <p>5. Maksymalna powierzchnia zabudowy - 40 % powierzchni działki.</p> <p>6. Minimalna powierzchnia terenu biologicznie czynna - 40 % powierzchni działki.</p> <p>7. Warunki posadowienia budynków ustalić, biorąc pod uwagę, że występują tu tereny o prostych i skomplikowanych warunkach gruntowych w rozumieniu przepisów odrębnych w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych.</p>
U-1	<p>1. Budynki należy lokalizować w granicach terenu wyznaczonego nieprzekraczalną linią zabudowy, za wyjątkiem budynku portierni, który może być zlokalizowany w linii zabudowy budynków na sąsiednich działkach (na terenie oznaczonym symbolem MN-1).</p> <p>2. W elewacjach należy stosować materiały tradycyjne - cegła, kamień, tynki, drewno.</p> <p>3. Wysokość zabudowy max. dwie kondygnacje nadziemne, w tym druga kondygnacja w poddaszu użytkowym;</p> <p>4. Dachy strome o kącie nachylenia połaci 35°-45° i pokryciu dachówką ceramiczną w kolorze czerwonym;</p> <p>5. Minimalna powierzchnia działki usługowej - 3000 m².</p> <p>6. Maksymalna powierzchnia zabudowy - 40 % powierzchni działki.</p> <p>7. Minimalna powierzchnia terenu biologicznie czynna - 30 % powierzchni działki.</p> <p>8. Warunki posadowienia budynków ustalić, biorąc pod uwagę, że występują tu tereny o prostych warunkach gruntowych w rozumieniu przepisów odrębnych w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych.</p>
U-2	<p>1. Adaptuje się istniejącą zabudowę; dopuszczalny zakres zmian zgodnie z § 4 pkt 7 uchwały.</p> <p>2. W elewacjach należy stosować materiały tradycyjne - cegła, kamień, tynki, drewno.</p> <p>3. Wysokość zabudowy max. dwie kondygnacje nadziemne, w tym druga kondygnacja w poddaszu użytkowym;</p> <p>4. Dachy strome o kącie nachylenia połaci 35°-45° i pokryciu dachówką ceramiczną w kolorze czerwonym;</p>

	<p>5. Maksymalna powierzchnia zabudowy - 40 % powierzchni działki.</p> <p>6. Minimalna powierzchnia terenu biologicznie czynna - 40 % powierzchni działki.</p> <p>7. Warunki posadowienia budynków ustalić, biorąc pod uwagę, że występują tu tereny o prostych warunkach gruntowych w rozumieniu przepisów odrębnych w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych.</p>
U-3	<p>1. Adaptuje się istniejący budynek gospodarczy na funkcje zgodne z podstawowym i dopuszczalnym przeznaczeniem terenu; dopuszczalny zakres zmian zgodnie z § 4 pkt 7 uchwały;</p> <p>2. Zakaz sytuowania wolnostojących budynków gospodarczych; funkcje gospodarcze należy realizować jako wbudowane w bryłę budynku o funkcji podstawowej lub dopuszczalnej.</p> <p>3. W elewacjach należy stosować materiały tradycyjne - cegła, kamień, tynki, drewno.</p> <p>4. Wysokość zabudowy max. dwie kondygnacje nadziemne, w tym druga kondygnacja w poddaszu użytkowym; wysokość kalenicy 8,50 m nad średni poziom terenu na szerokości budynku.</p> <p>5. Dachy strome, o kącie nachylenia połaci 35°-45° i pokryciu dachówką ceramiczną w kolorze czerwonym;</p> <p>6. Dla zadaszenia elementów małej architektury stosować dachy, daszki o kącie nachylenia 30° - 45°.</p> <p>7. Ogrodzenia działek od strony drogi gminnej nie wyższe niż 1,50 m; należy je wykonać z materiałów tradycyjnych takich jak kamień, drewno, cegła, itp.; zabrania się stosowania ogrodzeń betonowych i murowanych pełnych oraz prefabrykowanych żelbetowych.</p> <p>8. Minimalna powierzchnia działki usługowej - 2500 m².</p> <p>9. Maksymalna powierzchnia zabudowy - 20 % powierzchni działki.</p> <p>10. Minimalna powierzchnia terenu biologicznie czynna - 50 % powierzchni działki.</p> <p>11. Warunki posadowienia budynków ustalić, biorąc pod uwagę, że występują tu tereny o złożonych warunkach gruntowych w rozumieniu przepisów odrębnych w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych.</p>
UT-1	<p>1. W elewacjach należy stosować materiały tradycyjne - cegła, kamień, tynki, drewno.</p> <p>2. Wysokość zabudowy max. dwie kondygnacje nadziemne, w tym druga kondygnacja w poddaszu użytkowym; wysokość kalenicy 8,50 m nad średni poziom terenu na szerokości budynku.</p> <p>3. Dachy strome o kącie nachylenia połaci 35°-45° i pokryciu dachówką ceramiczną w kolorze czerwonym;</p> <p>4. Poziom posadowienia najniższej kondygnacji użytkowej (parteru) nie wyżej niż 60 cm nad średni poziom terenu na szerokości budynku.</p> <p>5. Dla zadaszenia elementów małej architektury stosować dachy, daszki o kącie nachylenia 30° - 45°.</p> <p>6. Ogrodzenia działek nie wyższe niż 1,50 m; należy je wykonać z materiałów tradycyjnych takich jak kamień, drewno, cegła, itp.; zabrania się stosowania ogrodzeń betonowych i murowanych pełnych oraz prefabrykowanych żelbetowych.</p> <p>7. Zakaz grodzenia nieruchomości w odległości mniejszej niż 1,5 m od linii brzegowej rzeki, a także zakazywania lub uniemożliwiania przejścia przez ten teren.</p> <p>8. Warunki posadowienia budynków ustalić, biorąc pod uwagę, że występują tu tereny o złożonych i skomplikowanych warunkach gruntowych w rozumieniu przepisów odrębnych w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych.</p>
US-1	<p>1. W ramach przeznaczenia podstawowego możliwa jest lokalizacja boisk sportowych oraz obiektu kubaturowego dla ich obsługi.</p> <p>2. W elewacjach należy stosować materiały tradycyjne - cegła, kamień, tynki, drewno.</p> <p>3. Wysokość zabudowy max. jedna kondygnacja nadziemna.</p>

	<p>4. Dachu strome, o kącie nachylenia połaci $35^{\circ} \div 45^{\circ}$ i pokryciu dachówką ceramiczną w kolorze czerwonym;</p> <p>5. Maksymalna powierzchnia zabudowy - 60 m².</p> <p>6. Warunki posadowienia budynku ustalić, biorąc pod uwagę, że występują tu tereny o prostych i złożonych warunkach gruntowych w rozumieniu przepisów odrębnych w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych.</p>
ZP-1	<p>1. Obowiązuje zakaz zabudowy z wyjątkiem obiektów małej architektury, obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej oraz terenowych urządzeń sportowych.</p> <p>2. Dla zadaszenia elementów małej architektury stosować dachy, daszki o kącie nachylenia $30^{\circ} - 45^{\circ}$; obiekty małej architektury wykonywać z materiałów tradycyjnych - z cegły, kamienia, drewna;</p>
ZN-1, ZN-2, ZN-3	<p>1. Obowiązuje zakaz zabudowy.</p> <p>2. Zachować istniejącą zieleń w stanie naturalnym.</p> <p>3. Zakaz grodzenia nieruchomości w odległości mniejszej niż 1,5 m od linii brzegowej rzeki, a także zakazywania lub uniemożliwiania przejścia przez ten teren.</p>
ZD-1	<p>1. Adaptuje się istniejące ogrody działkowe.</p> <p>4. Użytkowanie zgodnie z przepisami o rodzinnych ogrodach działkowych.</p>
ZL-1	<p>2. Adaptuje się istniejący las.</p> <p>3. Użytkowanie zgodnie z przepisami o lasach.</p>

ROZDZIAŁ IV Przepisy końcowe

§ 14. Stawka procentowa służąca naliczeniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, została ustalona dla poszczególnych terenów w granicach planu w następujących wysokościach:

Oznaczenie przeznaczenia terenu	Stawka procentowa
MN-1, MN-2, MN-3, MN-4, MN-5, MN-6, MN-7, MN-9, ML-1, UT-1, U-1, U-3, 3KDW, 4KDW, 5KDW, 6KDW, 7KDW, 8KDW, 9KDW	30 %
U-2, MN-8, RM-1, RM-2, US-1, K-1, ZL-1, MN-9, ZD-1, ZN-1, ZN-2, ZN-3, 10KDW, KK-1	Nie ma zastosowania
ZP-1	10 %

§ 15. 1. W granicach opracowania planu inwestycjami celu publicznego w rozumieniu przepisów art. 2 pkt 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym są:

1) drogi gminne klasy dojazdowej;

2) obiekty oraz sieci kanalizacji sanitarnej;

3) sieć wodociągowa;

4) usługi publiczne.

2. Udział gminy Dywity w realizacji w/w urządzeń będzie określony właściwymi uchwałami Rady Gminy w trybie przepisów o finansach publicznych.

§ 16. W granicach planu inwestycją z zakresu infrastruktury technicznej, należąca do zadań własnych gminy, jest odcinek sieci kanalizacji sanitarnej w drodze gminnej 1KDD do przepompowni.

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dywity.

§ 18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Antoni Nikiel

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXXIX/263/06
Rady Gminy Dywity
z dnia 29 września 2006 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w miejscowości Myki.

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu.

Do projektu w/w planu wniesiono jedną uwagę uwzględnioną przez Wójta Gminy Dywity. W związku z tym rozstrzygnięcie, o którym mowa w art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm.), nie ma zastosowania.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXXIX/263/06
Rady Gminy Dywity
z dnia 29 września 2006 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w miejscowości Myki.

Rozstrzygnięcie sposobu realizacji oraz zasady finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) stwierdza się, że:

- na terenie objętym planem istnieją główne obiekty i sieci kanalizacji sanitarnej i sieci wodociągowej,
- budowa odcinka sieci kanalizacji sanitarnej w drodze gminnej 1KDD zostanie wprowadzona do Programu Rozwoju Lokalnego na rok 2007.

2289

UCHWAŁA Nr LV/343/06

Rady Miejskiej w Barczewie

z dnia 2 października 2006 r.

w sprawie nadania nazw drogom wewnętrznym stanowiącym własność Gminy Barczewo.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zmiany: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457) w związku z art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2086, zmiany Dz. U. z 2004 r. Nr 273, poz. 2703, Dz. U. z 2005 r. Nr 163, poz. 1362, Nr 172, poz. 1440, Nr 1630, poz. 1364, Nr 179, poz. 1486, Nr 169, poz. 1420, Nr 172, poz. 1444) Rada Miejska w Barczewie uchwała, co następuje:

§ 1. Nadaje się nazwy:

- „ulica Cedrowa”,
- „ulica Pistacjowa”,
- „ulica Jodłowa”,

- „ulica Magnoliowa”,
drogom wewnętrznym, przebiegającym w granicach działki nr 10/79, położonym w obrębie Wójtowo gmina Barczewo.

§ 2. Dokładny przebieg dróg określa załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Barczewa.

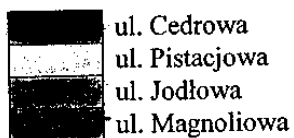
§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Halina Bronka

Załącznik graficzny
do uchwały Nr LV/343/06
Rady Miejskiej w Barczewie
z dnia 2 października 2006 r.

skala 1:2000

Legenda:



2290

ANEKS Nr 1

do porozumienia zawartego dnia 29 marca 2005 r. w sprawie wspólnej realizacji zadania „Przebudowa drogi powiatowej nr 40252 - ulic Pionierów i Długiej w Pisz” zawarty dnia 25 września 2006 r.

Na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) Powiat Piski, zwany dalej „Powiatem”, reprezentowany przez Zarząd Powiatu w osobach:

Starosty Piskiego - Pana Jacka Zarzeckiego,
Wicestarosty Piskiego - Pana Tomasza Sulimy,
z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu - Pani Barbary Koprowskiej

oraz Gmina Pisz zwana dalej „Gminą”, reprezentowana przez:
Burmistrza Pisz - Pana Andrzeja Szymborskiego,
z kontrasygnatą Skarbnika Gminy - Pani Aldony Klimek,
zawierają Aneks Nr 1 do porozumienia z dnia 29 marca 2005 r. następującej treści:

§ 1. W porozumieniu zawartym w dniu 29 marca 2005 r. w sprawie wspólnej realizacji zadania „Przebudowa drogi powiatowej nr 40252 - ulic Pionierów i Długiej w Pisz” wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 porozumienia otrzymuje brzmienie:

„§ 1. Powiat i Gmina zobowiązują się do realizacji wspólnego zadania przebudowy drogi powiatowej nr 40252 - ulic Pionierów i Długiej w Pisz, po uzyskaniu dofinansowania z środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, polegającego na wykonaniu przebudowy drogi powiatowej nr 40252 - ulic Pionierów i Długiej w Pisz wraz z infrastrukturą towarzyszącą, zwanego dalej Zadaniem, o wartości 10 931 021 zł (słownie: dziesięć milionów dziewięćset trzydzieści jeden tysięcy dwadzieścia jeden zł) z tego: środki własne Gminy i Powiatu - 1 645 270 zł (słownie: jeden milion sześćset czterdzieści pięć tysięcy dwieście siedemdziesiąt zł), budżet państwa - 1 092 441 zł (słownie: jeden milion dziewięćdziesiąt dwa tysiące czterysta czterdzieści jeden zł), środki z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego - 8.193 310 zł (słownie: osiem milionów sto dziewięćdziesiąt trzy tysiące trzysta dziesięć zł)”;

2) § 4 porozumienia otrzymuje brzmienie:

„§ 4. 1. Powiat i Gmina zobowiązują się do wspólnego finansowania Zadania.

2. Gmina zobowiązuje się do współfinansowania Zadania do wysokości 1 040 270 zł (słownie: jeden milion czterdzieści tysięcy dwieście siedemdziesiąt zł) z tego w roku 2006 - 247 317 zł (słownie: dwieście czterdzieści siedem tysięcy trzysta siedemnaście zł) i w roku 2007 - 792 953 zł (słownie: siedemset dziewięćdziesiąt dwa tysiące dziewięćset pięćdziesiąt trzy zł).

3. Powiat zobowiązuje się do współfinansowania Zadania do wysokości 605 000 zł (słownie: sześćset pięć tysięcy zł) z tego w roku 2006 - 185 000 zł (słownie: sto osiemdziesiąt pięć tysięcy zł) i w roku 2007 - 420 000 zł (słownie: czterysta dwadzieścia tysięcy zł). Udział finansowy Powiatu w wysokości 605 000 zł (słownie: sześćset pięć tysięcy zł) nie ulegnie zmianie bez względu na koszt realizacji projektu.

4. Powiat przekaze Gminie środki finansowe, o których mowa w ust. 3 w 2006 r. - do dnia 31.10.2006 r. i w 2007 r. - do dnia 30.06.2007 r.

5. Gmina zabezpieczy środki finansowe na realizację Zadania do czasu ich refundacji z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego”.

§ 2. Pozostałe warunki porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3. Aneks sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron oraz jeden w celu publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Starosta Powiatu Pisz
Jacek Zarzecki

Burmistrz
Andrzej Szymborski

Wicestarosta Powiatu Pisz
Tomasz Sulima

2291

INFORMACJA

o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

z dnia 26 września 2006 r.

WCC/603D/159/W/OGD/2006/KG.

W dniu 26 września 2006 r. na wniosek przedsiębiorcy - Elbląskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o. o. z siedzibą w Elblągu, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił zmienić przedmiot i zakres działalności, określony w koncesji na wytwarzanie ciepła.

Uzasadnienie:

Decyzją z dnia 12 listopada 1998 r. Nr WCC/603/159/U/OT1/98/AR, udzielono Przedsiębiorcy koncesji na wytwarzanie ciepła na okres do dnia 30 listopada 2008 r., określając jednocześnie w punkcie nr 1 decyzji „Przedmiot i zakres działalności”.

Pismem z dnia 1 sierpnia 2006 r., uzupełnionym pismami: z dnia 29 sierpnia 2006 r. oraz z dnia 5 września 2006 r., Przedsiębiorca wystąpił do Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki o zmianę ww. koncesji, w związku z likwidacją źródła ciepła w Piastowie o zainstalowanej mocy cieplnej wynoszącej 0,2 MW_t.

Na podstawie art. 155 i art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.), w związku z art. 30, art. 32 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 z późn. zm.), Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił zmienić decyzją z dnia 26 września 2006 r. WCC/603D/159/W/OGD/2006/KG swoją wcześniejszą decyzję z dnia 12 listopada 1998 r. Nr WCC/603/159/U/OT1/98/AR, z uwagi na zmiany w przedmiocie i zakresie prowadzonej przez Przedsiębiorstwo działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła.

Jednocześnie Prezes URE uwzględnił również wniosek Przedsiębiorstwa i w sentencji wskazał numer w rejestrze przedsiębiorców oraz numer identyfikacji podatkowej, zgodnie ze znowelizowanym przepisem art. 37 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne w brzmieniu nadanym przez przepis art. 21 pkt 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. Przepisy wprowadzające ustawę o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2004 r. Nr 173, poz. 1808 z późn. zm.).

Prezes
Urzędu Regulacji Energetyki
z upoważnienia
DYREKTOR
Północnego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Gdańsku
Miroslawa Szatybełko-Połom

Gdańsk, dnia 26 września 2006 r.