

Zarządzenie Nr OS.0050.57.2019  
Burmistrza Wielbarka  
z dnia 28 maja 2019 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej  
im. Marii Konopnickiej w Łatanej Wielkiej**

Na podstawie art. 63 ust. 1 i 10 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) oraz § 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. poz. 1587) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłosić konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Łatanej Wielkiej.

2. Ogłoszenie o konkursie, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na:

- 1) stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Wielbarku,
- 2) stronie internetowej Gminy Wielbark
- 3) tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Wielbarku.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się sekretarzowi gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ  
  
Grzegorz Zapadka

OS.2111.2.2019

**BURMISTRZ WIELBARKA**  
ogłasza konkurs na stanowisko  
**DYREKTORA**  
**SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. MARII KONOPNICKIEJ W ŁATANEJ WIELKIEJ**  
Łatana Wielka 14  
12-160 Wielbark

1. **Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania** określone przepisami Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz.U. poz. 1597).
2. **Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:**
  - 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Łatanej Wielkiej,
  - 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
    - a) stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
    - b) stażu pracy dydaktycznej – w przypadku pracy nauczyciela akademickiego, albo
    - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
  - 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
    - a) imię (imiona) i nazwisko,
    - b) datę i miejsce urodzenia,
    - c) obywatelstwo,
    - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
  - 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt. 2: świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu lub inne dokumenty potwierdzające okres zatrudnienia,
  - 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplom ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
  - 6) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U. 2018 r. poz. 931 ze zm.) – w przypadku cudzoziemca,
  - 7) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
  - 8) oświadczenie, że przeciw kandydatowi nie toczy się postępowania o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
  - 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
  - 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4



- ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1458 ze zm.)
- 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U. z 2019 r. poz. 430) – w przypadku kandydata na dyrektora szkoły urodzonych przez dniem 1 sierpnia 1972 r.,
  - 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,
  - 13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
  - 14) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2018r., poz. 967 z późn. zm.) lub w art. 276 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. poz. 1669 ze zm.) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
  - 15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych – w przypadku osoby nie będącej nauczycielem,
  - 16) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych o treści: *„Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”)(Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str.1, sprostowanie Dz.Urz.UE.L 2018 Nr 127, poz. 2) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora danych moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Łataniej Wielkiej”.*

**3. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i numerem telefonu w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Łataniej Wielkiej” na adres: Urząd Miejski w Wielbarku, ul. Grunwaldzka 2, 12-160 Wielbark lub w sekretariacie Urzędu, pokój nr 12, w godz. 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup> w terminie do 12 czerwca 2019 r. (decyduje data wpływu do urzędu).**

Dopuszcza się składanie ofert w postaci elektronicznej na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą na platformie ePUAP (adres /281708/SkrytkaESP). Oferta składana elektronicznie powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP i zawierać elektroniczne kopie dokumentów wymaganych jako załączniki do oferty.

- 4. O terminie i miejscu przeprowadzenia** postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.
- 5. Na żądanie organu prowadzącego**, w czasie postępowania konkursowego, kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 4, 5, 6, 7, 12 i 13.

Informacje, o których mowa w art. 13 RODO dostępna jest pod linkiem:  
<http://wielbark-ug.bip-wm.pl/public/?id=146694>

Wielbark, dnia 28 maja 2019 r.

**BURMISTRZ**  
*Grzegorz Zapadka*